



המועצה המקומית דלית אל כרמל
المجلس المحلي دالية الكرمل
לשכת מנכ"ל המועצה

20.7.2026

הודעה על הגשת בקשות לתמיכה לשנת תקצב 2026

המועצה המקומית דלית אל כרמל פונה בזאת למוסדות הציבור, עמותות ואגודות ספורט הפועלים בתחומה (שלא למטרת עשית רווח) בתחומי:

החינוך, הרווחה, התרבות, האומנות, החברה, והקניית ידע לציבור, הדת, הספורט, הבריאות והקהילה).

- הבקשות יוגשו במתכונת הקבועה בחוזר המנהל הכללי לנושא נוהל תמיכה במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות מס' 4/2006.
- את הבקשות על כל האישורים והמסמכים הדרושים יש להגיש למועצה המקומית לידי מנכ"ל המועצה לא יאוחר מיום 27.8.2026, בקשות שיוגשו לאחר המועד הנ"ל לא ייפתחו ולא יידונו.
- טופס הבקשה יכלול את כל הפרטים המפורטים בסעיף 10.4 לחוזר המנכ"ל 4/2006 ויצורפו לו כל המסמכים המפורטים בסעיף 10.5.
- המועצה שומרת לעצמה את הזכות לדחות את הבקשות שלא הוגשו כנדרש ושלא צורפו אליהן את כל המסמכים והאישורים הדרושים, כמו כן זכותה של המועצה לדרוש פרטים או מסמכים נוספים שייראו לה לצורך דיון בבקשה.
- תבחינים לקבלת התמיכה יפורסמו באתר המועצה החל מתאריך 20.7.2026.

בכבוד רב,

רפיק חלבי
ראש המועצה המקומית
דלית אל כרמל



המועצה המקומית דלית אל כרמל

المجلس المحلي دالية الكرمل

25 דצמבר 2025

לכבוד

מר רפיק חלבי- ראש המועצה

חברי המועצה

מועצה מקומית דלית אל כרמל

שלום רב,

הנדון: אישור תבחינים לפי נוהל תמיכה במוסדות ציבור על ידי הרשויות המקומיות לשנת תקציב 2026

לבקשתכם, להלן הצעה לתבחינים במסגרת נוהל תמיכות של משרד הפנים אשר יש לאשר בפני מליאת המועצה. המפורט להלן, הנו מכוחו של נוהל תמיכות במוסדות ציבור על ידי רשויות מקומיות שפורסם בחוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006 ("הנוהל").

להלן, אישור התבחינים, לצורך בחינת בקשות תמיכה במוסדות הציבור המוניציפאליים הפועלים בתחומה (שלא למטרת עשיית רווח) בתחומי החינוך, התרבות, הספורט, הרווחה והדת, אומנות, בריאות וקהילה.

כללי:

1. המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המועצה") תדון בתבחינים ובמתן תמיכות מתקציב המועצה למוסדות השונים בהתאם ובכפוף לנוהל. יובהר, כי אין במסמך זה כדי לגרוע מהוראות הנוהל אלא להוסיף עליהן בלבד.
 - 1.1 המועצה לא תיתן תמיכה אלא במסגרת תקציבה המאושר כדון.
 - 1.2 בהתאם לנוהל, רשות מקומית המבקשת לתת תמיכות, תכלול בתקציבה את הסך הכולל של תקציב התמיכות, הישירות והעקיפות, ואת חלוקתו, לפי נושאי התמיכה לפרקי התקציב.
 - 1.3 מתן התמיכה תיעשה על פי נושאי התמיכה והתקציב שייקבע לכל נושא, ככל שייקבע, בשנה הרלוונטית.
 - 1.4 התמיכה תינתן אם אכן נכון וראוי לתיתה, וזאת על פי עקרונות של סבירות ושוויון בין מקבלי התמיכה השונים.
 - 1.5 התמיכה, בין אם ישירה ובין אם עקיפה, תינתן לשנת התמיכה כהגדרתה בנוהל.
 - 1.6 המועצה תדון בבקשות התמיכה בהתאם למסמכים ולנתונים שיוגשו על ידי המוסד המבקש תמיכה. המועצה תהא רשאית לאשר את התמיכה, לדחותה, כולה או חלקה, להתנותה בתנאים ולקבוע את אופי התמיכה (ישירה או עקיפה). והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.
 - 1.7 תמיכה שאושרה, תשולם בתשלומים במועדים שייקבעו, זאת בהתחשב בהנחיות גזבר המועצה ובאפשרויות המימון שלה.
 - 1.8 כמו כן, המועצה תהיה רשאית להקטין, לשנות, לעכב ו/או להפסיק את מתן התמיכה בהתאם להוראות הנוהל, וכן משיקולים תקציביים של המועצה.
 - 1.9 יודגש, כי תשלום התמיכות יתבצע רק לאחר אישור המלצות הוועדה המקצועית לבחינת בקשות תמיכה (להלן: "הוועדה המקצועית").
- בוועדה יהיו חברים מנכ"ל הרשות המקומית, או נציגו מקרב עובדיה הבכירים של הרשות המקומית, גזבר הרשות המקומית או נציגו והיועץ המשפטי של הרשות המקומית או נציגו, מנכ"ל



