

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז



המועצה המקומית דלית אל כרמל

אגף ההנדסה

מכרז מס' 14/2020
ביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית
דלית אל כרמל

תכנון : אגף ההנדסה - מ.מ. דלית אל כרמל

טל : 04-6880680/1/2

פקס : 04-6880687

דוא"ל : nisreen@daliaec.com

יולי – 2020

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

מכרז פומבי מס' 14 / 2020
מכרז לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בתחום המועצה דלית אל כרמל

המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המועצה") מזמינה בזה להגיש לה הצעות לביצוע עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך בשטח השיפוט של המועצה.

תנאי ואופן מתן השירות, התמורה ותנאי תשלומה, וכן יתר תנאי ההתקשרות בין המועצה לבין הזוכה במכרז, מפורטים במסמכי המכרז, אותם ניתן לרכוש בבניין המועצה **החל מיום 09/07/2020** תמורת סך של **400 ₪**.

בחירת הזוכה במכרז תעשה על פי הפרמטרים המפורטים במסמכי המכרז, אולם בכל מקרה, אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. אין בפרסום המכרז משום התחייבות של המועצה להזמין את השירותים ו/או העבודות נשוא המכרז.

ניתן לעיין במסמכי המכרז בנוכחות נציגי המועצה ללא תשלום, קודם לרכישתם, במשרדי מחלקת ההנדסה במועצה, **החל מיום 09/07/2020** בשעות העבודה המקובלות. שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד ליד אינג' נסרין סקר-דקסה וזאת לא יאוחר מתאריך **16/07/2020** עד שעה **12:00** לכתובת הדוא"ל: nisreen@daliaec.com.

מפגש מציעים להכרת אזור ביצוע העבודות ומפגש הבהרות יתקיים **ביום 09/07/2020 בשעה 12:00** התכנסות תהא באגף הנדסה ליד בניין המועצה. השתתפות במפגש המציעים **אינה חובה**.

המציע יקרא את כל מסמכי המכרז, יבדוק את כל הטעון בדיקה וינקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים כדי לחקור את תנאי המכרז וטיב השירותים הדרושים. בכל מקרה של סטייה או אי התאמה בין האמור בפרסום זה לבין האמור במסמכי המכרז, יגברו התנאים והכללים שבמסמכי המכרז.

המציע ינקוב בהצעתו אחוז הנחה בלבד מכתב הכמויות המצ"ב בחלק ג' למסמכי המכרז, מובהר כי המציע לא רשאי להציע אחוז תוספת מעל כתב הכמויות וככל שיעשה כן תהיה רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי שלא לדון בהצעתו ולא לבדוקה.

על המציע למלא את טופס ההצעה בכתב יד קריא וברור, לחתום עליו ועל שאר מסמכי המכרז ולהגיש את הצעתו בצירוף כל המסמכים והאישורים המפורטים במסמכי המכרז, במסירה ידנית (לא בדואר) בשני עותקים, כל זאת לא יאוחר **ועד ליום 26/07/2020 עד שעה 15:00** לתיבת המכרזים במועצה הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה. **הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תתקבל.**

לוח זמנים

מס'	תיאור	תאריך
1	פרסום המכרז	03/07/2020
2	התחלת מכירת מסמכי המכרז	09/07/2020
3	מפגש וסיום מציעים אינו חובה	09/07/2020 שעה 12:00
4	מועד אחרון להגשת שאלות והבהרות למועצה	16/07/2020 עד שעה 12:00
5	מענה לשאלות הבהרה על ידי המועצה	21/07/2020 עד שעה 15:00
6	מועד אחרון להגשת ההצעות	26/07/2020 עד שעה 15:00

רפיק חלבי
ראש המועצה

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

1. כללי

1.1 עיון במסמכי המכרז

1.1.1 המציע המשתתף במכרז, יוכל לקבל את חוברת המכרז ("חוברת המכרז"), לראות ולבדוק כל פרט נחוץ ולקבל הסברים כלליים בקשר להגשת הצעות למכרז, במשרדי אגף ההנדסה של המועצה מקומית דלית אל כרמל לאחר הודעה ותיאום מראש בשעות העבודה המקובלות החל מיום **09/07/2020**.

1.2 מועד הגשת ההצעה ומקום הגשתה

1.2.1 ההצעה על נספחיה תימסר בשני העתקים במעטפה סגורה אשר תשולשל לתיבת המכרזים הנמצאת בלשכת מנכ"ל המועצה בבניין המועצה המקומית דלית אל כרמל, עד ליום **26/07/2020 עד שעה 15:00 בדיוק** ("המועד האחרון להגשת ההצעה למכרז"), לא יתקבלו מעטפות מכרז מעבר למועד זה.

1.3 אופן הגשת ההצעה

1.3.1 מחברת המכרז של המציע תוגש במעטפה חתומה. על המציע לחתום בראשי תיבות בחתימת יד/מורשי החתימה בדיו בלתי מחיק בצירוף חותמת על כל דף ודף ובכל מקום על מסמכי המכרז בשתי חוברות המכרז, וכן יחתים עו"ד במקומות המיועדים לכך במסמכי המכרז וכן לצרף את כל המסמכים והאישורים הנדרשים כאשר הם חתומים ומלאים בהתאם לנדרש.

1.3.2 אין לציין על מעטפת המכרז כל סימן אשר יש בו כדי להעיד בדבר זהות המציע או כל כיתוב אחר, ויש לציין את מספר המכרז בלבד אשר הינו **14/2020**.

1.3.3 הצעת המציע, אשר הוגשה, הינה סופית ולא תהיה למציע כל זכות לדרוש הוספת מסמך ו/או מעטפה ו/או שינוי למחיר ההצעה או כל שינוי שהוא וכן לא יהא רשאי לחזור בו מן הצעתו.

1.3.4 הטפסים והנספחים המצורפים למכרז, הדורשים מילוי פרטים, ימולאו בכתב יד קריא וברור בעט דיו.

1.4 הסתייגויות המציע מההצעה

1.4.1 מציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז להוסיף להם, למחוק בהם, להסתייג מן האמור בהם או להתנות עליהם בדרך כלשהי.

1.4.2 למען הסר ספק, מובהר בזה כי בכל מקרה של שינוי, השמטה, התניה או תוספת שיעשה המציע במסמכי המכרז או כל הסתייגויות לגביהם בכל דרך וצורה שהיא, תהא המועצה רשאית להפעיל שיקול דעתה ולפעול בכל אחת מן הדרכים להלן: לראות בהסתייגויות כשינוי מהותי במסמכי המכרז המביא לכדי פסילת הצעת המציע; לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד ו/או פגם אשר נעשה בהיסח הדעת ובתום לב ולדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתקון כאמור אין כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

1.4.3 מובהר בזה כי הגשת ההצעה כמוה הסכמה מצד המציע לנוסח החוזה ולכל תנאי המכרז.

1.4.4 המציע הזוכה לא יהא רשאי להעביר או להמחות כל זכות או חובה שחלה עליו על פי תנאי החוזה, וזאת ללא קבלת הסכמת המועצה מראש ובכתב.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

1.5 כנס מציעים

- 1.5.1 כנס המציעים **אין** חובה. הכנס יערך ביום **09/07/2020 בשעה 12:00** באגף הנדסה ליד בניין המועצה המקומית דלית אל כרמל. במהלך הכנס יורשו המציעים להעלות שאלות הבהרה.
- 1.5.2 ככל שהמציע הינו חברה בע"מ או אדם אחר מטעם המציע השתתפות בסיוור ובכנס המציעים עשויה להיות מותנית בהצגת ייפוי כוח או הרשאה בכתב מטעם המציע במכרז המאשר את ייצוגו של נושא המשרה המשתתף מטעמו בסיוור ובכנס המציעים.

1.6 שאלות והבהרות נוספות

- 1.6.1 שאלות והבהרות בעניין המכרז יוגשו בכתב בלבד ליד אינג' נסרין סקר-דקסה וזאת לא יאוחר מתאריך **16/07/2020 בשעה 12:00** לכתובת הדוא"ל: nisreen@daliaec.com תשובות המועצה יועברו עד ליום **21/07/2020** עד שעה **15:00**.
- 1.6.2 מרכז המכרז יהא מוסמך ליתן הוראה בכתב בדבר הפירוש הנכון שיש לפעול על פיו לצורך מתן השירותים וביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 1.6.3 מובהר בזה, כי מסמכי שאלות המציעים ותשובות המועצה עליהן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. על כן, חובה על כל מציע לצרף להצעתו במכרז גם את מסמכי התשובות והבהרות המועצה, כשהם חתומים בחתימת מורשי החתימה ובחותמת המציע, כחלק בלתי נפרד ממנה.
- 1.6.4 מודגש, כי לא תתקבל כל טענה מצד מציע כלשהו במכרז, כי הסתמך בהכנת הצעתו למכרז זה והגשתה למועצה, על תשובות שניתנו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה. מובהר בזאת, כי מלבד תשובות אשר ניתנו בכתב על ידי מרכז המכרז, וזאת בכפוף לכך שתשובות אלה צורפו להצעה על ידי המשתתף במכרז כחלק בלתי נפרד ממנה, לא יהיה בתשובות בעל פה כאמור, כדי לחייב את המועצה כלל וכלל.

