

המועצה המקומית דלית אל כרמל



מכרז פומבי 22/2021

לביצוע סקר לנכסי המועצה ולחספקת זכות שימוש במערכת נכסים

תוכן חוברת המכרז

כל המסמכים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם, לרבות מסמכי ההבהרה שיפורסמו על ידי המועצה (ככל שיפורסמו), ויקראו להלן "מסמכי המכרז":

הזמנה להציע הצעות.....3

מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים.....4

נספח א/1 – הצהרת המציע.....19

נספח א/2 – ערבות השתתפות.....21

נספח א/3 – תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים.....22

נספח א/4 – תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים.....23

נספח א/5 – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה.....24

נספח א/6 – תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות.....25

נספח א/7 – אישור בדבר מורשי חתימה.....26

נספח א/8 – פירוט בדבר עמידה בתנאי סף לעניין ניסיון המציע בתחום סקר נכסים.....27

נספח א/9 – אישור רו"ח בדבר איתנות פיננסית.....33

נספח א/10 – טופס אישור רואה חשבון כי העסק בשליטת אישה.....34

נספח א/11 – חלקים חסויים בהצעה.....35

נספח א/12 – הצהרת המציע אודות זכויות קניין.....36

נספח א/13 – הצהרת המציע אודות שירות ותחזוקה.....37

נספח א/14 – טבלת מסמכים שיש לצרף להצעה.....38

מסמך ב' – הסכם התקשרות.....39

נספח ב/1 – מפרט המכרז (מצ"ב בנפרד).....47

נספח ב/2 – ערבות ביצוע.....48

נספח ב/3 – אישור קיום ביטוחים.....49

נספח ב/4 – נספח התמורה כתב הצעת המחיר.....50

הזמנה להציע הצעות

המועצה המקומית דלית אל כרמל (להלן: "המועצה" ו/או "המזמין") מזמינה בזאת הצעות מחיר לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים, הכל על-פי התנאים המפורטים במסמכי המכרז.

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש במחלקת הגביה בבניין המועצה, או בתאום מראש בטלפון 052-6599635 החל מיום 24/10/2021 תמורת סך של 500 ₪ לכל מעטפת מכרז, אשר לא יוחזרו לרוכש.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז בנוכחות נציגי המועצה ללא תשלום, קודם לרכישתם, החל מיום 24/10/2021 באתר המועצה שכתובתו www.mdec.co.il בקטגוריה "מכרזים" או במשרדי מנכ"ל המועצה בתאום מראש בטלפון 04-8301905, בשעות העבודה המקובלות.

שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד וזאת לא יאוחר מתאריך 31/10/2021 בשעה 12:00 לכתובת הדוא"ל: noa@c-on.com. האחריות לאימות קבלת שאלות ההבהרה חלה על המציע בלבד. ברור אימות קבלת השאלות ניתן לעשות בטלפון 04-6336070 שלוחה 4. התייחסות המועצה לשאלות ההבהרה תעשה עד ליום 7/11/2021. התייחסות המועצה כאמור והודעותיה יפורסמו באתר המועצה שכתובתו www.mdec.co.il בקטגוריה "מכרזים".

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

על המציע למלא את כל מסמכי ההצעה ונספחיה בדיו, בכתב יד קריא וברור, לחתום עליהם ועל שאר מסמכי המכרז אותם הוא נדרש להגיש ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, בשני עותקים, במעטפה סגורה במסירה ידנית (לא בדואר), כל זאת כך שתשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי מנכ"ל המועצה שבבניין המועצה המקומית דלית אל כרמל,

לא יאוחר ועד ליום 21/11/2021 עד השעה 15:00

הליך פתיחת ההצעות יתקיים באותו יום בשעה 17:00 במשרדי המועצה.

הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.

רפיק חלבי
ראש המועצה

מסמך א' – הוראות והנחיות למשתתפים

1. רקע כללי

1.1. המועצה המקומית דלית אל כרמל (להלן: "המוזמין") מזמינה בזאת הצעות לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים, הכל על פי ההגדרות המופיעות להלן ובהתאם להוראות ולנספחים המצורפים למכרז זה.

1.2. מהות השרותים

הספק עימו תתקשר המועצה על פי מכרז זה יספק לה על פי הזמנתה, בין השאר, אחד או יותר מהשרותים הבאים:

- (1) עריכת סקר מלא לנכסי המועצה, לאיתור כל נכסי המועצה, וכל המידע אודותיהם.
- (2) עריכת סקר עדכון נתוני המספר הפיזי של הנכסים (אופציה).
- (3) יצירת והספקת שכבת נכסים למערכת / יישום GIS (אופציה)
- (4) הספקת שרתי איתור מידע אודות הנכסים ועדכון שוטף של מערכות המידע לניהולם לאחר השלמת הסקר (אופציה).
- (5) הספקת זכות שימוש במערכת מידע יעודית לניהול המידע אודות נכסי המועצה ותהליכי העבודה לניהולם.
- (6) הספקת שרתי הדרכה והטמעה של המערכת.
- (7) הספקת שרתי טיפול בהסדרת זכויות המועצה בנכסיה (אופציה).

השרותים לעיל יסופקו למועצה כמפורט וכנדרש במסמכי מכרז זה, לאחר קבלת הזמנת עבודה כדין ועל פיה.

2. לוחות זמנים למכרז

מהות	תקופה/יום/שעה	פרטים נוספים
תקופה לעיון במסמכי המכרז	מיום א' 24/10/2021	עיון באתר המועצה www.mdec.co.il או בלשכת מנכ"ל המועצה בבניין המועצה, בתאום מראש בטלפון 04-8301905
תקופה לרכישת מסמכי המכרז	מיום א' 24/10/2021	במחלקת הגביה בבית המועצה או טלפונית בטלפון 052-6599635 עלות רכישה: ₪500
הגשת שאלות הבהרה	עד ליום א' 31/10/2021 בשעה 12:00	בדוא"ל בלבד בקובץ WORD לכתובת noa@c-on.com לאישור קבלת הפקס יש להתקשר: 04-6336070 שלוחה 4
המועד האחרון להגשת הצעות	עד ליום 21/11/2021 בשעה 15:00. פתיחה בשעה 17:00.	לשכת מנכ"ל המועצה, בניין המועצה.
תוקף ההצעה	120 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות	
משך תקופת ההתקשרות	36 חודשים	למועצה שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות לעוד תקופות, בנות עד שנה אחת כל אחת, באותם התנאים ובלבד שמשך כל ההתקשרות לא יעלה על 120 חודש .

הערה:

המזמין רשאי לשנות כל אחד מן המועדים המפורטים לעיל, ובכלל זה לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות. הודעה בדבר דחייה כאמור תימסר לכל מי שרכש את מסמכי המכרז או נרשם על ידי נציג המזמין.

3. תנאי סף להשתתפות במכרז

רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העומד בכל התנאים הבאים, במצטבר:

3.1. זהות המציע - מציע שהינו יחיד אשר הינו תושב מדינת ישראל ועוסק מורשה, או תאגיד רשום כדין בישראל העומדים בכול הדרישות ובתנאי הסף במצטבר. גופים המרכיבים תאגיד לא יכולים להשתתף בנפרד, וכן לא תותר הגשת הצעה על ידי גופים שהתאגדו במיוחד לצורך הגשת הצעה למכרז זה.

3.2. ניסיון המציע בתחום סקר נכסי רשויות:

מציע אשר בין השנים 2014 - 2021 ביצע סקרי נכסים לרשויות מקומיות בהתאם לתקנות בדבר ניהול רישום של זכויות רשויות מקומיות במקרקעין (ניהול פנקסי זכויות במקרקעין) - התשכ"ז 1967 ועל פי כל הנחייה ו/או נוהל מחייבים שחלים על המועצה בנושא, לפחות עבור שלוש (3) רשויות מקומיות שונות:

3.2.1. אחד (1) מהסקרים בוצעו עבור רשות מקומית בעלת צביון כפרי (רשות מקומים שלפחות 50% משטחה שיעודו מגורים הוא בניה צמודת קרקע).

3.2.2. בכל סקר נסקרו לפחות 400 נכסים.

3.2.3. אחד מסקרי הנכסים כאמור בס"ק א' היה בהיקף של 600 נכסים ומעלה.

להוכחת תנאי הסף המקצועיים לעיל יצרף המציע להצעתו רשימה של סקרי הנכסים שביצע לרבות בתקופה הנקובה, שם הרשות המקומית עבורה בוצע כל סקר, מועד תחילת הסקר ומועד סיומו (שנת התחלה ושנת סיום), כמות הנכסים שנסקרו, שם איש הקשר ברשות, תפקידו ומספר הטלפון השלו. מובהר בזאת כי בעצם הגשת הרשימה מצהיר המציע ומתחייב כי סקרי הנכסים המפורטים בה נערכו על ידו באמצעות עובדיו הוא – על גבי נספח א/8.

3.3. כח אדם – מנהל פרויקט:

מציע המעסיק, בעת הגשת ההצעה למכרז, עובד המיועד לשמש כמנהל פרויקט סקר הנכסים נשוא מכרז זה (במידה והמציע יזכה במכרז), אשר עומד בכל הדרישות המפורטות לעיל:

א) בעל השכלה אקדמאית רלוונטית לתחום מכרז זה (גאוגרפיה, הנדסה, תכנון ערים, שמאות מקרקעין וכיוב').

ב) שימש כמנהל פרויקט סקר נכסים לרשויות מקומיות ב- 2 פרויקטים לכל הפחות במהלך השנים 2014 – 2021, אחד מהם בהיקף של 400 נכסים לפחות ואחד מהם בהיקף של 600 נכסים ומעלה.

להוכחת תנאי סף זה יצרף המציע להצעתו את קורות החיים של עובד המיועד לשמש כמנהל פרויקט סקר הנכסים נשוא מכרז זה, לרבות רשימה של סקרי הנכסים בהם שימש מנהל פרויקט סקר נכסים, שם הרשות המקומית עבורה בוצע כל סקר, מועד תחילת הסקר ומועד סיומו (שנת התחלה ושנת סיום), כמות הנכסים שנסקרו, שם איש הקשר ברשות, תפקידו ומספר הטלפון השלו על גבי נספח א/8.

3.4. ניסיון המציע בתחום מערכת ממוחשבת לניהול נכסי רשויות:

3.4.1. במהלך השנים 2014-2021 מספק המציע זכות שימוש במערכת ייעודית לניהול נכסי רשות מקומית אותן התקין, הטמיע וסיפק לפחות לחמש (5) רשויות מקומיות שונות שבמועד הגשת הצעות למכרז זה עשו במערכת שימוש רציף למשך שנה אחת לפחות.

3.4.2. מתוך הרשויות כאמור בסעיף 3.4.1 לעיל בלפחות שלוש (3) רשויות עושים שימוש בכל אחת מהמערכות לפחות 3 משתמשים.

הבהרה:

למציע שהוא שותפות, נדרש כי לפחות אחד השותפים יעמוד בתנאי הסף (על סעיפי המשנה שבהם) המפורטים בסעיפים 3.2, 3.3, 3.4 שלעיל (בהתאמה לתחום/ים להם מגיש המציע הצעה).

3.5. קבלן משנה

ככל שהמציע מציע את השרותים באמצעות קבלן משנה מטעמו אזי על קבלן המשנה לעמוד הוא בתנאי הסף המפורטים בסעיפים לעיל.

3.6. **חוסן כלכלי:** למציע מחזור כספי מצטבר של לפחות 1,000,000 ₪ ללא מע"מ, בשנים 2018, 2019, 2020.

- להוכחת עמידתו בתנאי סף זה יצרף המציע להצעתו אישור רו"ח בדבר איתנות פיננסית, ע"ג

נספח א/9.

- יתקבל גם אישור בנוסח אחר המעיד על מחזורי המציע ועל איתנותו הכספית כנדרש, לרבות לפי הוראת תכ"ס 7.24.1 שעניינה "אסמכתאות מרואה חשבון אודות המציע", בהתאמות המתחייבות.

3.7. **ערבות בנקאית:** להצעה צורפה ערבות בנקאית בנוסח המצורף לתנאים אלו **בנספח א/2** (להלן: "ערבות השתתפות"). הערבות תהיה בנוסח הנדרש על ידי המועצה, בסך ובתוקף כמפורט בהתאמה **בסעיף 8 שבהמשך.**

3.8. על המציע להיות הבעלים הבלעדי של זכויות הקניין בכל המוצרים המוצעים על-ידו במסגרת הליך זה, לרבות בתוכנות, או מי שהוא בעל זכויות חוזיות מאת צד ג' למוכרם ולהפיצם. כמו כן על המציע להיות מי שלא חלה עליו כל מניעה ו/או הגבלה למכור המוצרים והתוכנות הנ"ל ו/או להעמידם לשימוש המועצה ו/או להתקינם ו/או לתחזקם ו/או לשדרגם ו/או להתאימם לצרכי המועצה.

על המציע לצרף להצעתו הצהרה לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן נספח א/12.

במקרה בו זכויות הקניין כולן או חלקן, שייכות לצד ג', יפורט הדבר בהצהרה בתוספת פרטי התקשרותו של המציע עם צד ג'.

במקרה האמור יצרף המציע להצעתו עותק מהסכם התקשרות עם צד ג' ו/או אישור מאת צד ג' בדבר הסכמתו של צד ג' לשימוש בזכויות הקניין.

3.9. המציע התחייב כי כל האמצעים הטכנולוגיים המוצעים על ידו, לרבות התוכנה המשמשת אותו לביצוע התחייבויותיו כנדרש במכרז זה זה מצויים בשירות ותחזוקה שוטפים וזאת ברמה נאותה עד גבוהה ולמיטב ידיעתו וידעת כל ספקי המשנה שלו, לא ידוע לו על הפסקה מתוכנת של

התמיכה בהם ו/או אין שום מניעה לאספקת השירותים ו/או העדכונים להם למשך 5 שנים לפחות מיום ביצוע ההתקנה.

על המציע לצרף להצעתו הצהרה לאישור האמור בס"ק זה בנוסח המצורף לתנאי המכרז ומסומן נספח א' 13.

3.10. כל המסמכים והאישורים ע"ש מגיש ההצעה למכרז בלבד.

3.11. המציע רכש את מסמכי המכרז (יש לצרף להצעה קבלה על שם המציע).

3.12. המציע הגיש את הצעתו עד למועד האחרון להגשת הצעות כנדרש במכרז זה.