המועצה המקומית דלית אל כרמל المجلس المحلي دالية الكرمل

העירייה יקבע את זהותו של יושב ראש הועדה.

1.10 יצוין, כי לשיבות הועדה יוזמנו נציגי האגף הרלוונטי ברשות לעניין הבקשה לתמיכה.

1.11 כל ישיבה של הועדה המקצועית טעונה השתתפותם של כל חברי הועדה המקצועית או נציגיהם.

1.12 יובהר, כי הוראות ניגוד העניינים החלות על עובדי הרשויות המקומיות על פי כל דין, יחולו על חברי הועדה המקצועית.

1.13 כמו כן, מועצת הרשות המקומית רשאית למנות מקרב חברי המועצה ועדת משנה לעניין התמיכות (להלן: "ועדת התמיכות"), הכול כמפורט בסעיף 7 לנוהל.

תנאי סף כלליים:

2. תמיכה יכולה להינתן אך ורק ל- "מוסד ציבורי" כהגדרתו ב"נוהל", הפועל שלא למטרת עשיית רווחים, ורק כאשר הפעילות המתבצעת על ידי מוסד הציבור היא במסגרת תפקידה וסמכויותיה של המועצה, בהתאם לדיני השלטון המקומי, ורק בגין פעולות כאמור.
- 2.1 תמיכה יכולה להינתן רק למוסד ציבורי הקיים ופועל בתחומה המוניציפאלי של המועצה ובתנאי שהתמיכה תינתן רק לצורך פעילות המתקיימת בתחומה של המועצה. זאת למעט החריג הקבוע בסעיף 5.3 לנוהל.
- 2.2 תנאי סף מקדמי להגשת הבקשות להמלצות הגורמים המקצועיים הינו הגשת בקשת תמיכה בצירוף כל המסמכים הנדרשים, המפורטים בסעיף 10 לנוהל.
3. יודגש, כי ככל שתינתן תמיכה, הרי שזו תוגבל לשיעור שלא יעלה על 90% מעלות הפעילות הנתמכת והכל בכפוף לאמור בסעיף 14.5 לנוהל.
4. שיעור התמיכה במוסד ציבורי יקבע כך שסך התמיכה בצירוף יתר הכנסותיו של מוסד הציבור לא יכלה על כלל הוצאותיו בגינה.
5. תמיכה יכולה להינתן למוסד ציבורי הפועל בתחום הנתמך שנה לפחות, זולת אם מנימוקים שיירשמו, תחליט מועצת המועצה כי יש לחרוג מתנאי זה.
6. תמיכה יכול שתאושר רק אם שוכנעו הועדה המקצועית ומועצת המועצה שקיימים, או שיושגו ממקורות אחרים, האמצעים הכספיים הדרושים, יחד עם התמיכה שתוענק, ככל שתוענק, למימוש הפעילות שלשמה ניתנה.
7. מוסד החייב כספים למועצה לא יזכה לתמיכה אלא אם כן החליטה המועצה אחרת מטעמים שיירשמו.
8. לא תידון בקשתו של מוסד ציבורי שהגיש את בקשת התמיכה לאחר המועד האחרון שנקבע לכך באותה שנת תמיכה, אלא אם אישרה ועדת התמיכות את הגשת הבקשה לאחר המועד.