1.7 אחריות והחזר הוצאות

- 1.7.1 המועצה אינה נושאת בכל אחריות להוצאה או נזק שייגרמו למציע בקשר עם השתתפותו במכרז, לרבות בשל אי בחירת הצעתו כזוכה במכרז.
- 1.7.2 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההוצאות מכל סוג שהוא הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז והוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף במכרז, אשר לא יהא זכאי לקבלת החזר הוצאות מכל סוג שהוא בגין השתתפות במכרז.
- 1.7.3 מובהר בזה כי במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים ומסמכי מכרז זה לרבות הסכם ההתקשרות לא יחייבו את המועצה אלא לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של המועצה וחתימת המועצה.

1.7.4 ברירת דין

לבית המשפט **בחיפה** יהא סמכות שיפוטית ייחודית ובלעדית בכל הקשור להזמנה זו.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית זלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

2. מסמכי המכרז

2.1 להזמנה זו מצורפים כחלק בלתי נפרד ממנה המסמכים הבאים (הזמנה זו והמסמכים המצורפים לה יכוננו "מסמכי המכרז"):

2.1.1 פרק א' – תנאי המכרז ונספחים:

- נספח 1 הצהרת משתתף במכרז
- נספח 2 ערבות הצעה למכרז
- נספח 3 אישור בדבר קיומו של המציע כ"עסק חי"
- נספח 4 תצהיר בדבר העדר קרבה והתחייבות למניעת ניגוד עניינים
- נספח 5 התחייבות לתשלום שכר מינימום והעסקת עובדים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
- נספח 6 תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976
- נספח 7 התחייבות להעסקת עובדים זרים כדין
- נספח 8 תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו
- נספח 9 נוסח אישור היקף פעילות
- נספח 10 אישור עורך דין על פרטים בדבר המציע כתאגיד

2.1.2 פרק ב' – הסכם התקשרות עם הקבלן:

- ב' 1 - ערבות ביצוע;
- ב' 2 – אישור קיום ביטוחים;
- ב' 3 – נספח גזברות ;

2.1.3 פרק ג' – כתב כמויות והצעת המציע:

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

3. פרטי ההזמנה – כללי

- 3.1 המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המועצה") מזמינה בזאת להגיש לה הצעות מחיר לביצוע עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך בשטח שיפוט, הכל על פי כתב הכמויות ובהתאם לצרכי המועצה ("העבודות").
- 3.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידוע למציע כי המועצה רשאית לשנות את היקף ביצוע העבודות בכל שלב לאחר ההתקשרות, ואף לבטל את העבודות כולן או מקצתן, ולבצע את העבודות בעצמה, ואין בזכיותו של המציע כדי לחייב את המועצה להזמין ממנו את מלוא היקף העבודות או מקצתן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.
- 3.3 מובהר בזה כי הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות חוזה ההתקשרות, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המועצה.

4. תנאים מקדימים להזמנה ומתן השירותים על ידי הקבלן

הקבלן יבצע את העבודות לפי תיאורם במכרז זה, כמפורט בהזמנה לעיל ובהתאם לחוזה ההתקשרות המפרט המקצועי וכתבי הכמויות, ומתחייב למלא אחר הוראות המועצה ו/או מי שהוסמך על ידה בכל הנוגע לאופן ביצוע העבודות נשוא מכרז זה וכן יהא כפוף לתנאים כדלקמן:

4.1 אישור תקציבי

מובהר בזה כי תנאי להתקשרות המועצה עם המציע הזוכה ו/או קבלת שירות ביחס לביצוע העבודות בהיקף כלשהו הינו קיומו של תקציב מאושר למועצה וקבלת כספי התקציב מאת המשרד לפיתוח הנגב והגליל ו/או העדר מגבלות תקציביות כלשהן וכן קבלת חתימות כל מורשי החתימה של המועצה (ראש מועצה, גזבר וחשב מלווה) בצירוף חותמת המועצה. לקבלן ו/או למציע לא תהיה כל דרישה או טענה נגד המועצה בגין אי הזמנת העבודות ו/או התקשרות בהיקף כלשהו עקב אי הרשאה תקציבית.

5. תנאי סף

על המציע לעמוד בכל דרישות הסף המפורטות בסעיף זה וכדלהלן:

5.1 רישיון עסק

מציע בעל רישיון לניהול עסק בתוקף למועד הגשת ההצעות, לפי צו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי) תשע"ג-2013 (קבוצה 10.16 ב').

5.2 ניסיון

המציע הינו בעל ניסיון מוכח בהכנה ואספקה של פרטי נגרות למוסדות ציבור בהיקף מצטבר של לפחות 100,000 ש"ח החל מתאריך **01/01/2015**.

5.3 צירוף ערבות להצעה

5.3.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת המועצה, בסך של **10,000 ש"ח** וצמודה למדד הידוע האחרון ביום הגשת ההצעה, בנוסח המפורט **בנספח 2** למסמכי המכרז (יש להקפיד להבחין בין נוסח ערבות הביצוע לבין נוסח הערבות שעל **המציע** לצרף להצעתו). סכום זה ישמש כערבות לחתימת החוזה ע"י הקבלן.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

5.3.2 תוקף הערבות עד יום 26/10/2020 כולל ויחולו עליה התנאים המפורטים בסעיף 7 להלן. המועצה תהא רשאית להאריך את המועד להגשת ההצעות ולדרוש את הארכת תוקף הערבות בהתאם לנדרש, על פי שיקול דעתה הבלעדי.

6. מסמכים נוספים שיש לצרף להצעה

על המציע לצרף להצעה את כל המסמכים והאישורים המוכיחים באופן ברור את העמידה בדרישות הסף וכן, בנוסף, המציע יצרף את המסמכים והאישורים הבאים:

6.1 על המציע לצרף המלצות בנוסח נספח 9, או בנוסח דומה אשר יוכיחו את ניסיונו הנדרש על פי תנאי הסף.

6.2 על המציע לצרף העתק רישיון עסק בתוקף למועד הגשת ההצעות.

6.3 העדיר הרשעות

המציע, באמצעות בעל השליטה בו או מורשה החתימה מטעמו, ימציא תצהיר בדבר היעדר כתבי אישום, הרשעות בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ובכל עבירות אשר יש קשר בינן, ישיר או עקיף, למתן השירותים ו/או עבודות כדוגמת נשוא מכרז זה, בהתאם לנוסח התצהיר **בנספח 8** למסמכי המכרז. למען הסר ספק יובהר, כי התצהיר יתייחס למציע, לרבות עובדיו והמועסקים על ידו בעת הגשת ההצעה.

6.4 חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חי"

המציע ימציא אישור רו"ח כי אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל וכן כי לא קיימת אזהרה על המשך קיומה של החברה כ"עסק חי", בהתאם לנוסח **בנספח 3** למסמכי המכרז.

6.5 אישורים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ז - 1977 ("חוק עסקאות גופים ציבוריים")

תנאי להשתתפות במכרז הוא כי למציע כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, אשר יצורפו להצעה ובכלל זה:

6.5.1 אישור תקף מפקיד השומה, מרואה-חשבון או מיועץ מס על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבוניות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

6.5.2 אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.

6.5.3 תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה.

6.6 קבלה בגין רכישת מסמכי המכרז

בידי המציע קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז. על המציע לצרפה למסמכי המכרז.

6.7 במידה והמציע הינו חברה בע"מ, יש לצרף להצעה:

6.7.1 תעודת התאגדות.