הבהרות:

מציע אשר לא יעמוד בעצמו בתנאים הנ"ל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בהם, רשאי המזמין לפסול את הצעתו.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע.

המזמין יהא רשאי לפי שיקול דעתו המלא, לדרוש מהמציעים להוכיח את מהימנותם, כישוריהם, ניסיונם ויכולתם הכספית לביצוע עבודה דומה ולדרוש לשם כך מסמכים נוספים ו/או כל מידע נחוץ אחר גם לאחר הגשת הצעות.

4. מסמכים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים שיפורטו להלן, כאשר כל המסמכים הם על שם המציע בלבד ותקפים במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז:

4.1. הצהרת המציע חתומה כנדרש, ע"ג **נספח א' 1**.

4.2. תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976, ע"ג **נספח א' 3**.

4.3. תצהיר והתחייבות על היעדר ניגוד עניינים, בנוסח **נספח א' 4**.

4.4. תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה, ע"ג **נספח א' 5**.

4.5. הצהרות חתומות של המציע, בעלי השליטה במציע ומנהליו בפני עורך דין בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות לפי התוספת השניה לחוק המרשם הפלילי ותקנות השבים, התשמ"א-1981, על גבי **נספח א' 6**.

למען הסר ספק יובהר כי המזמין רשאי להביא בעניין שיקוליו את המידע שיובא לידיעתו מהמרשם הפלילי, וכי במסגרת סמכותו זו רשאי המזמין לפסול הצעה של מציע במכרז עפ"י המידע כאמור. הוראה זו תחול, גם על תאגיד ו/או על מנהליו של תאגיד ו/או בעלי השליטה בו. על הזוכה במכרז לדווח גם בתקופות החוזה על כל רישום פלילי או כתב אישום המוגש כנגדו. המזמין יהיה רשאי להפסיק המשך עבודתו עם הזוכה במכרז.

4.6. תעודת עוסק מורשה.

4.7. אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם המציע.

4.8. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית.

- 4.9. אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י ר"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית, ע"ג נספח א/7
- 4.10. מציע שהוא יחיד יצרף להצעתו העתק תעודת זהות.
- 4.11. מציע שהוא תאגיד, יצרף להצעתו גם את המסמכים הבאים :
- 4.11.1. תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.
- 4.11.2. תדפיס רשם חברות/ רשם השותפויות, לפי העניין, בתוקף לשנה הנוכחית.
- 4.12. אם המציע יחיד, יצרף להצעתו צילום **תעודת זהות** של המציע.
- 4.13. ככל שבהצעת המציע קיימים סעיפים ו/או מסמכים המהווים מבחינתו "סוד מסחרי" ו/או "סוד מקצועי", עליו לציין זאת במפורש בהצעתו על גבי נספח א/11.
- מובהר בזאת כי לא יהיה בציון סעיפים ו/או מסמכים כאמור לעיל, שפרסומם מחויב עפ"י דין, כדי לחייב את המזמין לשמור על חסיונם

5. הגשת הצעות

5.1. עיון במסמכי המכרז ורכישתם

- 5.1.1. המציע המשתתף במכרז, יוכל לעיין בכל המסמכים המהווים חלק בלתי נפרד מהמכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, במשרדי המועצה לפני רכישתו בשעות העבודה המקובלות כמפורט בסעיף 2 (טבלת לוחות זמנים לעריכת המכרז).
- 5.1.2. בנוסף, ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.mdec.co.il בקטגוריה "מכרזים". הנוסח המחייב של המכרז הינו הנוסח שיירכש ע"י המציע ואין להגיש הצעות על מסמכים שיוורדו מאתר האינטרנט. **על המציע חלה החובה להתעדכן באתר האינטרנט בדבר הבהרות בנוגע למכרז, בדבר פרוטוקול כנס מציעים וכן בדבר כל הודעת עדכון אחרת ביחס למכרז.**
- 5.1.3. כתנאי להשתתפות במכרז נדרש המציע לשלם סך 500 ₪ כולל מע"מ אשר ישולמו לפקודת המזמין, עבור מסמכי המכרז.
- 5.1.4. על המציע לצרף להצעתו אישור על ביצוע התשלום עבור ההשתתפות במכרז.
- 5.1.5. מובהר בזה, כי מציע אשר לא ירכוש את מסמכי המכרז כמפורט לעיל, הצעתו תיפסל על הסף ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
- 5.1.6. לאחר רכישת מסמכי המכרז יקבל המציע את חוברת המכרז במשרדי המועצה.
- 5.1.7. מובהר בזה, כי הסך הנ"ל עבור רכישת חוברת המכרז לא יוחזר למציע מכל סיבה שהיא.

5.2. דרישות לאופן הכנת ההצעה:

- 5.2.1. על המציע להגיש הצעה לכל השרותים ולכל המערכות כשהיא כוללת את כל המסמכים המצורפים למכרז לרבות המפרטים כשהם חתומים בתחתית כל עמוד, וכן לחתום (חתימה וחותמת) בכל המקומות המיועדים.
- 5.2.2. מובהר בזאת, למען הסר ספק, כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המציע בלבד.
- 5.3. תוקף ההצעה: ההצעה תהיה בתוקף למשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. למזמין שמורה הזכות לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף ההצעה ב-120 יום נוספים.

5.4. אופן ומועד הגשת הצעות:

5.4.1. את ההצעה לרבות הערבות הבנקאית, כמפורט להלן, ויתר האישורים והמסמכים יש להכניס למעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, שייכתב עליה "מכרז מס' 22/2021". את מעטפת ההצעה יש למסור למזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד ולהכניסה, לתיבת המכרזים, לאחר שנחתמה על ידי מזכירות המועצה בחותמת "התקבל" בציון התאריך והשעה, לא יאוחר מהמועד (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות למכרז") המפורט בהתאמה **בסעיף 2 לעיל**.

5.4.2. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל.

5.4.3. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת יגרום לפסילת ההצעה.

5.4.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת הצעות למכרז לתקופה נוספת, בהודעה שתפורסם באתר האינטרנט של המועצה.

6. מחירי ההצעה

6.1. הצעת המחיר תהייה מפורטת על פי סעיפי כתב הצעת המחיר, המופיע **בנספח התמורה המצ"ב** **בנספח 4/ב**.

6.2. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב המציע בהצעתו יכלול את כל העלויות, הציוד, החומרים, חומרי העזר, כח האדם, המיסים (למעט מע"מ), האגרות, ההיטלים וכל היתר הדרוש להספקת השירותים על-פי כל מסמכי המכרז/ההסכם.

6.3. ההצעה תהייה במחירים קבועים, בכפוף למנגנון ההצמדה המפורט בהסכם.

6.4. המזמין שומר לעצמו את הזכות לערוך בדיקה של חשבון תתי הסעיף בהצעת המשתתף, וכי הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים יכולים לתקן את גובה ההצעה הסופית בשים לב לטעות דפוס, טעות אנוש, או טעות חישוב שנפלה בהצעת המחיר של המציע או של מציע אחר, ולא ייחשב הדבר כשינוי ההצעה. יחד עם זאת אם ישתכנעו הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים כי טעות כנ"ל בהצעה לא נעשתה בתום לב ו/או נעשתה על מנת לעמעם את ההצעה או להטעות את המזמין, הם רשאים לא לקבל את ההצעה ו/או לפסול אותה ולו מטעם זה בלבד.

6.5. כל הכמויות הנקובות בכתב הכמויות הן אומדן בלבד, ואין בהן כדי לחייב את המזמין.

6.6. המציע מתחייב לספק את כל השירותים, בכל היקף, כפי שנדרש במכרז או כפי שיידרש בפועל על ידי המזמין וזאת בהתאם להצעתו או כאמור במסמכי מכרז זה.

7. הודעות המועצה, שאלות מציעים והבהרות

7.1. עד ליום א' ה- **31/10/2021** בשעה **12:00** יהיה רשאי כל אחד מהמציעים להפנות למועצה, שאלות הבהרה בכתב **על גבי קובץ WORD בלבד**, לאחר מועד זה לא תתקבלנה כל פניה. את שאלות ההבהרה יש להפנות באמצעות הדוא"ל, לכתובת: **noa@c-on.com**.

7.2. להלן תיאור המבנה להגשה של שאלות ובקשות הבהרה:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

7.3. המועצה רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא ו/או לפרסם מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות או הוראות נוספות לאלו הכלולים במסמכי המכרז וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על-פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המציעים (להלן: "הודעות המועצה").

7.4. הודעות המועצה, ככל שתהיינה כאלה, יפורסמו באתר האינטרנט של המועצה בכתובת www.mdec.co.il על המשתתפים חלה האחריות להתעדכן בהודעות המועצה שיועלו לאתר המועצה. לא תתקבל טענה על אי ידיעה אודות הודעת מועצה שהועלתה לאתר המועצה טרם המועד להגשת הצעות למכרז.

7.5. אין באמור לעיל כדי לחייב את המזמין להתייחס לכל פניה ופניה. בכל עת שהמזמין לא יתייחס לפניה יחשב הדבר כדחיית בקשת המציע / השארת הכתוב במסמכי המכרז כלשונו.

7.6. הודעות המועצה יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ועל כל מציע לצרף את מסמכי הודעות המועצה להצעה ולחתום על כל עמוד שלהם.

7.7. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המועצה אינה אחראית לכל פירוש ו/או הסבר שיינתנו למשתתפים במכרז בעל פה, ורק שינויים, תשובות ותיקונים שנמסרו בכתב בהודעות המועצה יחייבו את המועצה. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי הודעות המועצה ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי הודעות המועצה. במקרה של סתירה בין מסמכי הודעות המועצה ובין עצמם, יגבר האמור בהודעה המאוחרת יותר.

8. ערבויות נדרשות במסגרת המכרז

8.1. פירוט הערבויות הנדרשות במסגרת המכרז:

תוקף הערבות	שיעור ערבות ₪	סוג ערבות
עד ליום 28/2/2021	10,000 ₪	ערבות השתתפות
עד 60 יום מאישור מסירת כל הסקר	25,000 ₪	ערבות ביצוע
מאישור מסירת כל הסקר ועד 60 יום מתום תקופת ההתקשרות לשימוש במערכת ולשרותים המשלימים.	10,000 ₪	הבהרה: אין לצרף ערבות ביצוע להצעה למכרז, זו תומצא ע"י הזוכה בלבד

8.2. על המציע לצרף להצעתו ערבות מקור אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שבתאגידה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התש"מ"א - 1981 לבקשת המשתתף במכרז, לפקודת המועצה, בסך של 10,000 ₪ ובתוקף עד ליום 28/2/2021 וזאת להבטחת הצעתו במכרז לפי הנוסח המצ"ב במסמך א/2 בדיוק.

8.3. מובהר כי:

המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה (הארכת תוקף הערבות משמעה הארכת תוקף ההצעה). אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המציע.
ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה. ועדת המכרזים ו/או המועצה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים:

8.3.1. כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

8.3.2. כל אימת שהמציע נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

8.3.3. כל אימת שהמציע מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

8.3.4. כל אימת שלאחר שנבחר המציע כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכל מבלי לגרוע מזכות המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

8.4. מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בהצעתו.

8.5. מציע יהיה רשאי לקבל את ערבות ההשתתפות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

8.5.1. המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור;

8.5.2. ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו עברות ההשתתפות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף להסכם המכרז, בסך ובתנאים כמפורט בסעיף 8.1 לעיל.

9. הסתייגויות בהצעת המציע

- 9.1. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת שיעשו על ידי המציע במסמכי המכרז ו/או כל הסתייגות לגביהם, בכל דרך ו/או צורה שהיא (להלן: "הסתייגויות"), רשאי המזמין:
- 9.1.1. לפסול את הצעת המציע למכרז.
- 9.1.2. לראות בהסתייגויות כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.
- 9.1.3. לראות בהסתייגויות כאילו מהוות הן פגם טכני בלבד.
- 9.1.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את מחיר ההצעה ו/או פרט מהותי בה.
- 9.2. ההחלטה בין האפשרויות דלעיל נתונה לשיקול דעתו של המזמין. אם יחליט המזמין לנהוג לפי אחת האלטרנטיבות המנויות בסעיף 9.1 לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתו, רשאי המזמין לפסול את ההצעה ו/או לחלט את הערבות הבנקאית שהוגשה על ידי המציע.