הצעה לתבחינים לתמיכה:

9. יובהר, כי רשות מקומית לא תיתן תמיכה אלא על פי תבחינים שנקבעו לפי הנוהל.
10. הועדה המקצועית תכין ותגיש הצעה לתבחינים חדשים לתמיכה או לתיקונם לאישור מועצת הרשות. התבחינים יגובשו בהתאם לנושאי התקציב לתמיכה הקבועים בתקציב הקודם לשנת התמיכה המיועדת או לנושאים לתמיכה שמוצע לקבוע בהצעת התקציב החדשה.
11. החליטה המועצה על הקמת ועדת משנה לתמיכות, ועדת המשנה תדון בהמלצת הועדה המקצועית, ותהיה רשאית להמליץ בפני מועצת הרשות בדבר קבלת המלצות הועדה המקצועית.



המועצה המקומית דלית אל כרמל المجلس المحلي دالية الكرمل

12. המועצה לא תאשר את התבחינים אלא לאחר שקיבלה חוות דעת בכתב, מהיועץ המשפטי לרשות, כי התבחינים הינם בהתאם להוראות כל דין לרבות עניין שמירה על עקרון השוויון.

13. התבחינים המאושרים יועמדו לעיון תושבי הרשות במשרדי הרשות המקומית, לאחר אישורם על ידי המועצה. בנוסף, יפורסמו התבחינים באותו המועד באתר האינטרנט של הרשות

להלן הצעות לתבחינים לדוגמא לפי סעיף 8 לנוהל:

14. בתחום החינוך -

14.1 עמותה (או תאגיד שהוקם למטרות שאינן רווח) שכתובת משרדה רשום בתחום המועצה, אשר פועלת בתחום המועצה בארגון פרויקטים חינוכיים, פעילות חינוכית ו/או חוגים ו/או אירועים בתחום החינוך עבור תושבי המועצה, או המתקיימים בתחום המועצה, בכללם חינוך משלים על גווניו, ופעילויות ילדים ונוער בשעות הפנאי.

14.2 יובהר, כי התמיכה תינתן אך ורק לגופים שלא למטרות רווח.

14.3 חלוקת תקציב התמיכות תביא לידי ביטוי את סדרי העדיפויות במועצה, תוך התחשבות הפעילויות בתשתיות קיימות ובמשאבים, וזאת במטרה למקסם אותם.

14.4 העמותה המבקשת תגיש, לצורך קבלת תמיכה, תכנית עבודה שנתית ורשימה המפרטת את האירועים המתוכננים למען הקהילה, פעילויות הילדים והנוער וכיוצא בזה. בסוף שנת התקציב יוגש דוח ביצוע.

15. בתחום הרווחה -

15.1 עמותה שכתובת משרדה רשום בתחום המועצה, אשר פועלת בתחומה.

15.2 לרווחת קשישים, ונזקקים תושבי המועצה.

15.3 תמיכה בפעילות הזנה לנזקקים.

15.4 תמיכה בנכים ואנשים עם מוגבלויות.

15.5 תמיכה ברכישת ציוד לנכים ובעלי מוגבלויות.

15.6 שיפוצים והתאמות לצורך פעילות לקשישים ולבעלי מוגבלויות.

15.7 תמיכה במרכז שיקום לבעלי מוגבלויות נפשית ופיזית.

15.8 תמיכה בליקויי ראייה ושמיעה.

15.9 תמיכה בגופים הפועלים לשיקום נוער בסיכון ובמצוקה.

15.10 תמיכה בגופים שמטרתם סיוע לנשים שרויות במצבי מצוקה ומשבר.