6.7.2 אישור עו"ד כמצורף **בנספח 10**:

6.7.2.1 כי ביצוע העבודות וההתקשרות בחוזה זה לצורך ביצוען הינן במסגרת סמכויות התאגיד;

6.7.2.2 שמות המנהלים של התאגיד;

6.7.2.3 שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את התאגיד;

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

- 6.8 **חתימה על הצהרת מציע**
יש לצרף הצהרת המציע בהתאם לנספח 1 למסמכי המכרז, בו מצהיר המציע בין היתר כי קרא את כל תנאי מסמכי המכרז, לרבות החוזה על נספחיו, המפרטים הטכניים והדרישות המקצועיות, הבין את האמור בהם וכי הוא מתחייב למלא אחר כל תנאי המכרז על נספחיו וכי אין כל מניעה חוקית במתן השירותים ו/או אספקת הציוד על ידו.
- 6.9 **התחייבות לשמירה על זכויות עובדים ואי העסקת עובדים זרים**
המציע יצרף להצעתו תצהיר התחייבות לשמירת זכויות עובדים ותצהירים המאשרים על ידי עורך דין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976, בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991 או חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, בנוסחים המפורטים בנספחים: 5, 6 ו-7 למסמכי המכרז.
- 6.10 **ניגוד עניינים והעדר קרבה אסורה**
על המציע לחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה אסורה לעובד הרשות או לחבר מועצה וכן לחתום על התחייבות בדבר ניגוד עניינים בהתאם לנוסח המפורט בנספח 4 ולצרף אותה להצעתו.
- 6.11 **יתר מסמכי ונספחי המכרז חתומים על ידי המציע**
יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל וכן יתר המסמכים, הנספחים והאישורים אשר הינם חלק בלתי נפרד מסמכי המכרז חתומים ומלאים כנדרש, יחד עם הצעתו של המציע המשתתף במכרז ועם כל מסמכי המכרז לרבות, הסכם ההתקשרות, הכל בהתאם לסדר המפורט בטבלת ריכוז המסמכים למציע כאשר הם חתומים ע"י הספק בכל עמוד בנפרד, מאושרים ומאומתים כדין בהתאם לנדרש.
7. **תנאים לעניין צירוף ערבות להצעה**
- 7.1 **צירוף הערבות יהא בהתאם לנוסח המצורף למסמכי המכרז, ובהתאם לתנאים המצוינים בסעיף 5.1.**
- 7.2 **למען הסר ספק, ועדת המכרזים לא תדון כלל בהצעה בשל פגם מהותי בערבות הבנקאית המצורפת אליה, לרבות צירוף ערבות אשר אינו בנוסח הנדרש בכפוף לדיוני המכרזים. המציע מתחייב, כי הערבות תוארך לבקשת המועצה, אם הליכי המכרז לא יסתיימו תוך 90 יום, וכי הוא יפעל בהתאם לדרישות המועצה.**
- 7.3 **ועדת המכרזים תהא רשאית להורות על חילוט הערבות אשר הוגשה בצירוף הצעת המציע למכרז, כולה או חלקה, לאחר שניתנה הזדמנות למציע להשמיע טענותיו בפני ועדת המכרזים, אם התקיים אחד מאלה:**
- 7.3.1 **המציע נהג במהלך המכרז בעורמה, תכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים;**
- 7.3.2 **המציע מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק;**
- 7.3.3 **המציע חזר בו מהצעתו למכרז לאחר חלוף המועד להגשת ההצעות במכרז;**
- 7.3.4 **לאחר שהודע למציע בדבר זכייתו במכרז, לא פעל המציע לפי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות עם הזוכה במכרז (כגון: חתימה על חוזה ההתקשרות; המצאת מסמכים אשר נדרשו על פי חוזה ההתקשרות כגון: ערבות להבטחת ביצוע החוזה, אישור קיום ביטוחים נקי מהסתייגויות וכו').**
- 7.4 **חילוט הערבות בהתאם לסעיף 7.3 לעיל ייחשב כפיצוי מוסכם וקבוע מראש למועצה ולמציע לא תהא כל דרישה או טענה בקשר לכך.**

**לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז**

7.5 מציע יהיה רשאי לקבל את הערבות אשר מסר יחד עם הצעתו למכרז בתנאים המפורטים להלן:

7.5.1 המועצה הודיעה על הצעה אחרת כזוכה במכרז או על דחיית כל ההצעות, לאחר מתן הודעה של המועצה כאמור ולא יאוחר מחודשיים ממועד קבלת ההודעה;

7.5.2 ככל שהצעתו של המציע הגיעה למקום שני במכרז, תוחזר לו הערבות רק לאחר שהמציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, חתם על חוזה ההתקשרות והמציא למועצה את כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה;

7.5.3 ככל שנקבעה הצעתו של המציע כהצעה הזוכה במכרז תושב לו הערבות לאחר חתימת החוזה והמצאת כל המסמכים הנדרשים לצורך קיום ההתקשרות על פי החוזה, לרבות המצאת ערבות ביצוע בהתאם לנוסח אשר צורף להסכם המכרז.

7.5.4 הערבויות יוחזרו למציעים לאחר חתימת החוזה עם הזוכה שהצעתו התקבלה ולא יאוחר מאשר 3 חודשים מיום חתימת ההסכם עם הזוכה.

8. העדר יחסי עובד מעביד

8.1 המציע מודע לכך כי אין בזכייה במכרז זה לרבות בחתימה על הסכם ההתקשרות כדי ליצור בינו ו/או עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו לבין המועצה ו/או מי מטעמה, יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות, וכי כל העובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע התחייבותיו נשוא מכרז זה יהיו וייחשבו כעובדיו בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד מעביד, מכל מין וסוג שהוא.

8.2 הקבלן מתחייב לביטוח, בטחון ובטיחות העובדים בכפוף לנספח הביטוח והנזיקין המהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי הסכם זה, לרבות הנהגת כללי בטיחות ותנאים לשמירת בריאות ובטיחות העובדים ורווחתם כדרוש בכל חיקוק באין דרישה כזו כפי שידרש על ידי המפקח על העבודה במובן חוק ארגון ופיקוח העבודה תשי"ד-1954.

9. הליך השלמת פרטים ובירור פרטים

9.1 ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מכל אחד מן המציעים, לאחר שלב הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע ו/או אישורים ו/או מסמכים חסרים, תוך זמן נקוב, לרבות ובין היתר, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי סף, ובלבד שמדובר בהשלמה טכנית ותוכח עמידה בתנאי הסף עובר למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז, והכל על פי שיקול דעתה הבלעדי. על המציע יהא להשלים את החסר והנדרש במסגרת הזמן אשר הוקצב לו. אי עמידה במועד אשר יוקצב למציע עלולה להביא לפסילת ההצעה.

10. אומדן

10.1 למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי היקף ביצוע העבודות, כמצוין במסמכי המכרז ובמפרט הטכני - הינו בגדר אומדן וכי המועצה תהא רשאית להפחית או להגדיל מהיקפם, שינוי בהיקף כאמור לא תהווה עילה לספק לשינוי גובה התמורה אשר המציע התחייב בהצעתו.

10.2 מובהר בזאת כי אם כל ההצעות אשר הוגשו למכרז ימצאו מרעות עם המועצה לעומת האומדן בשיעור כלשהו תהא ועדת המכרזים רשאית להורות, על פי שיקול דעתה הבלעדי, על ביטול המכרז וזאת בכפוף לאישור ראש העיר.

11. בחינת הצעת המחיר

11.1 המציע ינקוב בהצעתו **אחוז הנחה בלבד** מכתב הכמויות המצ"ב בחלק ג' למסמכי המכרז, מובהר כי המציע **לא** רשאי להציע אחוז תוספת מעל כתב הכמויות וככל שיעשה כן תהיה רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי שלא לדון בהצעתו ולא לבדוקה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

- 11.2 תינתן עדיפות בבחינת ההצעה הזוכה של 3% (שלושה אחוזים) למציע אשר מקום מגוריו ו/או מקום עסקו על פי דיווח הארנונה הינו במועצה המקומית דלית אל כרמל.
- 11.3 מוסכם ומפורש כי הצעת המחיר של המציע אינה מהווה התחייבות מצד המועצה להזמין העבודות או את שירותים נשוא המכרז בהיקף כלשהו ובכלל.
- 11.4 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או המיטיבה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.
- 11.5 ועדת המכרזים תהיה רשאית לשקול במסגרת שיקוליה, בעת בחירת ההצעה הזוכה ו/או בחינת הצעות המציעים, את אמינותו, ניסיונו, כושר ביצוע, ותק ויכולת של המציע. בתוך כך, תהא רשאית ועדת המכרזים להתחשב בהמלצות של רשויות מקומיות ו/או גופים אחרים להם סיפק המציע שירות ו/או עבודות, בעבר או בהווה, הדומים לעבודות נשוא המכרז.