10. אופן קביעת הזוכה במכרז

- 10.1. בחירת ההצעה הזוכה תעשה על פי השלבים כדלקמן:
- המועצה תבחן את ההצעות בהתאם למשקל הבא:
- 60% בגין האיכות (Q) (מינימום שקלול מעבר 75% לכל המרכיבים הנמדדים).
- 40% בגין המחיר (C).
- נוסחת ההערכה הכוללת להצעה (T) תהיה: $T=0.6Q+0.4C$
- 10.2. בחינת מרכיב האיכות (Q) תיערך בשלבים כמפורט להלן:

#	אמת המידה	ניקוד / תיעוד ²	אופן הניקוד (נק')	ניקוד מרבי
1.	ביצוע סקרי נכסים לרשויות מקומיות, באמצעות עובדיו הוא, בתקופה קודם לשנת 2014.	2 נק' לכל שנה.	משנת 2013 = 2 משנת 2012 = 4 משנת 2011 = 6 משנת 2010 = 8 משנת 2009 = 10	10
2.	ביצוע והשלמה של למעלה משלושה (3) סקרי נכסים לרשויות בין השנים 2014 – 2021 בכל היקף.	5 נק' לכל סקר	4 סקרים = 5 5 סקרים = 10 6 סקרים = 15 7 סקרים = 20	20
3.	ביצוע של למעלה משלושה (3) סקרי נכסים לרשויות בין השנים 2014 – 2021 בהיקף של 400 נכסים ויותר.	2.5 נק' לכל סקר.	4 סקרים = 2.5 5 סקרים = 5 6 סקרים = 7.5 7 סקרים = 10	10

1 ע"פ ההוכחה שיצרף המציע לעמידה בתנאי הסף ואמות המידה (למעט מערכת שתודגם)

המועצה המקומית דלית אל כרמל
מכרז פומבי 22/2021
מכרז לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים

#	אמת המידה	ניקוד / תיעוד ¹	אופן הניקוד (נק')	ניקוד מרבי
4.	ביצוע סקרי נכסים, באמצעות עובדיו הוא, לשתי (2) רשויות מקומיות בעלות צביון כפרי ומעלה, בין השנים 2014 - 2021.	5 נק' לכל רשות בעלת צביון כפרי	2 - 3 רשויות = 5 4 רשויות ומעלה = 10	10
5.	ביצוע של למעלה משני (2) סקרים על ידי מנהל הפרויקט המוצע במהלך השנים 2014 - 2021.	2.5 נקודות לכל סקר.	3 סקרים = 2.5 4 סקרים = 5 5 סקרים = 7.5 10 סקרים = 10	10
6.	הספקה של זכות שימוש במערכת ייעודית לניהול נכסי רשות מקומית, במהלך השנים 2013 - 2019, אותן התקין, הטמיע וסיפק לשש (6) רשויות מקומיות שונות ומעלה שבמועד הגשת הצעות למכרז זה עושות במערכת שימוש רציף למשך שנה אחת לפחות ממועד ההתקנה וזאת על ידי שלושה (3) משתמשים ומעלה.	1 נקודה לכל התקנה.	6 רשויות = 1 7 רשויות = 2 8 רשויות = 3 9 רשויות = 4 10 רשויות = 5	5
7.	רמת מענה המערכת על צרכי המועצה בהתאם לנדרש במפרט.	כמפורט בהבהרות	התרשמות צוות בחינה	30
8.	התרשמות המועצה משלמות ההצעה ומהמלצות לקוחות			5
			סה"כ:	100

הבהרות:

- 1) בחינת איכות ההצעות תתבסס על מסמכים ו/או אסמכתאות ו/או הצהרות שיצרף המציע להצעתו (להלן "תיעוד האיכות"). על המציע לצרף להצעתו את כל תיעוד האיכות הנדרש למועצה לבחינת היבטי האיכות במכרז זה.
- 2) רמת מענה המערכת על צרכי המועצה בהתאם לנדרש תעשה על ידי צוות בחינה שימנה את ממלאי התפקידים הבאים:
 - מהנדסת המועצה
 - רפרנט ההנדסה של המועצה
 - מנכ"ל המועצה או מי מטעמו
 מובהר בזאת כי הרכב הצוות ייקבע סופית על ידי ועדת המכרזים כנדרש על פי דין.
- 3) רמת מענה המערכת על צרכי המועצה בהתאם לנדרש תיבחן על בסיס מענה המציע לסעיפים הבאים במפרט:
 - 1.3.3 יעדי מערכת המידע ויישומי המחשב.
 - 1.4.2 בעיות שעדכון מערכת המידע ו/או יישומי המחשב אמורים לפתור.
 - 2.3 מרכיבים ופונקציות ראשיות - תיחום פנימי.
 - 2.4 תהליכים

משקל כל מרכיב יקבע באופן הבא:

- (א) לכל מרכיב התואם באופן מלא את צרכי המזמין = 10 נק'
(ב) לכל מרכיב התואם את רוב (למעלה מ- 50%) צרכי המזמין = 7 נק'
(ג) לכל מרכיב התואם את מיעוט (למטה מ- 50%) צרכי המזמין = 3 נק'
(ד) לכל מרכיב שאינו תואם כלל את צרכי המזמין או לכל מרכיב קיים אך אינו תואם כלל לצרכי המזמין 0 נק'.

סה"כ ניקוד האיכות למציע יקבע יחסית ל- 100% הניקוד האפשרי.

(4) למועצה שמורה הזכות לפנות ללקוחות המציע לצורך קבלת חוות דעת על המציע, איכות שרותיו.

חוות הדעת תשקף את הערכת הלקוחות של היבטי האיכות הבאים:

- (1) עמידת הקבלן בהתחייבויותיו.
(2) איכות עבודת הקבלן מבחינת שלמות ואמינות התפוקות (בהתבסס על מציאת טעויות בממצאים או חוסרים בנתונים במהלך הסקר ולאחריו).
(3) מקצועיות הצוות המבצע.
(4) מקצועיות מנהל הפרויקט.

מציע שלא יצרף להצעתו את תיעוד האיכות הנדרש לא יוכל להעלות כל טענה על האופן בו תבחן המועצה את היבטי האיכות כאמור לעיל.

10.3. נוסחת חישוב ניקוד מרכיב האיכות: ניקוד על פי מדדי איכות $X \times 60\%$.

10.4. בחינת מרכיב העלות (C) תיערך כמפורט להלן:

השוואת ההצעות תעשה על פי סה"כ ההצעה (סעיף 5.7 למפרט).

נוסחת חישוב הניקוד המשוקלל של מרכיב העלות:

$$\text{ניקוד משוקלל עלות} = 40 \times \frac{\text{ההצעה הזולה ביותר}}{\text{ההצעה הנבחרת}}$$

10.5. בדיקת ההצעות תעשה בסדר הבא:

- שלב א'** – בדיקת תנאי סף ורכיבי החובה - בשלב זה ייבדק האם כל ההצעות עומדות בתנאי הסף ועונות על דרישות כל רכיבי החובה.
הצעה שלא תענה על כל הדרישות תיפסל!
שלב ב' – הצעה אשר עברה את שלב א' תיבדק מבחינת האיכות.
הבדיקה תתבסס על המשקלות היחסיים לכל מרכיב איכות מתוך 100%.
רק הצעות שסך שקלול מרכיבי האיכות שלהן הינו למעלה מ- 75% תעבורנה לשלב הבחינה הבא.
שלב ג' – הצעה אשר עברה את שלב ב' תיבדק מבחינת העלות.

10.6. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המועצה **אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או**

הצעה כלשהי, וכי המועצה שומרת לעצמה את הזכות לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו הצעה שהיא במידה שויתור כזה לא יגרום נזק למועצה ולא יפגע בעקרונות השוויון של המציעים.

11. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

- 11.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לא להתחשב בפגמים טכניים באיזו הצעה שהיא במידה שיותר כזה לא יגרום נזק למזמין ולא יפגע בעקרונות השוויון בין המציעים.
- 11.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדחות כל הצעה או את ההצעות כולן, לבחור כזוכה במציע בעל ההצעה הנראית לו ככדאית ביותר בשבילו, אפילו אם היא איננה ההצעה הזולה ביותר, הכל בהתאם לכללים והדינים החלים על ההליך.
- 11.3. בין יתר שיקולי רשאי המזמין לשקול את ניסיונו של המציע בתחום השירותים הנדרשים, את ניסיונו הקודם עם המציע וכן המלצות שיקבל המזמין על המציע.
- 11.4. למזמין שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לפסול על הסף הצעה של מציע אשר היה לו ניסיון עבר שלילי ו/או בלתי מוצלח עמו.
- 11.5. המועצה אינה מתחייבת להמליץ בפני ראש המועצה על הצעה כל שהיא.
- 11.6. יובהר כי ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המציע הבהרות ביחס להצעתו ו/או פרטים נוספים לרבות השלמת ו/או מסירת מסמכים לפי דרישת הוועדה ו/או מי מטעמה.
- 11.7. ועדת המכרזים רשאית לפסול כל הצעה אשר הוגשה בתיאום עם מציעים אחרים אם יוכח לכאורה קשר כזה ו/או אם מצאה כי קיים קשר מוקדם בין המציעים, ובכלל זה קשרי בעלות בין המציעים, קשרים בין חברות אחיות, קשרים בין חברות בנות וכיו"ב ו/או אם קיים חשש כי ההצעה תכסיסנית ו/או הצעה בלתי סבירה בין אם ביחס לפריטים מסוימים ובין אם ביחס להצעה בכללותה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז ו/או אם מדובר בהצעה החורגת באופן משמעותי מהאומדן המצוי בידי המועצה.
- 11.8. עסק בשליטת אישה:
- 11.8.1. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר והכל בהתאם להוראות סעיף 22 (ה1) לתוספת השניה לצו המועצות המקומיות.
- 11.8.2. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור ר"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק כנדרש בנספח א/ 10 .

12. הודעה על תוצאות המכרז והתקשרות עם הזוכה

- 12.1. המועצה תודיע לזוכה, במכתב רשום או באמצעות הפקס, או באמצעות דואר אלקטרוני, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, על הזכייה במכרז.
- 12.2. מובהר, כי אין בהודעה על זכייה כאמור בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המועצה והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המועצה על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המועצה רשאית לבטל או לשנות את החלטתה על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

12.3. תוך חמישה (5) ימי עבודה ממועד ההודעה כאמור, ימציא הזוכה למשרדי המועצה את המסמכים הבאים:

12.3.1. שלושה (3) עותקים של ההסכם, חתומים על ידו בחתימת מקור ומאושרים בחתימת עו"ד.

12.3.2. ערבות ביצוע, בנוסח נספח ב/2.

12.3.3. אישור קיום ביטוחים (נספח ב/3) חתום על ידי חברת הביטוח כנדרש.

12.3.4. כל מסמך נוסף שיידרש להמציא ע"י המועצה בהודעת הזכייה.

12.4. המועצה תהיה רשאית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי, לנהל משא-ומתן עם הזוכה במכרז לאחר זכייתו וטרם חתימת ההסכם.

12.5. לא חתם הזוכה על ההסכם ו/או לא המציא ערבות הביצוע ו/או כל מסמך אחר שנדרש להמציאו בזמן שנקבע – רשאית המועצה לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבותו.

12.6. המועצה תודיע, במכתב, פקס, או דוא"ל לפי שיקול דעתה הבלעדי, ליתר המשתתפים במכרז על אי-זכייתם במכרז. ההודעה תכלול פירוט בדבר אופן החזרת הערבות.

13. כשיר שני

13.1. במקרה בו ההתקשרות עם הזוכה לא תצא לפועל ו/או תופסק מכל סיבה שהיא, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להתקשר תחתיו עם מציע שלא זכה במכרז באופן המתואר להלן.

13.2. המועצה תפנה אל המציע הבא בתור בדירוג המציעים שהגישו הצעתם למכרז והצעתם נמצאה כשירה, ותציע לו להתקשר עמה על פי תנאי המכרז, ועל בסיס הצעתו למכרז.

13.3. בתוך 5 ימי עבודה ידרש המציע להשיב למועצה בדבר קבלת הצעתה, והתחייבותו לקיים את כל הדרוש להתקשרות עם זוכה במכרז, לרבות חתימה על הסכם ההתקשרות והמצאת אישור קיום ביטוחים.

13.4. ככל שהמציע אליו פנתה המועצה לא קיבל את הצעתה או לא השיב, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לפנות למציע הבא אחריו בדירוג ההצעות, וכך הלאה.

14. עיון בהצעת הזוכה

14.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם בנספח א/11, מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים וינמק את טענתו בנושא זה.

14.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

15. קבלני משנה

- 15.1. מובהר ומודגש בזאת, כי הספקת השירותים, כולן או חלקן על ידי קבלני משנה, ייעשה אך ורק בכפוף לאישור המזמין.
- 15.2. מובהר בזאת, כי באחריות המציע הזוכה לדאוג שלא יועסקו במסגרת הספקת השירותים קבלני משנה שאינם ספקים מורשים ו/או שאינם בעלי אישורים ורישיונות מתאימים לביצוע העבודה אותה הם מיועדים לבצע או אינם עומדים בתנאי הסף ככל שאלו חלים על תחום השרותים המסופקים על ידם. (אי מילוי תנאי זה יהווה הפרה יסודית של ההסכם).
- 15.3. נתן המזמין את הסכמתו בהתאם לאמור בסעיף 15.1 ו- 15.2 לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם, והמציע הזוכה יישא באחריות מלאה לכל מעשה או מחדל של קבלני המשנה, באי כוחם ועובדיהם ו/או מי מטעמם.

16. הצהרות המציע

- 16.1. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, הצעתו כוללת את התמורה המלאה והכוללת עבור כל מרכיבי העבודה ונגזרותיהם והוא מוותר מראש על כל טענה כי בהצעתו לא נלקח בחשבון מרכיב ממרכיבי העבודה.
- 16.2. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה שכל פרטי המכרז ומסמכי המכרז/ההסכם ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לספק את השירותים נשוא המכרז, הכל כמפורט במסמכי המכרז/ההסכם.
- 16.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו במכרז כמוה כאישור וכצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.
- 16.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז לא תתקבל לאחר הגשת הצעה.

17. שמירת זכויות

כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה. מסמכי המכרז מושאלים למציע לשם הכנת הצעתו והגשתה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז ובמידע המפורט בהם, אלא לצורך הכנה והגשת הצעה למכרז זה. אין המציע רשאי להעתיק מסמכים אלה ו/או להעבירם לצד ג' כלשהו ו/או להשתמש בהם לכל מטרה אחרת.

מועצה מקומית דלית אל כרמל

נספח א/1 – הצהרת המציע

1. אני הח"מ מצהיר כי קראתי בעיון את כל המסמכים כמפורט במכרז ובהסכם, הבנתי את האמור בהם, ואני מסכים לכל האמור בהם. רצ"ב כל המסמכים וההוכחות כנדרש במסמכי המכרז. בנוסף, רצ"ב נוסח המכרז חתום בחתימתי, כהוכחה לכך שקראתי, הבנתי והסכמתי לכל האמור בו.
2. אני מצהיר בזאת כי הנני ספק¹ שרותי סקר נכסי רשויות מקומיות □ מערכות מידע יעודיות לניהול המידע ותהליכי העבודה בתחום נכסי רשויות מקומיות מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הצידוד וכוח האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונה המוחלט של המועצה.
3. אני מציע לספק את השירותים על-פי מסמכי המכרז וההסכם. אני מצהיר, כי ידוע לי שחתימתי על ההצעה ועל החוזה מחייבת אותי לכל דבר ועניין.
4. אני מתחייב, כי אם הצעתי תתקבל, אחתום, במועד שאדרש לעשות זאת, על העתקים נוספים של החוזה, בהיקף שיקבע על ידכם כולל כל הנספחים.
5. הצעתי זו, על כל המשתמע ממנה, הינה בתוקף ל- 120 ימים מהיום האחרון שנקבע על ידכם להגשת ההצעות.
6. אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה בקשר עם עיכובים במועד תחילת השירותים ו/או במהלך ביצועם, בין אם העיכובים תלויים בכם ובין אם לאו. כן אני מצהיר ומתחייב בזאת, כי לא תהא לי כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא, ו/או ביטול ביצוע השירותים מכל סיבה שהיא.
7. למען הסר ספק, אני מצהיר, כי ידוע לי, שאינכם מחויבים לקבל כל הצעה שהיא, לרבות ההצעה הנמוכה ביותר ו/או כל הצעה אחרת, אם בכלל, והדבר נתון לשיקול דעתכם הבלעדי והמוחלט, מבלי שיהא עליכם לנמק את החלטתכם. כן אני מצהיר, כי ידוע לי, שכל ההוצאות בקשר עם בדיקת המכרז, בדיקת החוזה ונספחיו השונים והכנת הצעה זו, על כל הקשור בכך והנובע מכך, וכן כל הוצאה אחרת הכרוכה בהצעה זו, לרבות עלות רכישת מסמכי המכרז, תחולנה עלי בלבד במלואן, ולא תהיה לי כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כספית מכל מין וסוג שהוא בגין כך.
8. אני מצהיר, כי ידוע לי שהמועצה רשאית לנהל משא ומתן עם הזוכה במכרז. אני מתחייב לשתף פעולה עם המועצה בכל מקרה בו ינוהל משא ומתן כאמור.
9. ידוע לי, כי הספקת השירותים, על פי מסמכי המכרז, מחייבת שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואני מתחייב למלא אחר הוראות מסמכי המכרז והתחייבויותיי במהימנות ואמינות, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין.
10. מובהר בזאת, כי מחיר ההצעה שנקוב בהצעתי כולל את כל העלויות, הצידוד, חומרי העזר, כח אדם וכל יתר הדרוש לביצוע השירותים על-פי כל מסמכי המכרז/החוזה.
11. ידוע לי, כי המחיר שמוצע על ידי למועצה הוא סופי, ולא תהינה לי כל טענה בדבר הפסד.