15.11 תמיכה בגופים שמטרתם הגברת המודעות בקרב הורים בכל הקשור לגידול ולחינוך ילדיהם בגילאים השונים.

15.12 תמיכה באנשים עם מצוקות קשות וחריגות כתוצאה מאסון קשה וחריג או מצב כלכלי ירוד במיוחד, כל סיוע יינתן במסגרת זו יהיה עפ"י המלצת שירותי הרווחה והחלטה של הוועדה המוסמכת לכך.

16. בתחום התרבות, אמנות, חברה, והקניית ידע לציבור הרחב -

16.1 עמותה שכתובת משרדה הרשום בתחום המועצה, אשר פועלת בתחום המועצה כאשר רוב מקבלי שירותיה



המועצה המקומית דלית אל כרמל المجلس المحلي دالية الكرمل

נמנים על תושבי המועצה, ועיקר פעילותה בארגון וואו הפעלה וואו בעריכה וואו בעידוד של פעילויות וואו אירועים וואו משלחות נוערו וואו פסטיבלים, תערוכות, גופים העוסקים באחד או יותר מהתחומים הבאים: חינוך, ידיעות וארץ, מורשת האזור, חברה, תרבות, אמנות, מוסיקה, קידום תיירות הפנים באזור, מדובר בהשתתפות כספית ו/או תמיכה בעיקר מאין כספית.

17. בתחום הדת -

17.1 תמיכה כספית או מעין כספית בבתי תפילה, מסגדים בבתי קברות שבתחום שיפוט המועצה

17.2 עמותות התורמות להעשרת תחום הדת והנן בעלות חשיבות מיוחדת לתושבי המועצה

17.3 שיפוץ מוסדות דת, בתי תפילה, בתי לוויות ובתי קברות

17.4 השתתפות בפרויקטים בתחום הדת יוזמות מיוחדות התורמות לקהילה

18. בתחום הספורט -

18.1 עמותה שכתובת משרדה הרשום בתחום המועצה, אשר פועלת בתחום המועצה, כאשר עיקר פעילותה בארגון וואו בהפעלת אירועים וואו חוגים וואו קבוצות בתחום הספורט וואו בקידום הספורטאים מצטיינים בקרב תושבי המועצה, וחלק ניכר ממקבלי שירותיה בתחומים אלה נמנים על תושבי המועצה.

18.2 יובהר, כי התמיכה תינתן אך ורק לגופים שלא למטרות רווח (עמותות או אגודות ספורט להלן: "אגודות ספורט").

18.3 חלוקת תקציב התמיכות תביא לידי ביטוי את סדרי העדיפויות במועצה, תוך התחשבות הפעילויות בתשתיות קיימות באולמות ובמשאבים וזאת במטרה למקסם את המשאבים.

18.4 התמיכה לאגודות ספורט תינתן רק לקבוצות המתחרות במסגרות רשמיות (איגודים והתאחדויות המוכרות ע"י מנהל הספורט) המייצגות את המועצה ואשר פועלות בתחומי המועצה בלבד.

18.5 תמיכה עקיפה לאגודות ספורט (שימוש במבנה ו/או במגרש ו/או הסעות למשחקים) תחולק על פי משאבי המועצה הזמינים. הגדרת המשאבים הזמינים תוגדר מדי שנה על ידי מנהל תחום הספורט.

18.6 אגודת ספורט תגיש, לצורך קבלת תמיכה, תכנית עבודה שנתית ורשימה המפרטת את מספר הקבוצות על פי סוגיהן (נוער, בוגרים, נשים) ותרומתן לקהילה, התוכנית תציין את מיקומן של הקבוצות בליגה. בסוף שנת התקציב יוגש דוח ביצוע.

19. בתחום הבריאות -

המועצה תיתן סיוע למוסדות הפועלים בתחום קידום הבריאות בהתאם לתנאי חוזר מנכ"ל משרד הפנים 4/2006. התבחינים המזכים בתמיכה:

19.1 על הגוף לעמוד בתנאי סף של נוהל למתן תמיכות.