12. התקשרות עם הזוכה

12.1 משא ומתן עם הזוכה

- 12.1.1 הכרזה על הזוכה תהא בכפוף להמצאת כל המסמכים הדרושים לצורך הוכחת יכולתו של הזוכה לעמוד בתנאי ההתקשרות כמפורט לעיל. ואולם, אף אם נבחרה הצעתו של מציע כזוכה במכרז בהחלטה סופית ופורמלית של ועדת המכרזים, תהא המועצה רשאית לנהל עם המציע משא ומתן ביחס למחיר הצעתו.
- 12.1.2 על אף האמור, המועצה תהא רשאית גם לאחר קביעת הזוכה במכרז, לחזור בה מן ההזמנה ולא להתקשר עם אף אחד מן המציעים לרבות המציע אשר הצעתו נקבעה כזוכה במכרז, ולא לחתום על החוזה כלל. הודעה על החלטה כאמור והנימוקים לה יימסרו למציע, מוקדם ככל האפשר בנסיבות העניין.
- 12.1.3 מובהר בזה, ככל שחזרה בה המועצה מההזמנה נשוא המכרז דנן לא תישא המועצה בכל אחריות להוצאה או לנזק שייגרמו למציע הזוכה או למי מן המציעים בקשר עם קביעתו כזוכה במכרז ו/או בקשר עם השתתפותו במכרז, לפי העניין והמציע מוותר בזאת על כל טענה בדבר פיצוי או שיפוי או החזר כספים כלשהם.

12.2 התחייבות והמצאת אישורים מטעם הזוכה

- 12.2.1 מציע אשר יקבל הודעת זכייה במכרז יידרש לחתום חוזה (בנוסח המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז) ולהמציא את יתר המסמכים הדרושים, לצורך זכייתו במכרז תוך שבוע ימים מהיום בו נודע לו על זכייתו, כגון:
- 12.2.1.1 ערבות ביצוע כמפורט בנספח ב' 1 להסכם ההתקשרות.
- 12.2.1.2 אישור קיום ביטוחים כמפורט בנספח ב' 2 להסכם ההתקשרות.
- 12.2.1.3 נספח גזברות כמפורט בנספח ב' 3 להסכם ההתקשרות.

12.3 ערבות לקיום החוזה

- 12.3.1 כתנאי נוסף לחתימה על החוזה, ימציא הקבלן למועצה ערבות בנקאית אוטונומית לטובת המועצה, כמפורט להלן:
- ערבות ביצוע לביצוע עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך בשטח השיפוט של המועצה, על סך 10% מערך החוזה. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז ובנוסח זהה לערבות אשר צורפה בנספח ב' 2.

**לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז**

12.3.2 ערבות ביצוע תהא בתוקף למשך כל תקופת ההתקשרות בתוספת שלושה חודשים ממועד סיום ההתקשרות המשווער. ככל שתחליט המועצה על הארכה או דחיית תוקף ההתקשרות, מתחייב הקבלן הזוכה להאריך את תוקף הערבות עד לשלושה חודשים נוספים מתום התקופה המוארכת הנדחית, וככל שיידרש.

12.3.3 ועדת המכרזים תהא רשאית, מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לה על פי דין, להורות על חילוט סכום הערבות, כולו או חלק, לפי שיקול דעתה הבלעדי ככל שהפר המציע את החוזה או תנאי מתנאיו, לרבות אי עמידה בסד הזמנים אשר הוקצב לו לביצוע העבודות. המציע לא יהיה רשאי להתנגד לחילוט סכום הערבות האמור.

12.3.4 סכום ערבות הביצוע אשר חולט על ידי המועצה ייהפך לקניינה המוחלט של המועצה, בלי שתהא למציע זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה בטענות כלשהן בקשר לכך.

12.3.5 הוצאות ביחס לערבות הביצוע וכן כל הוצאה כלשהי, תהיינה על חשבון המציע הזוכה בלבד.

13. התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר

13.1 ככל שתבוטל זכייתו של המציע הזוכה מכל מסיבה כלשהי וככל שתופסק ההתקשרות עם הקבלן הזוכה לאחר חתימה על ההסכם או בגין אי חתימה על הסכם או מכל סיבה אחרת, תהא המועצה רשאית לפנות למציע שדורג במקום השני במכרז ("כשיר שני"), כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם ובכפוף לעמידה בתנאי המכרז.

13.2 ככל שהכשיר השני לא תפס את מקומו של המציע אשר זכה ובוטלה זכייתו או הופסקה התקשרות עמו, תהא רשאית המועצה לפנות למי שדורג במקום הבא אחריו וכך הלאה עד שייחתם הסכם חדש לביצוע הפרויקט.

14. ניהול ופיקוח

14.1 המועצה רשאית בכל זמן שהוא לבדוק ולהשגיח על מתן השירות וביצוע העבודות על ידי הקבלן וכן לבדוק את מידת עמידתו של הקבלן בתנאי מכרז זה ואת מידת עמידתו בלוחות הזמנים ובדרישות המקצועיות אשר קבעה המועצה.

14.2 הוראות המועצה באמצעות המפקח, המנהל או מי מטעמה בכפוף לאמור בחוזה תחייבנה את הקבלן. מובהר בזה, כי הפיקוח מכוון להבטחת קיום התחייבויותיו של הקבלן על פי החוזה במסגרת תקופת ההתקשרות, והשגחת המועצה אינה מקטינה את אחריות הקבלן לביצוע העבודה לפי תנאי מכרז זה.

14.3 הקביעה של המועצה באמצעות המפקח ו/או המנהל או מי שמונה לכך מטעמה, ביחס לשאלה אם הקבלן ביצע את העבודה לפי הנדרש ו/או לפי לוח הזמנים, תהא סופית ומכרעת.

15. שונות

15.1 המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא עומדים בדרישות המכרז.

15.2 למען הסר ספק, המציע אינו רשאי להיעזר בקבלני משנה, ללא קבלת הסכמה מראש ובכתב באת המועצה. קבלני המשנה ככל שיאושרו, יחויבו לעמוד בכל תנאי המכרז, והקבלן מתחייב לקבל אישור המועצה מראש על כוונתו להתקשר עם קבלן משנה, כאשר לצורך קבלת אישור המועצה וכתנאי להתקשרות עם קבלן המשנה, יצרף הקבלן את כל המסמכים הדרושים להוכחת עמידתו של קבלן המשנה בתנאי המכרז.

15.3 המועצה רשאית לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, או הצעה המותנית בתנאים, או הצעה שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

- 15.4 המועצה רשאית לבטל את המכרז אם תוגש הצעה אחת בלבד מכל סיבה שהיא ועל פי שיקול דעתה הבלעדי וכן רשאית המועצה שלא להכריז על זוכה אם תמצא כי אף זוכה אינו מתאים ואינו עונה על ציפיותיה.
- 15.5 מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, ועדת המכרזים תהא רשאית מנימוקים שירשמו, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, להבליג על פגמים טכניים כהגדרתם על פי דיני המכרזים, אם מצאה כי החלטה זו משרתת באופן מרבי את טובת הציבור ובלבד שאין בכך כדי לסכל את תכלית ומטרות המכרז, על דרישותיו.
- 15.6 המועצה תהא רשאית שלא לבצע את העבודות ו/או את חלקן, ולבטל את המכרז או לדחותו בכל עת ולסיים את ההתקשרות עם הקבלן, לפי העניין, כאשר התברר לה:
- 15.6.1 יש בסיס סביר להניח כי המציעים כולם או חלקם תיאמו בין ההצעות או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל;
- 15.6.2 כי ההצעות לא עמדו בדרישות הסף;
- 15.6.3 כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות זמנים או כתוצאה מעיכובים מנהליים;
- 15.6.4 כי המציע או הקבלן אינם עומדים בלוחות הזמנים כנדרש על ידי המפקח על הפרויקט וכי התברר לה כי כישורי המציע או הקבלן אינם מספיקים לביצוע העבודות באיכות סבירה. במקרה זה רשאית המועצה לממש את הערבות ולהפסיק את עבודתו של המציע או הקבלן;
- 15.6.5 לא הועבר התקציב הנדרש לצורך קבלת השירותים או העבודות נשוא המכרז לידי המועצה.