¹ יש לסמן ✓ במקום המתאים

12. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות כדלקמן, וזאת תוך חמישה (5) ימי עבודה מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
- 12.1. לחתום על ההסכם **נספח ב/1** ונספחיו להחזירו למועצה כשהוא חתום.
- 12.2. להמציא לכם ערבות בנקאית בסך 25,000 ₪ (עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים), צמודה למדד חתומה ומבטלת כדון, להבטחת קיום תנאי ההסכם, בנוסח **נספח ב/2** למסמכי המכרז, ועל פי מסמכי המכרז.
- 12.3. להמציא אישור על קיום ביטוחים בנוסח **נספח ב/3** למסמכי המכרז.
13. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף 12 לעיל כולן או מקצתן אאבד את זכותי לבצע השירותים נשוא המכרז והמועצה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שמצורפת להצעתי זו להתקשר עם מציע אחר להספקת השירותים נשוא המכרז והכל כמפורט במכרז.
14. כן ידוע לי שבחילוט הערבות כאמור, לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המועצה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

לראיה באתי על החתום:

שם המציע: _____ מס' ת.ז. / מס' חברה: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:

ה"ה _____ ת.ז. _____ (למילוי כשהמציע הוא אדם).

ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____

_____ וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד.

(למילוי כשהמציע הינו תאגיד).

תאריך: _____ חתימה וחותמת _____, עו"ד

נספח א/2- ערבות השתתפות

לכבוד:

המועצה המקומית דלית אל כרמל

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (הסכום במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם השתתפותו במכרז 22/2021 לביצוע סקר נכסים ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים ומילוי תנאיו.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו **תוך 3 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום 28/2/2022 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 28/2/2022 לא תענה.

לאחר יום ה - 28/2/2022 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

נספח א/3 - תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי

אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני מוסמך לתת תצהיר זה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע").

2. יש לסמן את הסעיף הרלבנטי מבין האמורים להלן:

☐ המציע או בעל זיקה *אליו לא הורשעו **ביותר משתי עבירות***;

☐ המציע או בעל זיקה *אליו הורשעו **ביותר משתי עבירות***, אך במועד האחרון להגשת ההצעות למכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

* "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02

*** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים

(איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991. ולעניין עסקאות לקבלת

שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011 גם עבירה על

הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

3. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

☐ חלופה א- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המציע.

☐ חלופה ב – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

4. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 4 לעיל - יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה

הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה - (1) המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

☐ חלופה - (2) המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן. במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה – (2) הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את החלופה ב' בסעיף 5 לעיל – המציע מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם המזמינה (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

6. הנני מצהיר כי זהו שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה: _____

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר כי ביום _____ הופיע/ה

בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר

את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את

תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

חתימה וחותמת: _____

נספח 4- תצהיר והתחייבות לעניין העדר ניגוד עניינים

אני _____, ת"ז _____, המשמש כ _____
בחברת _____, (להלן: "המציע") מתחייב בזאת כדלקמן:

- הנני מתחייב שלא יהיה למציע, לפי העניין, או לעובדים מטעם המציע או לספקי / קבלני משנה מטעמו או לגורמים מקצועיים מטעמו במהלך תקופת מתן השירותים, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום מתן השירותים נשוא מכרז 22/2021 ומילוי תנאיו, וכי המציע אינו צפוי לכל תביעה ו/או טענה מצד שלישי כלשהו, בקשר עם מילוי התחייבויותיו על פי הסכם זה.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע מכל פעולה ו/או מחדל אשר עלולים להעמיד אותו או מי מטעמו במצב של ניגוד עניינים כאמור לעיל, לרבות, קבלת עבודה עבור כל גורם או גוף אחר, אם העבודה כאמור עלולה להעמיד את המציע במצב של חשש לניגוד עניינים.
- הנני מתחייב כי המציע יודיע למזמין באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם עלול להימצא המציע במצב של ניגוד עניינים מיד עם היוודע למציע הנתון או המצב האמורים.
- הנני מתחייב כי המציע ימנע משימוש במידע כלשהו שהגיע לידיו במסגרת מכרז זה שלא למטרת ביצוע התחייבויות המציע כאמור מכרז זה.
- הנני מצהיר ומתחייב בשם המציע, כי המציע ידווח מראש למזמין על כל כוונה שלו, להתקשר עם כל גורם, העלול להביא להתקשרות שתהא בניגוד להתחייבויותיו בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין. המזמין רשאי לא לאשר למציע התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והמציע מתחייב כי יפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.
- לא תהיינה למציע כל טענות או תביעות מכל מין וסוג שהוא בגין כל החלטה של המזמין בקשר עם מניעת ניגוד עניינים.
- מובהר בזאת שלעניין מכרז זה "ניגוד עניינים" פירושו גם כל אירוע העלול להוביל למצב של "חשש לניגוד עניינים" או בעל פוטנציאל לניגוד עניינים.
ולראיה באתי על החתום:

חתימה

שם מלא

אישור עו"ד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר בזה כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, אשר זיהיתיו/ה באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, וכי לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת ואמת בלבד וכי אם לא י/תעשה כן י/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה לעיל וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

חתימה וחותמת

תאריך

נספח 5/א – תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן – "המציע") לאחר שהוזהרתי בחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן –

1. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מקיימים את חובותיהם בדבר שמירת זכויותיהם של עובדי החברה לפי דיני העבודה כהגדרתם להלן, ההסכמים הקיבוציים וצווי ההרחבה החלים על החברה, ככל שחלים הסכמים או צווים כאמור.
2. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו מתחייבים כי ימשיכו לשמור על זכויות עובדי החברה המופרטות בסעיף 1 לעיל במהלך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.
3. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה, בשל הפרת דיני העבודה כהגדרתם להלן, ולא נקנסו בשנה שקדמה להגשת ההצעה במכרז זה ע"י מפקח שמונה לפי סעיף 5 לחוק העבירות המינהליות, התשמ"ו-1985, ביותר משני קנסות בשל הפרת דיני העבודה. וכן לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר המינימום התשמ"ז-1987 ולחילופין חלפה שנה ממועד ההרשעה או אם הורשעו פעמיים או יותר – כי חלפו 3 שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרון.
4. המציע בעלי השליטה בו ומנהליו לא הורשעו בעבירה של העסקת עובדים זרים בשלוש השנים שקדמו להגשת ההצעה במכרז זה.
5. המציע, בעלי השליטה בו ומנהליו מצהירים כי הם מקיימים ומתחייבים כי ימשיכו לקיים את כל הוראות הדין בעניין עובדים זרים.
6. ידוע לי כי מספר קנסות בגין אותה עבירה – אך במועדים שונים – נחשבים לקנסות שונים.

לעניין תצהיר זה –

"**דיני העבודה**" – החיקוקים המפורטים בתוספת השנייה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, אשר שר התעשייה המסחר והתעסוקה ממונה על ביצועם.

הנני מצהירה כי שמי הוא _____ כי החתימה המופיעה בשולי גיליון זה היא חתימתי וכי תוכן הצהרתי אמת.

תאריך _____ שם המצהיר וחתימה _____

אימות חתימה

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ בחודש _____ בשנת _____ הופיע בפניי ה"ה _____ מס' זהות _____ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה

תאריך

נספח א/6 - תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות

אנו הח"מ מר/גב _____ נושאות ת"ז מס' _____ מורשה/ית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____ (להלן: "המציע"), לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע") לחתום על תצהיר זה בתמיכה להצעה למכרז 22/2021 לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים (להלן: "המכרז").

2. הרייני מצהיר כדלקמן:

2.1. המציע לא הורשע ו/או נחקר בעבירות לפי חוק מס קניה (סחורות ושירותים), התשי"ב-1952; פקודת מס הכנסה; פקודת המכס; חוק מס ערך מוסף, התשל"ו-1975; חוק הפיקוח על המטבע, התשל"ח-1978; סעיפים 290 עד 297, 383 עד 393 ו-414 עד 438 לחוק העונשין, התשל"ז-1977, למעט הרשעות שנמחקו או התיישנו לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

או (מחק את המיותר)

2.2. המציע הורשע בעבר בביצוע העבירות הבאות: _____

(יש לפרט מתוך העבירות המנויות לעיל).

3. הואיל וכך, אני נותן/ת בזאת את הסכמתי מראש למסירת כל המידע על פי דין הקיים ו/או שיהיה קיים אודות המציע במרשם הפלילי ביחס לעבירות שפורטו לעיל, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

4. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות של המזמין עם הזוכה במכרז שבנדון.

חתימת המצהיר: _____

אישור:

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני בכתובת _____ מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית ו/או שזיהיתו/ת על פי ת.ז. מס' _____ ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת כי יהיה/תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

עו"ד

תאריך

נספח א/7- אישור בדבר מורשי חתימה

אני הח"מ, עו"ד/ רו"ח _____, מ.ר. _____

כעו"ד / רו"ח של המציע _____, הנני לאשר הזאת כי הי"ה :

שם: _____ ת.ז.: _____

שם: _____ ת.ז.: _____

שם: _____ ת.ז.: _____

משמשים ☐ מנהלים ☐ דירקטורים ☐ _____

אצל המציע: _____

ומורשים להתחייב בשמו.

כמו כן, הנני לאשר בזאת כי :

☐ חתימת כל אחד מהם ☐ חתימתם גם יחד ☐ _____

☐ בצירוף חותמת המציע

מחייבת את המציע.

תאריך: _____ רו"ח/עו"ד: _____

**ניתן לצרף גם בנוסח אחר ובלבד שהאישור יהיה בתוקף לשנה האחרונה.

נספח א/8 – פירוט בדבר עמידה בתנאי סף לעניין ניסיון המציע בתחום סקר נכסים

חלק א' - סקר נכסים

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ (להלן "המצהיר")

מורשה לית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____
(להלן "המציע").

- לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:
- א. המציע סיפק שירותים כנדרש בתנאי הסף למכרז זה לרשויות מקומיות כמפורט להלן.
- ב. ידוע לי כי ככל שתגלה המועצה כי פרט מהפרטים שהנני מוסר בהצהרה זו אינו תואם את המציאות עומדת לה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי העניין לפסול את הצעת המציע / לבטל את הסכם ההתקשרות עם המציע ככל שיבחר כזוכה ולחלט את הערבות שהעמיד לרשותה.
- ג. להלן הפרטים אודות שרתי ביצוע סקר לנכסי רשויות מקומיות אותם סיפק המציע ומהווים הוכחה לעמידתו בתנאי הסף לעניין ניסיון מוכח נדרש:

שם הרשות	מועד תחילת ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מועד סיום ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מס' נכסים שנסקרו	שם ותפקיד איש קשר	פרטים ליצירת קשר עם איש הקשר (מס' טלפון, מייל)

המועצה המקומית דלית אל כרמל
מכרז פומבי 22/2021
מכרז לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים

שם הרשות	מועד תחילת ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מועד סיום ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מס' נכסים שנסקרו	שם ותפקיד איש קשר	פרטים ליצירת קשר עם איש הקשר (מס' טלפון, מייל)

ובאתי על החתום,

שם המצהיר
תפקיד
תאריך
חתימת המצהיר וחתימת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי למצהיר סמכות להצהיר ולהתחייב בשם המציע.

כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ הופיע בפניי המצהיר מס' זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

_____, עו"ד
חתימה וחתימת

תאריך

חלק ב' - תצהיר על ניסיון מנהל הפרויקט המוצע

אני הח"מ _____ נושאת ת"ז מס' _____ (להלן "המצהיר")
מורשה לית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי.ח.פ. _____ (להלן "המציג").

- לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:
- א. ככל שאזכה, עובד מטעמי ששמו _____ ת.ז. _____ ישמש כמנהל בפועל בפרויקט נשוא מכרז זה.
- ב. להלן פירוט סקרי נכסים בהם שימש העובד שפרטיו מופיעים בסעיף א' לעיל כמנהל הפרויקט, כהוכחה לעמידה בתנאי הסף לעניין ניסיון מקצועי קודם של מנהל הפרויקט.
- ג. מצ"ב קורות חיים של העובד הנ"ל.
- ד. ידוע לי כי ככל שתגלה המועצה כי פרט מהפרטים שהנני מוסר בהצהרה זו אינו תואם את המציאות עומדת לה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי העניין לפסול את הצעת המציג / לבטל את הסכם ההתקשרות עם המציג ככל שיבחר כזוכה ולחלט את הערבות שהעמיד לרשותה.