19.2 התמיכה תינתן לארגונים הפועלים להצלת חיים והושטת סיוע ראשוני.

19.3 ארגונים הפועלים בפעילות חילוץ והצלה באזור המועצה.

19.4 לעמותות הפועלות בתחום הבריאות לטובת הקהילה.

19.5 למוסדות ציבור המוכרים על ידי משרד הבריאות.

19.6 לארגון הפועל בהשאלת ציוד רפואי לנזקקים.



המועצה המקומית דלית אל כרמל المجلس المحلي دالية الكرمل

- 19.7 המוסד / הארגון פועל בתחום השיפוט של המועצה כשנתיים לפחות ובעל ניסיון של 10 שנים לפחות.
- 19.8 הארגון פועל בסיוע בשגרה ובשעת חירום לכוחות הצלה.
- 19.9 לארגון צוותי כוננות זמינים במשך 24 שעות ביממה.

20. בתחום הקהילה –

- 20.1 עמותה ו/או תאגיד שהוקמו למטרות שאינן רווחיות שכתובת משרדם רשומה בתחום שיפוט המועצה ופעולות בתחומה, לטובת ילדי ותושבי הכפר.
- 20.2 עמותה או תאגיד הפועלים לפיתוח חברתי לנוער וצעירים נשים וגברים.
- 20.3 קידום והעצמה של נשים בכפר.
- 20.4 קידום התעסוקה בכל רובדי האוכלוסייה.
- 20.5 קידום ההשכלה בכל רובדי האוכלוסייה.
- 20.6 קידום מעמדה של האישה הדרוזית והשתלבותה בתחומי התעסוקה וההשכלה.
- 20.7 פעילויות הנוגעות לפיתוח הכלכלי של הכפר.
- 20.8 שילוב תושבי הכפר במקומות עבודה פוטנציאליים.
- 20.9 יצירת שותפויות והעצמת עסקים בכפר.

21. יודגש, כי כל התבחינים המנויים לעיל, כפופים לעקרונות הכלליים ולהגבלות שנקבעו בנוהל.

22. הדיון בבקשה לתמיכה:

- 22.1 בקשות לתמיכה שהוגשו לרשות המקומית בכל תחום פעילותה ירוכזו ויועברו לעיונה של הועדה המקצועית- ועדת תמיכות שנבחרה על ידי חברי המועצה.
- 22.2 יודגש, כי הועדה המקצועית לא תדון בבקשה לתמיכה אלא אם כן קיים תקציב מאושר ונתקבלו כל האישורים והמסמכים הנדרשים, וניתנה עליהם חוות דעת של היחידה המקצועית בכתב.
- 22.3 כמו כן, הועדה המקצועית תבחן את הבקשות לתמיכה ותמליץ בפני המועצה על שיעור התמיכה לכל בקשה, זאת בהתאם לתבחינים שנקבעו לנושא התמיכה ובהתאם לנוהל תמיכות על פי חוזר מנכל 4/2006.
- 22.4 הועדה המקצועית והמועצה יפרטו את חוות דעתן או המלצתן, לפי העניין, בכתב, בצירוף הנמקה. במידה ומדובר בהחלטה חיובית, תפרט בהמלצה או בהחלטה, לפי העניין, את מטרת התמיכה, היקפה, אופן חישובה ותנאיה. במידה ומדובר בהמלצה או בהחלטה שלילית, יפורטו הנימוקים לכך, והכל כמפורט בסעיף 13 לנוהל.



המועצה המקומית דלית אל כרמל المجلس المحلي دالية الكرمل

23. לסיכום, על המועצה לקבל החלטותיה בדבר תבחינים אשר יש לקבוע לכל אחד מהתחומים שיש בכוונתה לקיים נוהל תמיכות וכן עליה לפנות לגופים המבקשים תמיכה לצורך המצאת מסמכים כמפורט בנוהל לבחינת עמידותם וכשרותם לקבלת תמיכה מטעם המועצה.
- נשמה לעמוד לרשותך בכל שאלה או סוגיה, ככל שנידרש.**