רפיק חלבי

ראש המועצה המקומית דלית אל כרמל

שם המציע: _____ חתימת המציע: _____

כתובת המציע: _____ שם איש קשר: _____

טלפון: _____ תאריך: _____

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 1'

הצהרת משתתף במכרז

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז והגשנו את הצעתנו בהתאם לאחר שבדקנו ושקלנו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר ההצעה, וכי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
 2. אנו מצהירים, כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, כי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות ומתן השירותים נשוא המכרז, בהתאם לתנאים המפורטים בחוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליו וכי אין כל מניעה חוקית בביצוע העבודה ומתן השירותים.
 3. אנו מצהירים בזה, כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
 4. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 120 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות או לתקופה נוספת בהתאם להארכת ערבות המשתתף במכרז ולכל זמן שהערבות על הארכותיה תהיה בתוקף.
 5. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ערבות בנקאית בתוקף בנוסח ובסכום הנקובים במסמכי המכרז.
 6. אם נתקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי בתוך 7 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית לביצוע המכרז בשיעור הנקוב בחוזה המתאים וכן אישור קיום ביטוחים כנדרש. עד המצאת הערבות הבנקאית בהתאם לחוזה תשמש הערבות שמסרנו בנוגע למכרז להבטחת כל התחייבויותינו על פי המכרז.
 7. אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי את הערבות הבנקאית, שצרפנו למכרז, כולה או מקצתה, תחלטו כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש ולא תעמוד לנו כל טענה בדבר גובה סכום הפיצוי המוסכם והפחתתו.
 8. אנו מסכימים, כי הצעתנו היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו רשאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.
 9. אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז וברור לנו כי ככל שיחסרו מסמכים או הוגשו מסמכים שגויים יש בכך כדי לפסול את הצעתנו.
- הכתוב דלעיל המיוחס לרבים יחול לגבי יחיד ולהפך.

שם מציע/חברה: _____ כתובת: _____ טלפון: _____

שם איש קשר: _____ תפקיד: _____ תאריך: _____

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 2'

נוסח ערבות בנקאית להגשת הצעה למכרז

לכבוד
המועצה המקומית
דלית אל כרמל

א.ג.ג.,

הנדון: ערבות מס' _____

לבקשת _____ (להלן – המבקש), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם מכרז מס' 14/2020 לביצוע עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך במועצה עד לסכום של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים ₪).

כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:

אם יתברר ביום תשלום הערבות, על פי דרישתכם, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי. אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם, כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות שנקבע.

בכתב ערבות זה:
'המדד חדש' – המדד שפורסם לאחרונה לפני תשלום הערבות בפועל.
'מדד יסודי' – מדד חודש _____ 2020.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש בתוספת הפרשי הצמדה, בלי שיהיה עליכם לנמק את דרישתכם ובלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי היכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את תשלומי של הסכום מכוח ערבות זו בפעם אחת או במספר דרישות שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מסכום הערבות בלבד ובתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על סך 10,000 ₪.

ערבות זו תישאר בתוקף עד תאריך 26/10/2020 כולל. כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידנו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות:

לסניף הבנק _____ שכתובתו _____

תאריך _____ חתימה _____

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 3'

חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי"

תאריך: _____

לכבוד
המועצה המקומית
דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

הנדון: דיווח רואה חשבון - מכרז מס' 14/2020 לביצוע עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך בשטח שיפוט המועצה המקומית דלית אל כרמל ("המכרז")

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הנני לדווח כדלקמן:

1. הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____, בוקרו על ידי וחוות דעתי נחתמה בתאריך _____. לחילופין: הדוחות הכספיים המבוקרים האחרונים של המציע הינם ליום _____ ובוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי" (*), או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חיי".
3. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).
4. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 3 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיות לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חיי".

בכבוד רב,

רואי חשבון

(*) לעניין מכתבי זה "עסק חיי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.
(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבוקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 4

הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה והעדר ניגוד עניינים

אנו _____ המציע במכרז מס' 14/2020 ("החברה") מבקשים להודיע ולהצהיר כי :

1. לבעלי מניותיה של החברה ו/או מנהליה ו/או מורשה חתימה אין קשר עסקי ו/או משפחתי או קשר קבוע אחר כלשהו בקרב חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה המקומית דלית אל כרמל לרבות ראש המועצה.
2. ידוע לי כי ועדת המכרזים של המועצה תהיה רשאית לשקול פסילת הצעתנו אם יש קרבה או ניגוד עניינים כאמור לעיל או אם נמסרה הצהרה לא נכונה מטעמנו.
3. אנו מצהירים כי לא מתקיים כל ניגוד עניינים בין התחייבויות המציע על פי מכרז זה לבין כל פעילות ו/או התחייבות אחרת שלו.
4. אנו מתחייבים להימנע מכל פעולה שיש בה ניגוד עניינים בין המציע לבין המועצה במישרין ו/או בעקיפין והמציע מתחייב בזאת להודיע למועצה על כל חשש לקיום ניגוד עניינים או קרבה כאמור עם היוודע לו הדבר.
5. אנו מצהירים בזאת כי הפרטים שמסרנו לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם החברה : _____

חתימת מורשי החתימה בחברה : _____

* בכל מקרה בו קיים חשש לניגוד עניינים עקב קרבה כלשהי תכריע דעת ב"כ המועצה

נספח 5

תצהיר בדבר שכר מינימום כדון
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק") והתחייבות לשמירה על זכויות
עובדים

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת
וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ ח.פ. _____ שהוא הגוף
המבקש להתקשר עם המזמינה (להלן: "המציע"), המועצה המקומית דלית אל כרמל
("המזמינה"). אני משמש/ת כ- _____ אצל המציע ומוסמך/ת ליתן מטעמו תצהיר זה.
2. ככל שהצעתו של המציע תיבחר כהצעה הזוכה במכרז על ידי המזמינה וייחתם בין הצדדים
הסכם התקשרות, מתחייב המציע כי במהלך תקופת הסכם ההתקשרות (לרבות כל תקופת
התקשרות מוארכת) לקיים כלפי המועסקים מטעמו בביצוע השירותים נשוא המכרז, את
האמור בהסכמים הקיבוציים הרלבנטיים את האמור בצווי ההרחבה הרלבנטיים לענף ואת
האמור בכל החוקים הבאים (להלן: "חוקי העבודה"):

חוק שירות התעסוקה, תשי"ט – 1959

חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951

חוק דמי מחלה, תשל"ו – 1976

חוק חופשה שנתית, תשי"א – 1951

חוק עבודת נשים, תשי"ד – 1954

חוק שכר שווה לעובדת ולעובד, תשנ"ו – 1996

חוק עבודת הנוער, תשי"ג – 1953

חוק החניכות, תשי"ג - 1953

חוק הגנת השכר, תשכ"ח – 1958

חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג – 1963

חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], תשנ"ה – 1995

חוק שכר מינימום, תשמ"ז – 1987

חוק הודעה מוקדמת לפיטורים והתפטרות תשס"א - 2001

חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) תשס"ב - 2002

צו הרחבה לביטוח פנסיוני קיף במשק לפי חוק הסכמים קיבוציים, התשי"ז-1957

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

☐ הנני מצהיר כי המציע ובעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירה לפי חוק שכר מינימום*;

☐ המציע או בעל זיקה** אליו הורשע בעבירה אחת לפי חוק שכר מינימום, אך חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה*;

☐ המציע או בעל זיקה אליו הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה*.

[* יש למחוק את הסעיפים הבלתי רלוונטיים]

[**"בעל זיקה" - כהגדרת מונח זה בסעיף 2ב' לחוק]

הנני מצהיר, כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

א י ש ו ר

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____ הופיעה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחתימת עוה"ד)

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 6

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק

לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 (להלן: "החוק")

אני הח"מ, _____, בעל ת.ז. מס' _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:
אני משמש/ת כ- _____ אצל _____ (להלן: "הקבלן") ומוסמך ליתן תצהיר זה בשמו ובעבורו.
בתצהיר זה:
"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן, בעל השליטה בו, ואם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או חבר בני אדם שבשליטת בעל השליטה בו.
"שליטה" - כהגדרתה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968
הנני מצהיר בזאת כי אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: (סמן ב-X את המשבצת המתאימה)

☐ לא הורשעו בפסק-דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום י"ז בטבת התשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן - "חוק עובדים זרים") ובשנה שקדמה למועד תצהיר זה.