שם הרשות	מועד תחילת ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מועד סיום ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מס' נכסים שנסקרו	שם ותפקיד איש קשר	פרטים ליצירת קשר עם איש הקשר (מס' טלפון, מייל)

המועצה המקומית דלית אל כרמל
מכרז פומבי 22/2021
מכרז לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים

שם הרשות	מועד תחילת ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מועד סיום ביצוע הסקר (שנה וחודש)	מס' נכסים שנסקרו	שם ותפקיד איש קשר	פרטים ליצירת קשר עם איש הקשר (מס' טלפון, מייל)

ובאתי על החתום,

שם המצהיר	תפקיד	תאריך	חתימת המצהיר וחתימת המציע
-----------	-------	-------	---------------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי למצהיר סמכות להצהיר ולהתחייב בשם המציע.

כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ הופיע בפניי המצהיר מס' זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתותו.

חתימה וחתימת עו"ד

תאריך

חלק ג' - מערכת נכסים

אני הח"מ _____ נושאות ת"ז מס' _____ (להלן "המצהיר")

מורשה לית חתימה מטעם _____ מס' זיהוי/ח.פ. _____
(להלן-"המציע").

לאחר שהוזהרתי כחוק כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה ומתחייבת בזאת ובכתב כדלקמן:

- א. המציע סיפק זכות שימוש במערכות כנדרש בתנאי הסף למכרז זה לרשויות מקומיות כמפורט להלן.
- ב. ידוע לי כי ככל שתגלה המועצה כי פרט מהפרטים שהנני מוסר בהצהרה זו אינו תואם את המציאות עומדת לה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי ולפי העניין לפסול את הצעת המציע / לבטל את הסכם ההתקשרות עם המציע ככל שיבחר כזוכה ולחלט את הערבות שהעמיד לרשותה.
- ג. להלן הפרטים אודות שרותי זכות שימוש במערכת לניהול נכסי רשויות מקומיות אותם סיפק המציע ומהווים הוכחה לעמידתו בתנאי הסף לעניין נסיון מוכח נדרש:

שם הרשות	תקופת הספקת השרותים ¹		כמות משתמשים	שם איש קשר	טלפון איש קשר
	התחלה	סיום			

¹ יש לציין מחודש / שנה עד לחודש / שנה

המועצה המקומית דלית אל כרמל
מכרז פומבי 22/2021
מכרז לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים

שם הרשות	תקופת הספקת השרותים ¹		כמות משתמשים	שם איש קשר	טלפון איש קשר
	התחלה	סיום			

ובאתי על החתום,

שם המצהיר	תפקיד	תאריך	חתימת המצהיר וחתימת המציע
-----------	-------	-------	---------------------------

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____ מאשר בזאת כי למצהיר סמכות להצהיר ולהתחייב בשם המציע.

כמו כן אני מאשר/ה כי ביום _____ הופיע בפניי המצהיר מס' זהות _____ \ המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה כן חתם בפני על תצהירו ואישר את תוכנו ואמיתתו.

חתימה וחתימת עו"ד

תאריך

נספח א/9 – אישור רו"ח בדבר איתנות פיננסית

תאריך: _____

לכבוד: המועצה המקומית דלית אל כרמל

אני הח"מ רואה חשבון מבקר של _____ (להלן
"המציע")

לבקשת המציע, הנני לאשר בזאת כי המחזור הכספי המצטבר של המציע, בגין הספקת שרותי סקר
נכסים, במהלך השנים 2018, 2019, 2020, עמד על סך _____ ש"ח לפחות ללא מע"מ.

הריני לאשר כי הנתונים מבוססים על: ☐ דוחות מבוקרים ו/או ☐ דוחות לרשויות
ו/או ☐ אחר _____ (יש לסמן במקומות המתאימים)
כמו כן, הנני לאשר כי המציע אינה מוגבל בבנק וכי אין כנגדו "אזהרת עסק חיי".

בכבוד רב,

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם מלא	תאריך

הבהרה:

יתקבל גם אישור בנוסח אחר המעיד על מחזורי המציע ועל איתנותו הכספית כנדרש, לרבות לפי הוראת
תכ"ס 7.24.1 שעניינה "אסמכתאות מרואה חשבון אודות המציע", בהתאמות המתחייבות.

נספח א/10 - טופס אישור רואה חשבון כי העסק בשליטת אישה

ותצהיר המחזיקה בשליטה

אני הח"מ, רו"ח, מאשר בזאת כי בעסק [שם העסק] _____
[מספר ח.פ./ע.מ.] _____ אישה מחזיקה בשליטה, כהגדרת מונח זה בסעיף 2 ב לחוק חובת
המכרזים, התשנ"ב 1992.
המחזיקה בשליטה בעסק הינה הגב' [שם] _____ מספר זהות _____.
הריני מאשר כי לא מתקיימים בעסק הנ"ל התנאים הקבועים בהגדרה "אישור" בסעיף 22 לחוק
חובת המכרזים, התשנ"ב 1992.

תאריך: _____ חתימה וחותמת: _____

תצהיר:

אני הח"מ [שם] _____ מספר זהות _____ מצהירה בזאת
כי העסק [שם העסק] _____ [מספר ח.פ./ע.מ.] _____
נמצא בשליטתי, לעניין סעיף (22 ה) 1 לתוספת השניה לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות),
התשי"ח 1958.

תאריך: _____ שם מלא: _____ חתימה _____

לנוחות המציעות, להלן ההגדרות הקבועות בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים:

- 2 ב. (א) בסעיף זה –
"אישור" אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף –
אחד מאלה:
(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב של המחזיקה בשליטה;
(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה;
"אמצעי שליטה" - כהגדרתו בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א 1981;
"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין,
בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק;
"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא –
תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה;
"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על –
פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל;
"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים –
אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו- (2) של ההגדרה אישור;
"קרוב" - בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא;
"תצהיר" - תצהיר של מחזיקה בשליטה שהעסק הוא בשליטת אישה;

אני מבקש שלא תינתן זכו עיון בסעיפים הבאים בהצעתי, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי :

מוסכם עלי, כי אם ועדת המכרזים תקבל את בקשתי הנ"ל, אזי אותם סעיפים יהיו חסויים בפני ביתר ההצעות, שיוגשו למכרז זה.

שם המציע

נספח א/12 – הצהרת המציע אודות זכויות קניין

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן :

1. הננו עושים שימוש כחוק אך ורק בתוכנות מקור וזאת בהתאם לכל תנאי הרשיונות המתירים לעשות בהן שימוש כחוק ובהתאם לזכויות היוצרים של המפתחים אותן.
2. הננו הבעלים הבלעדיים של זכויות הקניין במוצרים המוצעים על ידנו למועצה, לרבות בתוכנות, המפורטות להלן :

שם המוצר	תיאור

3. הננו מורשים, להפיץ ו/או למכור, להתקין ולתחזק את המוצרים המוצעים על ידנו, לרבות בתוכנות, בהם זכויות הקניין כולן או חלקן, שייכות לצד ג' (להלן : "המוצרים"), המפורטות להלן :

שם המוצר	שם בעל הזכות	סוג האישור המצ"ב

מצ"ב עותקים מהסכמי התקשרות עם בעלי הזכות במוצרים ו/או אישורים בדבר הסכמתם לשימוש על ידנו בזכויות הקניין.

4. מוצהר כי לא חלה כל מניעה ו/או הגבלה למכור את המוצרים ו/או להעמידם לשימוש המועצה ו/או להתקנים ו/או לתחזקם ו/או לשדרגם ו/או להתאימם לצרכי המועצה .
5. הננו מתחייבים בזאת לשפות את המועצה בכל מקרה של תביעת צד שלישי הקשורה בהפרת הזכויות, כאמור לעיל, בכפוף לכך שהמועצה הודיעה לנו על קיום התביעה, ואפשרה לנו להתגונן מפניה, בדרך של ניהול התביעה מטעם המועצה או הגעה להסדר פשרה לסילוקה.

תאריך: _____ חתימת המציע: _____

נספח א/13 – הצהרת המציע אודות שירות ותחזוקה

אנו הח"מ _____ מצהירים בזה כדלקמן:

1. כל האמצעים הטכנולוגיים המוצעים על ידנו, לרבות התוכנה המשמשת אותנו לביצוע התחייבויותינו עפ"י הסכם זה מצויים בשירות ותחזוקה שוטפים וזאת ברמה נאותה עד גבוהה.

2. למיטב ידיעתנו וידיעת כל ספקי המשנה שלנו, לא ידוע לנו על הפסקה מתוכננת של התמיכה בהם ו/או אין שום מניעה לאספקת השירותים ו/או העדכונים למשך 5 שנים לפחות מיום ביצוע ההתקנה.

_____ חתימת המציע:

_____ תאריך:

נספח א/14 - טבלת מסמכים שיש לצרף להצעה

מבלי לגרוע מכל דרישה אחרת הכלולה במסמכי המרכז, על המציע להגיש יחד עם הצעתו את המסמכים המפורטים להלן:

#	אסמכתא	על פי נספח בחוברת	יש/לא נדרש
	כל מסמכי המכרז, לרבות חוברת זו, חתומים לאישור בחתימה וחותמת + קבלה ע"ש המציע על רכישת חברת המכרז		
1.	הצהרת המציע	נספח א/1	
2.	ערבות השתתפות	נספח א/2	
3.	תצהיר לעניין חוק עסקאות גופים ציבוריים	נספח א/3	
4.	תצהיר והתחייבות על העדר ניגוד עניינים	נספח א/4	
5.	תצהיר והתחייבות לעניין שמירה על דיני העבודה	נספח א/5	
6.	תצהיר בדבר העדר הרשעות פליליות קודמות	נספח א/6	
7.	אישור בדבר מורשי חתימה מאושר ע"י רו"ח או עו"ד בתוקף לשנה הנוכחית.	נספח א/7	
8.	פירוט ניסיון קודם	נספח א/8	
9.	אישור בדבר איתנות פיננסית	נספח א/9	
10.	טופס אישור רו"ח על עסק בשליטת אישה	נספח א/10	
11.	הצהרה על חלקים חסויים בהצעה	נספח א/11	
12.	הצהרה על זכויות קניין במערכת המידע	נספח א/12	
13.	הצהרת המציע אודות שרות ותחזוקה למערכות מידע	נספח א/13	
14.	תעודת עוסק מורשה		
15.	אישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו-1976, תקף לשנה הנוכחית, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ.		
16.	אישור על ניכוי מס הכנסה במקור תקף לשנה הנוכחית		
17.	תאגיד - תעודת רישום בתוקף ממרשם המתנהל על פי דין לתאגידים מסוגו.		
18.	תאגיד - תדפיס רשם חברות על מנהלי התאגיד ובעלי המניות, בתוקף לשנה הנוכחית.		

למען הסר ספק מובהר בזאת כי הרשימה לעיל נועדה לנוחיות המציע בלבד ואין בה כדי לשחרר את המציע מאחריותו הבלעדית לצרף את כל המסמכים הנדרשים לפי מסמכי מכרז זה, בין אם מופיעים ברשימה זו ובין אם לא.

מסמך ב' – הסכם התקשרות

שנערך ונחתם ב _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

בין : מועצה דלית אל כרמל
(להלן "המועצה" או "המזמין")

מצד אחד ;

לבין : שם : _____

מס' תאגיד/מס' ת.ז. : _____

כתובת : _____

טלפון : _____

פקס : _____

(להלן "הספק")

מצד שני ;

הואיל והמועצה פרסמה מכרז 22/2021 לביצוע סקר נכסים ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים
(להלן "השירות/השירותים") ;

והואיל והספק הגיש הצעה למתן השירות והצעתו נבחרה על ידי המועצה כהצעה הזוכה ;
והואיל והספק מצהיר בזאת שלצורך מתן השירותים הינו מקצועי, מיומן, מנוסה, בעל הציוד וכוח
האדם המתאים ושהינו בעל יכולת מכל הבחינות לתת את השירות לשביעות רצונה המוחלט של
המועצה ;

והואיל והצדדים מעוניינים להסדיר את יחסיהם ההדדיים, זכויותיהם וחובותיהם בכל הנוגע למתן
השירות נשוא הסכם זה.

לפיכך, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן :

1. מבוא וכוותרות

- 1.1. המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. מובהר בזאת כי מסמכי המכרז על כל נספחיהם, אשר צורפו לפרסומיה של המועצה במסגרת המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 1.3. כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.4. על הסכם זה תחולנה ההגדרות בחלק הכללי של המכרז.
- 1.5. במקרה של סתירה בין ההסכם ונספחיו יגבר האמור בהסכם זה.

2. הגדרות

- 2.1. הסכם זה מנוסח בלשון יחיד מטעמי נוחות, לשון יחיד מתייחס גם לרבים ולשון זכר גם לנקבה. בהסכם ובמסמכיו, יוקנו למונחים הבאים ההגדרות שבצד, כמפורט להלן:
- | | |
|--------------------|---|
| "המזמין/המועצה" | המועצה המקומית דלית אל כרמל |
| "הממונה/המפקח" | מהנדסת המועצה, או מי שימונה על ידי מנכ"ל המועצה. |
| "המכרז" | מכרז 22/2021 לביצוע סקר נכסים ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים |
| "המציע" | מי שהגיש הצעה למכרז זה. |
| "הספק" | המציע אשר יבחר לספק את השירותים לפי מכרז זה. לרבות עובדיו, מועסקיו, מנהליו, קבלני המשנה שיועסקו על ידו (לאחר קבלת אישור מן המועצה), יורשיו וכל הבאים בשמו או מטעמו. |
| "קבלן/ספק משנה" | קבלן אשר מספק שירותים לספק הזוכה למימוש אחת או יותר מהדרישות במכרז זה. |
| "השירותים/העבודות" | מכלול העבודות והשירותים אותם מחויב הספק לספק במסגרת מכרז זה וכל שירות כיו"ב הקשור לשירותים ו/או לעבודות אלו, כמפורט במכרז ובמפרטים המצורפים אליו. |
| "התמורה" | המחיר לו זכאי הספק בגין ביצוע העבודה. |
| "המדד" | מדד המחירים הכללי לצרכן, אשר מתפרסם מעת לעת על ידי הלמ"ס. |
| "ההסכם/החוזה" | הסכם זה לרבות נספחיו המצורפים לו. |
| "חג" | יום מנוחה, כמפורט תחת הכותרת "ימי מנוחה" בסעיף 18א. לפקודת סדרי השלטון והמשפט, תש"ח-1948. |
- 2.2. הגדרות נוספות מפורטות במפרט השירותים המצ"ב בנספח ב/1.