☐ הורשעו בשתי עבירות או יותר שנעברו אחרי יום י"ז בטבת תשס"ב (1 בינואר 2002) לפי חוק עובדים זרים, בפסקי דין חלוטים, אך במועד מתן תצהיר זה חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימת המצהיר

אישור

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפניי מר/גב' _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

נספח 7

נוסח התחייבות להעסקת עובדים

לכבוד
המועצה המקומית
דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

הנדון: העסקת עובדים כדין

אנו הח"מ, חב' _____ ח-פ _____ מרח' _____,
מאשרים, מצהירים ומתחייבים, כדלקמן:

1. אנו מצהירים ומתחייבים כי אנו מעסיקים אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית המועסקים באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, בתוקף ואשר עובדים בישראל באופן חוקי אשר ברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת.
2. אנו מתחייבים כי במהלך ביצוע כל העבודות שנבצע עבורכם, נעסיק בכל עת אך ורק עובדים בעלי אזרחות ישראלית שיועסקו כעל ידנו באופן חוקי ועפ"י כל דין, או עובדים אשר שוהים בישראל באופן חוקי, כשברשותם היתרי שהיה כדין בישראל, אשר יהיו בתוקף בכל תקופת עבודתם אצלנו במהלך ביצוע העבודות עבורכם, ואשר עובדים בישראל באופן חוקי כשברשותם היתרי עבודה חוקיים שהוצאו להם כדין ע"י הרשות המוסמכת, ויהיו בתוקף במשך כל תקופת ביצוע העבודות עבורכם.
3. אנו מתחייבים שלא להעסיק עובדים אשר שוהים באופן בלתי חוקי בישראל או כאלה שאין ברשותם אישור שהייה ואישור עבודה בישראל כדין.
היה ואישור שהייה או אישור העבודה של מי מעובדינו המועסק בעבודות שאנו מבצעים עבורכם, יפקע או יבוטל או יסתיים תוקפו מכל סיבה שהיא, אנו מתחייבים להפסיק את העסקתו של העובד מיידית כאשר יודע לנו או מיד עם קבלת דרישה כזו מכם.
4. אנו מסכימים כי תהיו רשאים לבחון, בכל עת כפי שתמצאו לנכון, את אישורי שהייה והעבודה של עובדינו המועסקים בעבודה אצלכם.
היה ונפר את ההתחייבות דלעיל, מכל סיבה שהיא, ויתברר כי מי מעובדינו אינו מקיים את האמור לעיל, יחולו ההוראות הבאות:
 - א. עבודת העובד תופסק עפ"י הוראה של נציגכם לעובדים או לנציגנו, לאלתר.
 - ב. אתם תשלחו לנו הודעה בכתב בעניין זה.
 - ג. העבודה תתחדש רק לאחר שנציג בפניכם אישורים דרושים לפיהם כל עובדינו המועסקים בעבודה עבורכם מקיימים את התנאים המפורטים לעיל.כל עיכוב בביצוע העבודה בגין האמור לעיל לא יזכה אותנו בהארכה ולא ישנה את המועד בו עלינו לסיים את העבודות עפ"י החוזה בינינו.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

ד. היה ונפר את ההתחייבות הפרה נוספת, מכל סיבה שהיא, תהיו רשאים להפסיק את ההתקשרות עמנו, לבטל את החוזה עמנו, ולהפסיק את ביצוע כל העבודות על ידינו, מיד וללא צורך בהודעה מוקדמת או בהתראה ולהעביר את ביצועה לאחר.

אנו לא נהיה זכאים לכל פיצוי שהוא בגין הפסקת ההתקשרות ונהיה מנועים מלנקוט הליכים למנוע את ההתקשרות עם אחר לביצוע העבודות או לעכב את ההתקשרות עמו.

5. ידוע לנו כי ההצהרות וההתחייבויות המפורטות לעיל הן מעיקרי ההתקשרות בינינו וכי המועצה התקשרה עמנו על סמך ההצהרות וההתחייבויות דלעיל, וכי הפרת ההתחייבויות דלעיל תהווה הפרה יסודית של החוזה בינינו, על כל המשתמע מכך.

ולראיה חתמנו, היום _____.

חתימת הקבלן באמצעות
מורשי החתימה

הריני לאשר כי מסמך זה נחתם בפני ע"י חב' _____ באמצעות מורשי החתימה
ה"ה _____ ת.ז. _____ וכן _____
ת.ז. _____ וכי חתימתם של הנ"ל בתוספת חותמת החברה, מחייבת את החברה לכל דבר
ועניין.

תאריך: _____.

חתימה וחותמת של עו"ד

נספח 8

תצהיר על העדר הרשעות של עובדי המציע

אני החתום מטה:

שם פרטי: _____

שם משפחה: _____

תעודת זהות: _____

בעל/ת זכות חתימה בחברה: _____ ח.פ. _____ ("הקבלן")

מצהיר/ה בזה כי כל העובדים, מנהלים או מי מטעם הקבלן או החברה, לרבות הקבלן והחברה בעצמם, אשר יועסקו בביצוע פרויקט נושא מכרז, במהלך כל תקופת ההתקשרות, לא הורשעו בעבירות שיש בהן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או בעבירות שיש קשר בינן לבין ביצוע העבודה כדוגמת העבודות והשירותים נושא מכרז זה.

חותמת החברה/קבלן

חתימה

א י ש ו ר

אני הח"מ _____ עו"ד (מ.ר. _____) מאשר, כי ביום _____
הופיע/ה בפניי מר/גב' _____ ת.ז. _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה
להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה
בפניי את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפניי.

(חתימה וחותמת עוה"ד)

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 9

נוסח אישור על אספקת ריהוט ונגרות למוסדות ציבור

אני החתום מטה מאשר בזה כי המציע _____ סיפק עבורנו ריהוט ונגרות ל -

היקף הרכישה בסך של _____ ₪.

פרטי המאשר שם ושם משפחה

טלפון _____

תפקיד _____

שם הרשות המקומית _____

תאריך ____/____/____

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית ודיהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

נספח 10

אישור עורך דין על פרטי המציע כתאגיד

לכבוד
המועצה המקומית
דלית אל כרמל
א.ג.נ.,

הנדון: מכרז מס' 14/2020 לביצוע עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
דלית אל כרמל

אני _____ מאשר הפרטים הבאים לגבי הגוף המציע:

עו"ד (שם מלא)

1. שם כפי שהוא רשום ברשם רשמי: _____
2. סוג התארגנות: _____
3. תאריך ההתארגנות: _____
4. מספר מזהה: _____
5. שמות ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם הגוף המציע ודרישות נוספות כמו תוספת חותמת (אם נדרש): _____

6. ביצוע העבודות וההתקשרות במכרז הנדון הינן במסגרת סמכויות התאגיד.

בכבוד רב,

שם מלא	עו"ד	חתימה וחתימה	כתובת + טלפון
--------	------	--------------	---------------

מכרז פומבי מס' 14/2020
 לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
 בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
 פרק א' – תנאי המכרז

טופס ריכוז מסמכים למציע

תואר	יש	אין
הצעת המציע		
הצעת המחיר של המציע (פרק ג' למסמכי המכרז ונספחים) חתומים על ידי המציע		
מסמכים לפרק א' - תנאי המכרז		
נספח 1' הצהרת משתתף במכרז		
נספח 2' ערבות הצעה למכרז		
נספח 3' חוות דעת רואה חשבון אודות "עסק חיי"		
נספח 4' העדר קרבה לעובד הרשות או לחבר המועצה		
נספח 5' התחייבות להעסקת עובדים כדין ותשלום שכר מינימום כדין לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 6' תצהיר העסקת עובדים זרים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976		
נספח 7' התחייבות להעסקת עובדים		
נספח 8' תצהיר העדר הרשעות של המציע ועובדיו		
נספח 9' נוסח אישור על אספקת ריהוט ונגרות למוסדות ציבור		
נספח 10' אישור עו"ד בדבר אופן התאגדות המציע וסמכויותיו		

מכרז פומבי מס' 14/2020
 לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
 בשטח השיפוט של המועצה המקומית זלית אל כרמל
פרק א' – תנאי המכרז

מסמכים משלימים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף	יש	אין
רישיון קבלן בתוקף		
אישור עוסק מורשה לצורך מע"מ		
אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהוא מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1976.		
אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.		
קבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.		
העתק חוברת תנאי המכרז (פרק א' למכרז) בצירוף חתימות המציע על כל עמוד בנפרד בהתאם לדרישות המכרז.		
הסכם ההתקשרות ונספחיו (פרק ב' למכרז) חתום על ידי המציע בהתאם לדרישות המכרז.		

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' - הסכם ההתקשרות

המועצה המקומית דלית אל כרמל

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל

פרק ב' - הסכם ההתקשרות עם הקבלן

נספחים:

- נספח ב' (1) - נוסח ערבות ביצוע
- נספח ב' (2) - נוסח אישור קיום ביטוחים
- נספח ב' (3) - נספח גזברות

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

במועצה פועל חשב מלווה מטעם משרד הפנים והסכם זה לא יחייב את המועצה אלא
לאחר צירוף חתימתו של החשב המלווה בצד חתימת מורשי החתימה של הרשות,
ראש המועצה והגזבר וחותמת המועצה.