3. השירותים:

השירותים אותם מתחייב הספק לבצע הינם ביצוע סקר לנכסי המועצה, הספקת זכות שימוש במערכת נכסים ושירותים נוספים כמצורף וכמפורט במפרט המצ"ב בנספח ב/1, ומהווה נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, בפרט, ובכל מסמכי המכרז המצורפים בזה ומהווים נספח להסכם וחלק בלתי נפרד ממנו, בכלל.

4. תקופת ההסכם

- 4.1. תקופת ההסכם תהיה למשך 36 חודשים, החל ממועד חתימתו על ידי הצדדים.
- 4.2. בתום תקופת ההסכם, רשאית המועצה בהתאם לשיקול דעתה להאריך את ההסכם לתקופות נוספות ובלבד שסך תקופת ההסכם, כולל תקופות ההארכה, לא יעלה על 120 חודשים.
- 4.3. הארכת תקופת ההסכם כאמור תעשה בכתב, באמצעות דואר רשום, פקס או דואר אלקטרוני לפי שיקול דעתה הבלעדית של המועצה, לא יאוחר משבעה ימים לפני תום תקופת ההסכם, או תום כל תקופה של הארכת ההסכם, לפי העניין.

5. התמורה

5.1. תמורת מתן השירות כנדרש על פי הסכם זה לשביעות רצונה המלא של המועצה, תשלם המועצה לספק את הסכומים בהתאם להצעתו הנספחת להסכם **בנספח 4/ב**, ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן "התמורה").

5.2. המחירים יהיו תקפים במשך כל תקופת ההתקשרות, כמפורט להלן:

5.2.1. המחירים הנקובים בהצעה יוצמדו תקופתית למדד המחירים הכללי לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי (להלן "המדד"), כמפורט במסמכי הצעה זו.

5.2.2. הצמדת המחירים תחל החל מהחודש ה-19 ממועד חתימת הסכם ההתקשרות עם הקבלן.

5.2.3. ההצמדה למדד תהיה בתקופות בנות 12 חודש כל אחת.

5.2.4. מדד הבסיס לתקופת ההצמדה הראשונה (מהחודש ה-19 להתקשרות ועד לחודש ה-30 להתקשרות) יהיה המדד הידוע במועד תחילת השימוש במערכת כאמור בסעיף ד' שבהמשך.

5.2.5. ההצמדה למדד, בכל תקופה לאחר תקופת ההצמדה הראשונה, תהיה שווה להפרשי המדד בין המדד הידוע בחודש העדכון לבין המדד הקודם לפיו עודכן המחיר. (כגון, ההפרש בין המדד הידוע בחודש ה-30 להחלת ההצמדה לבין זה שהיה ידוע בחודש ה-19 להחלתה, וכן הלאה).

5.2.6. התעריף לאחר כל הצמדה יהיה תקף למשך כל תקופת ההצמדה (12 החודשים הבאים לאחר עדכון המחיר).

5.3. מוסכם כי התמורה הינה סופית קבועה ומוחלטת ולא תשתנה מכל סיבה שהיא, למעט הצמדה כאמור, לרבות בשל שינויים בשכר עבודה. כמו כן, מוסכם כי התמורה כוללת את התשלום המלא עבור ביצוע העבודה בהתאם להסכם לרבות כל הוצאות הספק, מכל מין וסוג שהוא, הנדרשות לביצוע העבודה, לרבות הוצאות נסיעה, אש"ל הדפסות וכל הוצאות משרדיות ו/או אחרות של הספק ו/או מי מעובדיו, לרבות ההוצאות והנזקים שייגרמו לספק בקשר עם מילוי התחייבויותיו המפורטות בהסכם זה או שייגרמו בקשר להסכם זה.

5.4. המועצה תהא רשאית לקזז מסכום התמורה כל נזק שנגרם לה על ידי הספק.

5.5. ספרי המועצה וחשבוניותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו.

5.6. התמורה תשולם לספק בכפוף לתנאים המפורטים להלן:

5.6.1. החיוב יהיה חודשי ויכלול את התמורה המבוקשת עבור השירותים שבוצעו במהלך החודש הקודם.

5.6.2. לצורך קבלת התמורה יגיש הספק לממונה מטעם המועצה חשבון המפרט את השירותים שבוצעו וכן את העתקי ההזמנות לפיהן בוצעו.

5.6.3. התמורה תשולם לספק לאחר אישור החשבון על ידי הממונה וגזבר המועצה ועל פיו.

5.6.4. התמורה תשולם לספק בתוך 45 יום מתום חודש הגשת החשבון למועצה, בתנאי שאושר כאמור (ש + 45).

6. אי קיום יחסי עובד מעביד

- 6.1. נקבע בזאת ומוצהר במפורש, כי עבודת הספק, לפי הסכם זה, מתבצעת על ידי כספק עצמאי וזאת מהיותו מבצע את עבודתו כבעל עסק עצמאי והן מהכוונה המפורשת של הצדדים שלא תהיה משולבת בעבודתה של המועצה, וכי בשום נסיבות שהן לא ייווצרו יחסים של עובד ומעביד בין המועצה לספק ו/או בין המועצה לבין מי מעובדי הספק. מטעם זה, לא יהיה הספק ולא יהיו עובדיו זכאים לכל תשלום ו/או תמורה ו/או זכויות כלשהן המגיעות לעובד ממעבידו על-פי כל דין ו/או נוהג.
- 6.2. במקרה שהמועצה תתבע על ידי מי מעובדי הספק ו/או גורם כלשהו בגין אחריות נטענת של המועצה כמעביד לעובדיו הנובעת מהסכם זה, הספק יפצה ו/או ישפה את המועצה תוך 30 יום בגין כל סכום שאותו המועצה תחויב לשלם. האמור לעיל יחול גם לגבי כל תביעה בקשר לשכר ששולם בנגוד לחוק שכר המינימום או השכר המקובל בענף אליו התובע משויך על פי הסכם קיבוצי כלשהו.
- 6.3. הספק ישלם עבור עצמו ויפריש עבור עובדיו את כל התשלומים המחויבים על פי דין, לרבות מס הכנסה, מע"מ, ביטוח לאומי, וכל מס או תשלום החלים על ספק עצמאי ו/או מעביד עקב ביצוע הסכם זה ולא פחות מהמגיע לעובד על פי חוק שכר המינימום ו/או השכר המגיע לו על פי הסכם קיבוצי החל עליו- הגבוה מביניהם.

7. אחריות הספק

- 7.1. הספק מצהיר בזאת כי הוא אחראי כמעביד לכל האנשים שיועסקו על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, וכי הוא מתחייב למלא את כל חובותיו על פי כל דין לגבי עובדיו, לרבות תשלום שכר מינימום וכל התשלומים המגיעים לעובד ממעבידו על פי כל דין. המזמין מצידו, לא יהא תשא באחריות כלשהי כלפי עובדי הספק.
- 7.2. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, אין הספק זכאי לפיצויי פטורים ולהטבות אחרות הנהוגות על פי כל דין או נוהג.
- 7.3. הספק מצהיר בזאת כי הינו אחראי לכל נזק ו/או הוצאה אשר ייגרם למזמין, למועסקים על ידו או לכל צד שלישי, כפועל יוצא, ישיר או עקיף מן השירות ו/או בגין הפרת דין כלשהו או תנאי הסכם זה, בין שיתגלה בזמן שהחוזה יהיה בתוקף, ובין שיתגלה לאחר סיום תוקפו, וישפה את המזמין בגין כל תביעה שיידרש לשלם בגינו מיד עם קבלת הודעה מהמזמין על חיובו על פי דין בגין האמור לעיל.
- 7.4. הספק מצהיר בזאת כי באחריותו להנחות את עובדיו בכללי הבטיחות החלים עליהם במסגרת ביצוע השירותים נשוא הסכם זה, לרבות הספקת כל אמצעי בטיחות הנדרשים בקשר עם עבודתם לפי מכרז זה וביצוע הדרכות בדבר אופן השימוש בהם.
- 7.5. היה ויחויב המזמין לשלם לספק ו/או לעובדיו ו/או למועסקיו, תשלום כלשהו המשתלם כרגיל לעובד ממעבידו, או שתחויב בתשלום פיצויי נזיקין לצד שלישי או אחר, יפצה הספק את המזמין בכול סכום בו יחויב כאמור, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עורך דין.
- 7.6. למען הסר ספק, למזמין לא תהא אחריות כלשהי כלפי הספק, ו/או כלפי צד ג' כלשהו, על פי חוק השומרים, התשכ"ז-1967, ו/או על פי כל דין אחר, למטלטלין ו/או לכל חלק מהם שהביא עמו הספק, לביצוע הסכם זה ו/או לכל צורך אחר.

8. ביטוח

8.1. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה וכל דין הספק יבטח עצמו ואת אחריותו החוקית בקשר מתן השירות על-ידו בפוליסת אחריות כלפי צד ג' כלשהו, אדם או גוף משפטי. וכן בפוליסת אחריות מקצועית ויכלול בה את המועצה כמוטבת נוספת עליו. כן יוסיף הספק וירכוש פוליסת חבות מעבידים בגין אחריותו וחבותו החוקית כמעביד כלפי כל העובדים ו/או קבלן/ני משנה המועסקים על-ידו, ויוסיף גם בה את המועצה כמוטבת ופוליסת רכוש לביטוח כל רכוש המובא על ידו אל שטחי המועצה. הביטוחים יהיו בתוקף לכל משך העסקתו של הספק על-ידי המועצה בהתאם לחוזה זה, והעברת העתק הפוליסה/ות ואישור המבטחת על פי הנספח המצ"ב חתום ע"י מבטחי וכולל הכללת המועצה כמוטבת בהן היא תנאי מוקדם לכניסת הסכם זה לתוקף.

הביטוחים יכללו את פרק הביטוח הבאים:

8.1.1. ביטוח אחריות מקצועית בגבול אחריות של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח תיערך לתקופה החל מחתימת הסכם זה ועד לתום שנה לאחר גמר העבודה לפי הוראות הסכם זה. פוליסה זו חייבת לכלול בין היתר התנייה לטובת המועצה, שלפיו תכסה הפוליסה כל תביעה שתוגש נגדה בגין פעולה של הספק, כמו כן חייבת להיות פוליסה זו בלי "סעיף ביטול", דהיינו שלא תהייה אפשרות של ביטולה ע"י חברת הביטוח תוך תקופת הביטוח, למעט עילות עפ"י הדין.

8.1.2. ביטוח אחריות כלפי הציבור (צד שלישי) בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח בגין עבודתו של הספק, של עובדיו ומשרתיו, יועצי המשנה שלו ושל כל הבאים מכוחו או בשמו. ביטוח זה יכסה גם אחריותו של הספק לתביעות של עובדים כנ"ל שאינן מכוסות לפי ביטוח "חבות מעבידים". פוליסה תעשה בשם של הספק והמועצה ותכלול סעיף "אחריות צולבת".

8.1.3. ביטוח "חבות מעבידים" לכיסוי אחריותו כמעביד של הספק כלפי עובדיו בקשר עם עבודתו של הספק בגבול אחריות של 5,000,000 ₪ לתובע ו-15,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.

8.1.4. ביטוח כל רכוש המובא על ידי הספק אל שטחי המועצה מפני סכוני אש מורחב ותאונה.

8.1.5. המבטח עפ"י פוליסות החבויות המפורטות בסעיף זה יהיה הספק ו/או המועצה.

8.1.6. ביטוחי הספק עפ"י הסכם זה יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכות תיחלוף

(Subrogation) של המבטח כלפי המועצה ו/או תאגידה ו/או מי מטעמם ו/או הישובים

החברים במועצה. ויתור כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

8.2. בהמשך לכל הנ"ל מתחייב הספק:

8.2.1. להמציא לספק אישור על קיום ביטוחים חתום ע"י המבטח בנוסח המצורף למכרז זה כ- "נספח ב/3- אישור קיום ביטוחים", כתנאי לחתימת הסכם זה. כן מתחייב להגיש הפוליסות הנ"ל תוך 30 ימים מחתימת הסכם זה, לאישורה של המועצה לגבי תנאי הביטוח, סכומי האחריות וזהות החברות המבטחות. מוסכם בזאת, כי אישור הפוליסות ע"י המועצה ו/או הימנעותה מלעשות כן לא יטילו עליה כל אחריות שהיא, והספק פוטר את המועצה ומטעמה מכל אחריות וטענה בקשר לביטוחים שהוא נדרש לערוך עפ"י הסכם זה.

8.2.2. הספק מתחייב לחדש במועדם ולהמשיך בתוקף את הביטוחים הנ"ל לתום עבודתו עבור המועצה התאם להסכם זה, ולהציג הפוליסות המוגשות למועצה לפחות 30 יום לפי שיפוג תוקפן.

- 8.2.3. הספק מתחייב לשלם על חשבונו את כל הפרמיות והוצאות הביטוחים הנ"ל ולהמציא אישורים על כך למועצה, לא יבצע הספק את הביטוחים הנדרשים או לא ימציא אישורים כאמור, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לבצע הביטוחים בעצמה על חשבון הספק ולנכות מהתמורה המשולמת לה כל סכום עקב רכישת פוליסות הביטוח. במקרה כאמור אי ביצוע הביטוחים לא יטיל כל אחריות על המועצה בגין אי ביצוע הביטוחים.
- 8.2.4. כל הפוליסות תכלולנה תנאי של חובת הודעה מוקדמת ע"י חברת הביטוח למועצה, של 30 יום, על כל כוונה לבטל או לשנות את הביטוחים.
- 8.2.5. הספק אחראי להוגיע למועצה מידית על כל תביעה שתוגש בפוליסה שערך לאחריותו המקצועית ו/או חיובו על פי דין, וזאת בסך העולה על 50% מגבול האחריות המבוטח בה.
- 8.3. הספק פוטר את המועצה ומי מטעמה מכל טענה/דרישה/תביעה בקשר לטיב, נוסח או היקף הביטוחים שהוא נדרש לרכוש עפ"י הסכם זה ומצהיר כי עליו האחריות לדאוג להתאמתם או להשלמתם לצרכיו ולכיסוי התחייבויותיו עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.
- 8.4. עריכת הביטוחים כנדרש עפ"י הסכם זה איננה משחררת את הספק מחובותיו ומאחריותו עפ"י הסכם זה ו/או מחובת תשלום כל נזק ו/או פיצוי ו/או שיפוי.

9. ביטול ההסכם

- 9.1. המועצה רשאית לבטל הסכם זה בכל עת ומכל סיבה שהיא בהודעה מוקדמת בכתב בת שלושים (30) ימים. במקרה כאמור, לספק לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה בשל סיום ההסכם האמור.
- 9.2. בכל מקרה של ביטול ההסכם, ישולם לספק, החלק היחסי של התמורה בהתאם לשלב הפסקת העבודה.

10. ערבות בנקאית

- 10.1. תנאי לחתימת הסכם זה הינו כי הספק מסר למועצה ערבות בנקאית אוטונומית וצמודה למדד, בלתי ניתנת לביטול בכל צורה שהיא, בלתי מותנית ונתונה לפירעון מיידי, עפ"י הנוסח המצורף להסכם **כנספח ב/2**, בסך ובתוקף כמפורט ב**נספח א/2** במסמכי המכרז.
- 10.2. בכל פעם שיוארך תוקפו של הסכם זה, מתחייב הספק להאריך את תוקף הערבות בהתאמה, קרי עד ל-60 יום מתום המועד החדש לסיום ההתקשרות, על חשבונו. הספק מתחייב להמציא את הארכת הערבות כאמור למועצה, בכל פעם, לא יאוחר מ-10 ימים ממועד הודעת המועצה על הארכת ההתקשרות.
- 10.3. לא המציא הספק לחברה ערבות בנקאית מחודשת, כאמור בסעיף קטן 10.2 לעיל לתקופת ההתקשרות המוארכת – תהא המועצה רשאית לחלט הערבות הבנקאית שתהיה בתוקף באותה עת ולגבות מלוא סכומה לשם הבטחת ביצוע התחייבויות הספק עפ"י הסכם זה.

11. קיזוז ועיכבון

- 11.1. המועצה רשאית לקזז, ללא כל צורך במתן הודעת קיזוז כלשהיא, כנגד כל סכום המגיע מהמועצה על פי הסכם זה לספק, כל חוב המגיע למועצה על פי הסכם זה או על פי כל הסכם אחר שבינה לבין הספק וכן כל חוב קצוב אחר המגיע למועצה מהספק. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד, ו/או צעד ו/או אמצעי אחר העומד לרשות המועצה כלפי הספק מכוח חוזה זה ו/או הוראות כל דין.
- 11.2. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות קיזוז מכל עילה שהיא.
- 11.3. למרות האמור בכל דין, לספק לא נתונה זכות עיכבון מכל מין וסוג שהוא.

12. העברת זכויות

אין הספק רשאי להעביר לאחר את זכויותיו ו/או חובותיו על פי הסכם זה ואף לא חלק מהם אלא בהסכמת המועצה שתינתן לספק בכתב ומראש.

13. שינוי ההסכם

אין לשנות כל הוראה בהסכם זה אלא בהסכמה בכתב ומראש.

14. הפרות ופיצויים

- 14.1. הספק מצהיר, כי ידוע לו כי המבוא להסכם זה, סעיפים 3, 6 על כל סעיפי המשנה שבו, 7 על כל סעיפי המשנה שבו, 8 על כל סעיפי המשנה שבו, 10 על כל סעיפי המשנה שבו, 12, הינם תנאים עיקריים ויסודיים בהסכם והפרתם תחשב כהפרה יסודית המזכה את המועצה בפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בסך של 5,000 ש"ח (חמשת אלפים שקלים חדשים בע"מ) לכל מקרה הפרה, זאת גם במקרה שהמועצה לא תבטל את ההסכם בגין הפרה יסודית של הספק, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לכל סעד ותרופה אחרים העומדים לה על פי מסמכי ההסכם או על פי כל דין, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל ביטול ההסכם בגין הפרה יסודית של הספק.
- 14.2. תשלום פיצויים או ניכויים מסכומים המגיעים לספק לא ישחררו את הספק מהתחייבויותיו על פי מסמכי ההסכם.

15. ויתור והימנעות מפעולה

כל ויתור או הימנעות מפעולה במועדה או מחדל מצד המועצה, לא ייחשבו כויתור המועצה על זכויותיה, אלא אם כן ויתרה המועצה על כך בכתב ומראש.

16. כתובות והודעות

- 16.1. כתובות הצדדים הינם כמפורט במבוא להסכם זה.
- 16.2. הודעות שיש לשלחן על פי הסכם זה או בקשר להסכם זה, תישלחנה לפי הכתובות המצוינות במבוא להסכם ומכתב שישלח בדואר רשום לפי הכתובות כמצוין בהסכם, ייחשב לצורכי הסכם זה כמכתב שהגיע לתעודתו תוך 72 שעות לאחר מסירתו לבית הדואר כדבר דואר רשום, אף אם יוחזר לשולחו מכל סיבה שהיא ו/או לא יגיע לתעודתו.

ולראיה באו הצדדים על החתום :

המועצה	הספק
<u>אישור עו"ד-לספק שהוא תאגיד</u>	
אני הח"מ _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:	
ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____	
וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ מספר _____	
תאגיד: _____ ולחייב את התאגיד בחתימתם.	
תאריך _____	עו"ד, _____ חתימה וחותמת

<u>אישור עו"ד-לספק שהוא יחיד</u>	
אני הח"מ _____ עו"ד, מ.ר. _____ מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:	
ה"ה _____ ת.ז. _____	
תאריך _____	עו"ד, _____ חתימה וחותמת

נספח 1/ב - מפרט המכרז (מצ"ב בנפרד)

מצורף בחוברת נפרדת

נספח 2/ – ערבות ביצוע

אין לצרף ערבות בנוסח זה להצעה המוגשת למכרז. צירוף ערבות ביצוע להצעת המציע יביא לפסילתה

לכבוד

המועצה המקומית דלית אל כרמל (להלן: "המועצה")

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 25,000 ש"ח (הסכום במילים: עשרים וחמישה אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם הסכם שביניכם לבין המבקש בעניין מכרז מס' 22/2021 לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים ומילוי תנאיו.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן (הכולל פרות וירקות), כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא "מדד הבסיס" - מדד חודש _____ שהתפרסם ב- 15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה).

"המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד הקובע עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "הפרשי ההצמדה" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום הערבות, מחולק במדד הבסיס.

אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, **תוך 7 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הנקוב לעיל בתוספת הפרשי הצמדה.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

המועצה המקומית דלית אל כרמל
מכרז פומבי 22/2021
מכרז לביצוע סקר לנכסי המועצה ולהספקת זכות שימוש במערכת נכסים

נספח 3/ – אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
ממערך מבקש האישור	אופי העסקה	המבוטח	מבקש האישור
☒ מזמין שירותים ☒ אחר: רשות	☒ שירותים ☒ אחר: רשות	שם ... ו/או המזמין	שם מועצה מקומית דלית-אל-כרמל ומי מטעמה וגופים שלובים ("המזמין"/"הרשות"/"המבוטח הנוסף")
		ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.
		מען	מען: דלית-אל-כרמל

כיסויים							
כיסויים נוספים בתוקף	השתתפו ת עצמית		גבול האחריות/ סכום ביטוח		תאריך סיום	תאריך תחילה	נוסח ומהדורת הפוליסה בסיס תמליל או "ביט" או שקל
יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'	מ ט ב ע	סכום	מטבע ש"ח	סכום			
302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 309 ויתור תחלופי למבקש, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניות", 329 רכוש המבקש צד ג, ביטול סייג רשלנות רבתי				1,000,000			צד ג'
309 ויתור תחלופי למבקש, 319 מבוטח נוסף כמובד, 328 "ראשוניות",				15,000,000			אחריות מעבידים
301 מסמכים, 302 אח' צולבת, 303 דיבה, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלופי למבקש, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 325 מרמה, 326 פרטיות, 327 עיכוב, 328 "ראשוניות", 332 גילוי 12ח', ביטול סייג חבולות: רשלנות רבתי; סייבר				2,000,000		מועד חתימת החוזה או תחילת פעילות בפועל - המוקדם	אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות המתאים כפי המוצג בנספח ג'): נשוא הביטוח כולל שירותי סקר נכסים

ביטול/שינוי הפוליסה: שינוי או ביטול של פוליסת ביטוח, למעט שינוי לטובת מבקש האישור, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת המבוטח:

נספח 4/ב – נספח התמורה כתב הצעת המחיר

1. להלן הצעתנו לביצוע העבודות נשוא הסכם/מכרז זה, הכל כמפורט במסמכי המכרז והמפרט לעיל.
2. ידוע לנו כי כל הכמויות המפורטות בטבלה להלן הינן לשם השוואת ההצעות למכרז בלבד, ואין בהן כדי לחייב או להגביל את המועצה לעניין היקף העבודות הנדרשות, וכי התשלום יבוצע על פי כמות העבודות אשר בוצעה בפועל כפי שתוזמן מאתנו על פי צרכי המועצה.
3. המחירים המפורטים להלן יהיו תקפים לאורך כל תקופת ההתקשרות, והם כוללים את כל העלויות הציוד, כח האדם, החומרים, המסים וכל שאר ההוצאות הישירות והעקיפות הנובעות מביצוע העבודות.
4. הצעת המחיר
- 4.1. כללי

מחירי הפריטים בהצעה נקובים בשקלים חדשים, **לא כולל מע"מ**.
המחירים הנקובים על ידי המועצה הם המחירים המרביים בהם ניתן לנקוב בהצעת המחיר.
על המציע להציע הנחה על המחירים המרביים.
למען הסר ספק מובהר בזאת כדלקמן:
(1) לא ניתן להציע במכרז זה הנחה שלילית.
(2) מציע שהמחיר המוצע על ידו לאחר הנחה, לשרות אחד או יותר, יעלה על המחיר המרבי,

הצעתו תיפסל.

המחיר הנקוב על ידי המציע יכול את עלות כל המרכיבים המפורטים בפרק זה, ואת עלויות המרכיבים הנדרשים מעבר להם לביצוע מלא ושלם של סקר לנכס ולהספקת התקנה ושימוש מלא במערכת הנכסים לרבות תוכנות תשתית כשרת בסיס נתונים.
הכמויות הנקובות בסעיף זה נועדו לצורך השוואת הצעות המחיר בלבד ואין בהן כדי לחייב את המועצה להזמין את הכמות הנקובה כולה או להזמין את השרות לו נקובה הכמות כלל.
למען הסר ספק מובהר בזאת כי למועצה שמורה הזכות הבלעדית:
להזמין מהקבלן ביצוע של כל המרכיבים או רק של חלקם או של כל מרכיב בנפרד או לא להזמיןם כלל.
להזמין מכל מרכיב את מלוא השרותים המוצעים במסגרתו או את חלקם או כל שרות בנפרד.
למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המציע, בעצם הגשת הצעתו, מוותר מראש על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה מהמועצה בכל עת שהמועצה תחליט להזמין רק חלק מהשרותים המבוקשים במכרז זה או להזמיןם כלל או להזמין את חלקם מגורמים אחרים ולא מהמציע, גם אם הם מהווים חלק מתהליך הספקת שרות משרותי המציע.

המציע בעצם הגשת הצעתו מצהיר בזאת כי ידוע לו שהמועצה מעסיקה ותעסיק במסגרת התקשרותה עם הקבלן לפי מכרז זה ספקים עמיתים בתחומים בהם נדרשים שרותיו לפי מכרז זה וכי אין בהגשת הצעתו למכרז זה או הספקת שרותים במסגרתו כדי להקנות לקבלן בלעדיות באף אחד מהם בתחום המועצה.

המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך בדיקה של חשבון תתי הסעיף בהצעת המשתתף, וכי הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים יכולים לתקן את גובה ההצעה הסופית בשים לב לטעות דפוס, טעות אנוש, או טעות חישוב שנפלה בהצעת המחיר של המציע או של מציע אחר, ולא ייחשב הדבר כשינוי ההצעה. יחד עם זאת אם ישתכנעו הבודק/המומחה ו/או ועדת המכרזים כי טעות כנ"ל בהצעה

לא נעשתה בתום לב ו/או נעשתה על מנת לעמעם את ההצעה או להטעות את המועצה, הם רשאים לא לקבל את ההצעה ו/או לפסול אותה ולו מטעם זה בלבד.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הנתונים הכמותיים הנקובים במכרז זה בכלל ובפרק זה בפרט נועדו אך ורק לצורך השוואת הצעות המציעים ואין בהם כדי חייב את המועצה להזמין את השרותים בהיקף הכמותי הנקוב או להזמין כלל. התשלום עבור כל שרות יבוצע על פי הכמות שתבוצע במלואה בפועל.

מובהר ומוסכם בזאת על ידי המזמין והמציע כי למזמין הזכות להזמין את כל המרכיבים המפורטים במפרט ו/או במסמכי המכרז, או חלקם, וכן לקבוע את הכמות שתוזמן מכל מרכיב.

4.2. אבני דרך לחיוב

חיוב יוגש למועצה רק לאחר מסירת תפוקות / תוצרים נשוא מכרז **זה ואישור קבלתם על ידי המועצה.**

סקר הנכסים

תפוקות סקר הנכסים יימסרו למועצה במנות לפי תוכנית העבודה הכוללת שתאושר על ידי המועצה כמפורט בסעיף 4.2.2 "תוכנית עבודה כוללת", למפרט זה. תפוקות סקר הנכסים תכלול את כל הנדרש למסירה למועצה בכל מרכיב על פי מסמכי מכרז זה. התפוקה תועבר לבדיקת ואישור מבקר האיכות מטעם המועצה, רק על פי אישורו תשולם תמורה.

שכבת נכסים למערכת ה-GIS

תפוקות שרותי הכנת שכבת נכסים, במידה ויוזמנו, ימסרו למועצה ע"פ תוכנית העבודה הכוללת שתאושר על ידי המועצה כמפורט בסעיף 4.2.2 "תוכנית עבודה כוללת", למפרט זה. לאחר ההתקנה תבדק השכבה במבחני קבלה לבדיקת ואישור התאמתה לנדרש ע"י מבקר האיכות מטעם המועצה, רק על פי אישורו תשולם תמורה.

שרותי עדכון לאחר השלמת הסקר

תפוקות השרותים יימסרו למועצה לפי תוכנית עבודה שתקבע ותאושר על ידי המועצה ובהתאם להזמנות עבודה שתופקנה לקבלן מעת לעת. דו"ח השקעה והתפוקות יועברו לבדיקת ואישור המנהל מטעם המועצה, רק על פי אישורו תשולם תמורה.