חוזה

שנערך ונחתם ב _____
ביום _____ לחודש _____ 2020

- ב י נ -

המועצה המקומית דלית אל כרמל

(להלן: "המועצה" או "המזמינה")

מצד אחד;

-לבין-

_____, ח.פ.

_____, מרחוב:

על ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין:

ה"ה _____ ת.ז. _____

ה"ה _____ ת.ז. _____

(להלן: "הקבלן") מצד שני;

הואיל: והמועצה פרסמה מכרז מס' 14/2020 ("המכרז") אשר עניינו ביצוע עבודות נגרות
אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך דלית אל כרמל, אשר בשטח
השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל, הכל כמפורט במסמכי המכרז ובנספחיו
אשר הינם חלק בלתי נפרד בהסכם זה ("המכרז" או "העבודות", בהתאם לעניין);

והואיל: ובהתאם להחלטת ועדת המכרזים של המועצה אשר נתכנסה ביום _____, הוכרזה
הצעת הקבלן כהצעה הזוכה במכרז ביחס לביצוע העבודות כמפורט במסמכי המכרז;

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

והואיל: והקבלן מצהיר ומתחייב כי הינו מוכן לבצע את העבודות כאמור בחוזה זה ובהתאם לתנאי המכרז המצורף לחוזה ומהווה חלק בלתי נפרד הימנו על מפרטיו, טפסיו, נספחיו וכל תכולתו;

והואיל: וברצון הצדדים לקבוע ולהסדיר את זכויותיהם והתחייבויותיהם ההדדיות, כמפורט בחוזה זה להלן;

לפיכך, הוסכם, הוצהר והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. כללי

1.1 בהסכם זה יחולו ההגדרות להלן:

"המועצה" – המועצה המקומית דלית אל כרמל, ראש המועצה ו/או מי מטעמו.

"מציע" – תאגיד משפטי הרשום כדין בישראל אשר הגיש הצעתו למכרז במועד והעומד, במועד הגשת הצעתו, בכל תנאי הסף המפורטים במכרז;

"הקבלן" – מציע אשר זכה במכרז וקיבל על עצמו את ביצוע העבודות כהגדרתם במכרז זה. הקבלן לרבות נציגיו של הקבלן, עובדיו, יורשיו, מורשיו, שלוחיו המוסמכים בשמו או בשבילו לעניין ביצוע הוראות ההסכם.

"המכרז" – המכרז על כל נספחיו לרבות כל מסמכי ההזמנה לקבלת הצעות וכל הדרישות המפורטות בקובץ תנאי המכרז על נספחיו, המפרטים הטכניים והחוזה על נספחיו וכן כל הטפסים והאישורים המצורפים למכרז זה, לרבות הצעת הקבלן הזוכה.

"העבודות" – כל עבודות נגרות אישית במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך בשטח שיפוטה, הכוללת הריסת קיר קיים, בניית קיר תומך, יצירת רמפה להתגברות על הפרשי גובה ובהתאם לצרכי המועצה אשר בתחום שיפוטה של המועצה המקומית דלית אל כרמל שעל הקבלן לבצע בהתאם להוראות המכרז על מסמכיו ונספחיו השונים ולהוראות חוזה על מסמכיו ונספחיו השונים, ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל כפי שתינתנה מעת לעת. ביצוע עבודות, לרבות מתן שירות ארעי או נלווה, הכל בהתאם להוראות והדרישות המקצועיות במכרז זה. למונח "שירותים" תהינה משמעות זהה למונח "עבודות".

"תחום שיפוט" – תחום שיפוט המועצה, לרבות כל השטחים אשר יתווספו לתחומה במשך תקופת החוזה ותקופת הארכת החוזה;

"הצעה הזוכה" – הצעת המחירים שהגיש מציע ושלפיה זכה במכרז.

"ההסכם" – הסכם ההתקשרות המצורף בפרק ב' למסמכי המכרז בקשר עם ביצוע העבודות והתנאים הכלולים בו הכולל את כל מסמכי המכרז על נספחיו וכן כל מסמך אחר שהוסכם בהסכם זה, המהווה חלק בלתי נפרד מההסכם.

"ערבות המכרז" – ערבות אשר הוגשה על ידי המציע עם ההצעה למכרז בהתאם לנוסח המצוין במסמכי המכרז.

"ערבות ביצוע" – ערבות בהתאם לנוסח המצורף למכרז, אשר סופקה על ידי הקבלן לאחר ההודעה על הזכייה במכרז כאמור בתנאי מכרז זה ועל פיו לשם הבטחת ביצוע מלוא מחויבויותיו של הקבלן על פי ההסכם.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

"שכר ההסכם" או "התמורה" – הסכום הנקוב בהצעתו של הקבלן כתמורה לביצוע ההתחייבויות נשוא הסכם זה, לרבות כל תוספת שתיווסף לסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם ולמעט כל הפחתה שתופחת מהסכום הנקוב בהתאם להוראות ההסכם.

"מנהל" – מהנדס המועצה או מי מטעמו.

"מפקח" – אדם שמונה לצורך כך על ידי המועצה.

"ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של המועצה המקומית דלית אל כרמל;

"מדד" – מדד המחירים לצרכן כמפורט בטבלה שמתפרסמת מדי חודש על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה;

"מדד בסיס" – המדד הידוע במועד חתימת החוזה נשוא מכרז זה;

"מדד קובע" – המדד הידוע במועד התשלום על פי תנאי המכרז;

"התייקרות" – השינוי בין מדד הבסיס למדד הקובע;

"מנהל עבודה" : אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו, ויעמוד בכל שעות העבודה לשירות המועצה כמצוין בנספח 11 במכרז להצעת הקבלן.

"צו התחלת עבודה" : הוראה בכתב לקבלן להתחיל בביצוע העבודות, הכוללת את לוחות הזמנים לתחילת ביצוע העבודה. צו התחלת עבודה יימסר לקבלן לאחר חתימת החוזה ויהיה חתום על-ידי המנהל;

"מועד תחילת ביצוע" : הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודות במועד שנקבע בצו התחלת עבודה שנמסר לו ולא יאוחר 30 (שלושים) ימים ממועד זה (או פרק זמן אחר כפי שייקבע על-ידי המנהל) ולבצע את העבודות כנדרש;

1.2 התנאים, הדרישות, החובות וההתחייבויות בחוזה זה, משקפים נכונה את המוסכם והמותנה בין הצדדים במלואו. המועצה לא תהא קשורה בכל הבטחות, פרסומים, הצהרות, מצגים, הסכמים, מכתבים והתחייבויות, בין בכתב ובין בעל פה, אשר אינם נכללים בחוזה זה, אשר נעשו, אם נעשו, קודם לחתימתו.

1.3 המבוא להסכם זה, על ההצהרות הכלולות בו וכל נספחי המכרז, בין שצורפו ובין שאינם מצורפים להסכם זה, לרבות כל מסמך חתום על ידי שני הצדדים, שיצורף לחוזה זה בעתיד מהווים במלואם, כמקשה אחת, חלק בלתי נפרד מההסכם.

2. פרשנות

2.1 המבוא לחוזה זה, מסמכי המכרז ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו ודינם לגבי פרשנותם כדין סעיף מסעיפיו.

2.2 כותרות הסעיפים בחוזה זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לצורכי פרשנותו של החוזה.

2.3 במקרה של סתירה בין הוראה מהוראות חוזה זה לבין הוראה מהוראות נספחיו או כל מסמך אחר שנערך ושאינו בו התייחסות מפורשת ומכוונת לשינוי הוראות חוזה זה, תהיינה הוראות חוזה זה עדיפות.

2.4 כל האמור בלשון יחיד בכל מסמכי המכרז לרבות ההסכם, משמעו גם בלשון רבים, וכן

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

להיפך. וכן, כל האמור בלשון זכר לעיל ולהלן, משמעו גם בלשון נקבה, וכן להיפך.

2.5 כל חובותיו והתחייבויותיו של הקבלן וכל התנאים והדרישות, המוטלים עליו בהסכם זה, באו להוסיף על חובותיו של הקבלן ולא לגרוע ממנו.

2.6 גילה הקבלן סתירה ו/או אי התאמה בין ההוראות, התנאים והדרישות בין סעיפי הסכם זה לבין סעיפים במסמכי המכרז ו/או בין סעיפי הסכם זה עצמו, יפנה בכתב למנהל מטעם המועצה כהגדרתו במכרז, לשם קבלת הנחיות בדבר הפירוש הנכון ובירור כיצד עליו לפעול. הפירוש שיינתן על ידי המנהל, יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.

3. הקבלן כולל את מנהליו

למען הסר ספק, הקבלן לצורכי חוזה זה כולל אף את מנהליו, נציגיו, עובדיו, יורשיו, ושלוcho המוסמכים, באופן אישי, ודינם יהיה כדין הקבלן לעניין מסירת ההוראות לעובדיו ו/או שליחיו.