זכות שימוש במערכת

לאחר ההתקנה תבדק המערכת במבחני קבלה לבדיקת ואישור התאמתה לנדרש ע"י מבקר האיכות מטעם המועצה, רק על פי אישורו תשולם תמורה.

4.3. אופן תשלום.

כמפורט בהסכם.

5. שכר טרחה עבור ביצוע סקר מלא לנכס.

5.1. כללי.

שכר הטרחה המבוקש עבור ביצוע הסקר לנכס כהגדרתו יכלול את כל הפעולות הנדרשות לאיתורו, תיעודו והגשת תפוקות תהליך במלואן לרבות הספקת תיק לנכס, תכולת לתיק נכס, כרטיס נכס, רישום בספר הנכסים, הזנת כל נתוניו למערכת ניהול הנכסים, הפקת פלטים לצרכי בקרת איכות וכל הנדרש להספקת תפוקות שרות זה כנדרש וכמפורט במסמכי המכרז.

לצורך תמחור הסקר יוגדר נכס באופן הבא:

- במקרים בהם בוצעה פרצלציה נכס, למעט דרך, הוא חלקה רשומה.
- במקרה שלא נעשתה פרצלציה נכס יהיה מגרש בתוכנית גם אם הוא משתרע על מספר גושים ו/או חלקות.
- במקרים בהם קיימים מחוברים משמעותיים על מספר מגרשים וחלקות כגון: מבנה, מתקן או חוזה הפעלה – יאוחדו החלקות/מגרשים לנכס אחד.
- החלקות / מגרשים בהם קיימים מספר שימושים יוגדרו כנכס אב לנתוני המקרקעין ויקלט לכל שימוש/ משתמש / מחובר נכס משנה.
- בבתים משותפים יוגדר נכס לנושא התמחור תת חלקה (גם אם הבית טרם נרשם בפנקס בתים משותפים).
- דרך תחשב כנכס תשתית ללא קשר עם כמות החלקות ו/או המגרשים עליו היא משתרעת.
- למרות האמור לעיל ככל שדרך משתרעת על פני **שלוש (3) חלקות** ומעלה, לצורך התמורה בלבד, תחשבנה כל שתי (2) חלקות כנכס ערך. גבולות נכס דרך שהוא רחוב יחשבו גבולות הרחוב. רחוב המתחיל / המסתיים בצומת יהיו גבולותיו מרכז הצומת. דרכים אחרות יחשב גבולן כגבולותיהן כמגרש בתוכנית הקובעת.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי מחיר הפקת ספר הנכסים, כרטסת הנכסים, התיקים, הכריכות והדוחות המבוקשים במכרז זה כלול במחיר לנכס והמועצה לא תשלם עבורם כל תוספת. המחיר לנכס הוא המחיר אותו תשלם המועצה עבור סקירתו כמפורט במכרז זה בהתאם למפרטים, כמוגדר לעיל.

על המציע להציע מחיר לפי שתי תצורות תמחור:

- (1) מחיר על פי סוג הנכס (ערך או תשתית)
- (2) מחיר אחיד לנכס בין אם הוא נכס ערך ובין אם נכס תשתית.

5.2. הצעת המחיר לביצוע סקר מלא לנכסים.

מרכיב	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר ליחידה ₪ לאחר הנחה ₪	כמות מוערכת ①	מחיר לכמות לאחר הנחה ₪
נכס ערך	650		150	
נכס תשתית	350		500	
			סה"כ:	

① הנתונים הנקובים במכרז זה מבוססים, מהעדר נתונים מדויקים, על מיטב ההערכה האפשרית.

6. שכר טרחה עבור עריכת סקר מספרים פיזיים של הנכסים (אופציה).

6.1. כללי.

שכר הטרחה עבור ביצוע עריכת סקר מספרים פיזיים של הנכסים יהיה לכלל סוגי הנכסים.

6.2. הצעת המחיר עבור עריכת סקר מספרים פיזיים של הנכסים.

הפעולה	יחידת המידה	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר ליחידה לאחר הנחה ₪	כמות מוערכת ①	מחיר לכמות לאחר הנחה ₪
סקר מספר פיזי לנכס	נכס	30		400	

① הנתונים הנקובים במכרז זה מבוססים, מהעדר נתונים מדויקים, על מיטב ההערכה האפשרית.

7. שכר טרחה עבור יצירת שכבת נכסים ליישום GIS (אופציה)

7.1. כללי.

עלות יצירת נכס בשכבת הנכסים כהגדרתו תכלול את כל הפעולות הנדרשות לאיתורו, תיעודו, הגרפי והמילולי, והגשת תפוקות תהליך יצירת הנכס במלואן לרבות מיקומו במרחב, הזנת נתוניו ליישום ניהול שכבת הנכסים ו/או מערכת ה-GIS של הועדה לתכנון ולבניה רכס הכרמל וכן קישורו למערכת ניהול מערך הנכסים.

לצורך התמחור יוגדר נכס, כפי שהוגדר בסעיף 5.1 "סקר הנכסים" לעיל.

למען הסר ספק מובהר בזאת כי המחיר המוצע כולל:

- את כל הפעולות הנדרשות מהמציע להקמת והספקת שכבת הנכסים כשהיא מלאה תקינה וערוכה לשימוש (Production), בהתאם לדרישות מכרז זה.
- הפקת כל הדוחות המבוקשים במכרז זה בכל הקשור לשכבת הנכסים כלולים במחיר לנכס והמועצה לא תשלם עבורם כל תוספת.

7.2. הצעת המחיר לביצוע שכבת הנכסים.

מרכיב	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר ליחידה לאחר הנחה ₪	כמות מוערכת ①	מחיר לכמות לאחר הנחה ₪
נכס	30		650	

① מהעדר נתונים, הכמות המוערכת מבוססת על מיטב ההערכה האפשרית. התשלום יבוצע על פי כמות הנכסים בפועל.

8. שכר טרחה עבור שרותי עדכון ויעוץ לאחר השלמת הסקר

8.1. כללי.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי אין בהצעת הקבלן לשרותי עדכון לאחר השלמת הסקר כדי לחייב את המועצה להשתמש בשרותיו, גם אם יזכה.

כמו כן, שומרת לעצמה המועצה את הזכות להזמין שרותי עדכון מהקבלן לכל סוג שרות המוצע על ידו בכלל מכרז זה והמהווה גם מענה על צורכי עדכון המערכת והתקיון וכן לניהול מערך הנכסים, **וזאת בהתאם למחירים שהציע במכרז זה למשך כל תקופת ההתקשרות**, ככל שתהיה, לפי החלטת המועצה.

מעבר לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו בוחנת המועצה את האפשרות לרכוש מקבלנים שרותי תמיכה בניהול מערך הנכסים וכן יעוץ מקצועי בתחום זה, בהתאם לצרכיה, כפי שיהיו מעת לעת, על בסיס קבוע או מזדמן.

אופן צריכת השרותים לעיל, משכם מועדיהם והיקפם יהיה לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה. היקפי המשרה הנקובים בטבלה הם לפי חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א 1951 על תקנותיו וצווי הרחבתו כפי שיהיו מעת לעת.

ציון היקף המשרה שלהלן נועד אך ורק רק לצורך תמחיר ואין בו כדי ליצור יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן או מי מעובדיו או לחייב את המועצה להתקשר עם הקבלן על בסיס זה.

שרותי העדכון, ינתנו על ידי עובד בעל הכשרה מתאימה ונסיון מוכח של **שנתיים** לפחות בתחום עריכת סקרי נכסים, במהלכם נסרקו לפחות 500 נכסים מסוגים שונים, לרבות הקמת ועדכון מערכת לניהול נכסים.

שרותי היעוץ והטיפול בזכויות המועצה ינתנו על ידי עובד המשמש מנהל פרויקט אצל הקבלן, בעל נסיון מוכח של לפחות **שלוש שנים** במהלכן שימש מנהל פרויקט של סקר אחד לפחות בו נסקרו 750 נכסים מסוגים שונים.

הצעת המחיר לשרותי העדכון והיעוץ לרבות טיפול ברישום זכויות המועצה בנכסיה שלהלן תהיה לקבלת התפוקות המלאות הנדרשות למועצה על פי מכרז זה, לרבות כל הפעולות הנדרשות להשגתן.

8.2. הצעה להספקת שרותי עדכון המידע במערכות, ניהול מערך הנכסים ויעוץ מקצועי.

הפעולה	יחידת המידה	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר ליחידה לאחר הנחה ₪	כמות מוערכת	מחיר לכמות לאחר הנחה ₪
שרותי עדכון לפי שעות ^①	ש"ע	160		220	
שרותי יעוץ וטיפול בזכויות לפי שעות ^②	ש"ע	190		120	
				סה"כ:	

^① הערכה לשנה לצרכי השוואת הצעות בלבד.

9. דמי שימוש במערכת

9.1. כללי.

למען הסר ספק, המחירים הנקובים על ידי המציע יהיו סופיים עבור כל הנדרש למועצה לשימוש מלא ושוטף במערכת לכל תקופת ההתקשרות לרבות תוכנות תשתית הנדרשות לצורך התקנת המערכת כתוכנת שרת בסיס נתונים. המציע שיזכה ידרש להעמיד לרשות המועצה את כל המרכיבים, שיידרשו למועצה לשימוש מלא ושוטף במערכת לכל תקופת ההתקשרות. פעולה ו/או תוכנה ו/או פריט שלא יצויין ו/או לא יצויין עבורו מחיר יסופק למועצה ע"ח הספק בכל עת שיידרש. לאור האמור לעיל מובהר בזאת כי המחיר עבור שמי שימוש במערכת יכלול:

- (1) רשיון שימוש בתוכנות תשתית הנדרשות לרבות רשיונות זמן ריצה של סביבת הפיתוח באמצעותה פועלת המערכת, דמי שימוש ותחזוקה / תמיכה בה על ידי המפתח שלה.
 - (2) התקנה של תוכנות תשתית נדרשות ושל התוכנה בשרת המועצה ובעמדות המשתמשים.
 - (3) הדרכה של הצוות בהיקף של 5 ימי הדרכה מלאים (40 ש"ע).
- הכמויות הנדרשות תהיינה לעד 5 משתמשים במערכת, אלא אם כן צוין במפורש אחרת.**

9.2. הצעה להספקת זכות שימוש במערכות.

הפעולה	יחידת המידה	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר ליחידה ₪ לאחר הנחה	כמות מוערכת	מחיר לכמות לאחר הנחה ₪
זכות שימוש במערכת לעד 5 משתמשים	חודש	1,300		36	
זכות שימוש בכל עמדה החל מהעמדה השישית (6)	חודש	100		36	
				סה"כ:	

10. שכר טרחה עבור הדרכה הטמעה ופיתוח של המערכת

10.1. כללי.

מובהר בזאת כי כמות שעות ההדרכה הנכללות בדמי השימוש נקבעו על פי תכנון ראשוני בלבד ולמועצה שמורה הזכות לשנות את כמות השעות הנקובה לפי צרכיה ובהתאם לתוצאות ההדרכה וההטמעה.

עוד מובהר בזאת כי ככל שתמצא המועצה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, כי המדריך אינו מומחה מספיק במערכת או אינו מיומן מספיק בהדרכה, לא תלקחנה השעות בהן ידריך במניין שעות ההדרכה.

מעבר לאמור לעיל ומבלי לגרוע ממנו יספק הקבלן למועצה שרותי הדרכה בכל מודול או ישום שיתעדכן בהיקף של שעת הדרכה לפחות לכל משתמש בכל מודול שעודכן וזאת במסגרת דמי השימוש השוטפים.

ככל שידרשו למזמינה שעות הדרכה ו/או הטמעה מעבר לשעות אותן מחוייב הקבלן לספק במסגרת דמי השימוש, כמפורט במסמכי המכרז, תזמינם המזמינה בהתאם לתעריף בו נקב הקבלן בהצעתו".

שעת הדרכה / הטמעה לצורך תשלום לספק תחשב כפרק הזמן שבין מועד תחילת הדרכה, באתר הביצוע, למשך 60 דקות.

מחיר שעת הדרכה / הטמעה יגלם בתוכו, מעבר לאמצעים שיעמיד המציע כאמור לעיל גם את כל ההוצאות הנלוות לרבות הוצאות נסיעה הכנה וכיו"ב.

האמור לעיל חל באותה המידה בין אם אתר הביצוע הוא חצרי המזמין ובין אם חצרי המציע.

יחידת המידה תהיה אך ורק שעת הדרכה.

10.2. הצעה להספקת שרותי הדרכה והטמעה של המערכת.

השרות	יחידה	מחיר מרבי ליחידה ₪	מחיר ליחידה לאחר הנחה ₪	כמות	מחיר לכמות ₪
הדרכה על ידי מדריך מנוסה לכלל הישומים	שעה	160		150	
הטמעה על ידי מטמיע מנוסה לכל הישומים	שעה	190		150	
				סה"כ:	

11. סיכום הצעת המחיר

#	הסעיף	השרות	הסכום לכמות לאחר הנחה ₪
(1)	5.2	הצעת המחיר לביצוע סקר מלא לנכסים.	
(2)	6.2	הצעת המחיר עבור עריכת סקר מספרים פיזיים של הנכסים.	
(3)	7.2	הצעת המחיר לביצוע שכבת הנכסים.	
(4)	8.2	הצעה להספקת שרותי עדכון המידע במערכות, ניהול מערך הנכסים ויעוץ מקצועי.	
(5)	9.2	הצעה להספקת זכות שימוש במערכות.	
(6)	10.2	הצעה להספקת שרותי הדרכה והטמעה של המערכת.	
סה"כ להצעה ₪ לא כולל מע"מ:			

באתי על החתום:

שם המציע: _____ מס' ת.ז. / מס' חברה: _____
 כתובת: _____ טלפון: _____
 פקס: _____ דוא"ל: _____
 תאריך: _____ חתימה: _____

אישור עו"ד

אני הח"מ _____ עו"ד, מאשר בזאת כי המסמך דלעיל, נחתם ע"י:
 ה"ה _____ ת.ז. _____ (למילוי כשהמציע הוא אדם).
 ה"ה _____ ת.ז. _____, וה"ה _____ ת.ז. _____
 וכי אלה מוסמכים לחתום בשם התאגיד: _____ ולחייב את התאגיד. (למילוי כשהמציע הינו תאגיד).
 תאריך _____ חתימה וחותמת _____ עו"ד