4. הצהרות והתחייבויות הקבלן

4.1 הקבלן מצהיר בזאת, כי קרא הסכם זה בעיון רב, בדק את תנאיו, למד והבין את השיטה והתנאים, אשר לפיהם יידרש הקבלן לבצע את העבודות והוא מסכים ומקבל עליו את כל האמור בו במלואו.

4.2 הקבלן מצהיר בזאת, כי הוא עוסק בביצוע העבודות שהוא הסכם זה וכי יש לו ידע, יכולת, כישורים, מקצועיות, משאבים כספיים, מיומנות, ניסיון, ועובדים מיומנים ומהימנים, וכל האמצעים הדרושים והמתאימים, במספר ובכמות, שידרשו לביצוע העבודות בהתאם ועפ"י האמור במכרז וחווה זה;

4.3 הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות תוך שמירה קפדנית על שיטות עבודה המקיימות את כל כללי הבטיחות שחלים או שיחולו על פי הוראות כל דין וכל תקן במדינת ישראל.

4.4 הקבלן מתחייב לשמור על ניקיון בעת ביצוע העבודות באופן שוטף וקבוע על פי הוראות כל דין.

4.5 הקבלן מתחייב להקפיד הקפדה מוחלטת על נהלי הבטיחות והזהירות בעבודה, להישמע להנחיות המועצה בנושא זה, לדווח ולפעול בכל דרך אפשרית למניעת תאונות מכל סוג שהוא, לו, לעובדיו, למי מטעמו, לעובדי המועצה למי מטעם המועצה ולכול גורם שלישי אחר.

4.6 הקבלן מתחייב לבצע את תפקידיו בנאמנות ויפעל על פי נהלי והוראות המועצה ובהתאם לסדרי הבטיחות, הוראות המשרד להגנת הסביבה וכל דין ותקן אחר שעניינו השירות שהוא המכרז. אם יפר הוראה מתוך הסכם זה יישא הקבלן באחריות לכל נזק שייגרם למועצה כתוצאה מפעולה זדונית או רשלנית.

4.7 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי אין ולא יהיה בינו ו/או עובדיו ו/או מועסקיו לכל צורך שהוא, לבין המועצה כל יחסי עובד מעביד, והקבלן יפעל בכל דבר ועניין במסגרת הסכם זה והוראותיו כקבלן עצמאי;

4.8 הקבלן מצהיר בזאת, כי ידוע לו והוא מסכים לכך, כי לא תתקבלנה טענות מכל מין וסוג שהוא, בדבר תשובות ו/או הבטחות ו/או מצגים אשר ניתנו לו בעל פה על ידי גורם כלשהו במועצה וכי מובהר לקבלן, כי היחידים המוסמכים להתחייב בשם המועצה הינם מורשי החתימה על פי חוק – גזבר, ראש מועצה והחשב המלווה של המועצה;

4.9 הקבלן מצהיר בזאת, כי קיבל את כל ההחלטות והאישורים, הדרושים על פי כל דין,

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

הנחוצים לצורך ביצוע התחייבויותיו במסגרת הסכם זה וכי חתימתו על הסכם זה מחייבת אותו לכל דבר ועניין;

4.10 בחתימתו על הסכם זה, מצהיר הקבלן ומאשר כי כל ההוראות, התנאים, הדרישות וההתחייבויות בהסכם זה, ידועים, נהירים, ברורים ומובנים לו לאשורם וכי כלל אותם בשיקוליו להכנת הצעתו במכרז וכי הינו מסוגל למלא את כל התחייבויותיו, המפורטות בהסכם זה.

4.11 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי אין לו ולא תהיינה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה ו/או מי מטעמה וכי הוא מוותר על כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, המבוססות על טעות מצידו ו/או אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי בדיקה על ידו מכל סיבה שהיא ולא יהיה זכאי לסגת מחתימתו על הסכם זה ו/או לתקנו מכל סיבה שהיא.

4.12 הקבלן מתחייב בזאת, למלא ולקיים את כל התנאים, הדרישות וההתחייבויותיו על פי הסכם זה ונספחיו במלואם, בדיוקנות, ביעילות, במיומנות באמינות ולשביעות רצון המועצה.

4.13 מוסכם בזאת כי בכל מחלוקת בין הקבלן לבין המועצה, החלטת המנהל מטעם המועצה תהא סופית ומחייבת ולא ניתנת לערעור.

4.14 הקבלן מצהיר כי אין לו חובות מכל סוג שהוא כלפי המועצה וכי אינו מצוי בהליכים משפטיים כנגדה.

4.15 הקבלן מצהיר כי תנאי חוזה זה הנם הכרחיים ובכל מקרה שהקבלן לא יעמוד בהתחייבויותיו, לרבות אי עמידה בלוחות הזמנים כנדרש והפר את תנאים יסודיים מהסכם זה, רשאית וזכאית המועצה לבטל לאלתר חוזה זה מבלי שלקבלן תקום זכות פיצוי כלשהי וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר.

4.16 הקבלן מצהיר כי הוא או עובדיו לא הורשעו בעבירות שיש עמן קלון ו/או עבירות פיסקאליות ו/או עבירות מין ובכל בעבירות אשר יש קשר בין לבין ביצוע העבודות ומתן השירותים כדוגמת העבודות והשירותים נשוא הסכם זה והוא מתחייב שלא להעסיק עובד שהורשע, כאמור.

4.17 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי אין ולא יהיה כל ניגוד עניינים בינו ו/או מי מטעמו לבין מי מעובדי המועצה לרבות מועצת העיר ונבחריה וכי לא קיימת בינו ולבין ראש המועצה ו/או סגניו ו/או חברי המועצה ו/או עובדיה הבכירים של המועצה, קירבה משפחתית ו/או קשרים עסקיים קבועים כלשהם ("קירבה אסורה"). הקבלן מתחייב בזאת, כי בטרם חתימתו על הסכם זה יודיע בכתב למועצה עם מי יש לו קירבה אסורה ומאיוזה סוג וכן מתחייב כי יודיע למועצה במהלך ההתקשרות מייד עם היוודע לו על שינוי הנסיבות בדבר קיומה של קרבה כאמור.

4.18 הקבלן מצהיר ומתחייב בזאת, כי כל הפרטים וההצהרות, שהצהיר בכל מסמכי המכרז וחווה זה, ו/או כל הפרטים וההצהרות אשר ימסור למועצה במשך תקופת ההתקשרות עפ"י חוזה זה, הינם נכונים, מדויקים, מלאים ואמת לאמיתתה וכי גילה ויגלה בעתיד למועצה כל דבר ועובדה מהותיים, הרלוונטיים לחוזה זה, שיש בהם כדי להשפיע על החלטת המועצה לחתום על חוזה זה ו/או על המשך תוקפו. תנאי זה מהווה תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

4.19 הקבלן, לאחר שהוזהר בזאת, מצהיר ומתחייב בזאת, כי ידוע לו שאי נכונות הצהרותיו בחוזה זה ו/או מסירת פרטים לא נכונים ו/או השמטת פרטים יזכו את המועצה במלוא הסעדים העומדים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות ביטול החוזה ותשלום פיצויים.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

4.20 הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי הסכם זה אינו בבחינת התקשרות בלעדית והמועצה רשאית על פי שיקול דעתה הבלעדי להחליט האם להתקשר עם קבלנים נוספים וכן להחליט בדבר היקפי העבודות והשירותים הנדרשים לה בהתאם להסכם זה, להרחיבם או לצמצמם, וזאת ללא מתן נימוקים וללא כל הגבלה.

4.21 הקבלן מודע לכך כי חובותיו והתחייבויותיו הינן כחובות קבלן כמשמעותו בחוק חוזה קבלנות, התשל"ד-1974, בכפוף להוראות הסכם זה, וכן כי התקשרות לפי הסכם זה כפופה להוראות חוק יסודות התקציב, כפי שיהיה בתוקף מעת לעת, ומותנה בקיומה של מסגרת תקציב מאושרת במועצה ואישור בכתב מטעם כל מורשי החתימה של המועצה (ראש מועצה, גזבר וחשב מלווה) בצירוף חותמת המועצה.

5. היקף העבודות

5.1 על המציע ליתן הצעת מחיר על פי כתבי הכמויות ועל פי טופס הצעת המחיר שבכתבי הכמויות בחלק ג'.

5.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ידוע לקבלן כי המועצה רשאית לשנות את היקף ביצוע העבודות בכל שלב לאחר ההתקשרות, ואף לבטל את העבודות כולן או מקצתן, ולבצע את העבודות בעצמה, ואין בזכיותו של הקבלן כדי לחייב את המועצה להזמין ממנו את מלוא היקף העבודות או מקצתן, הכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה ובהתאם לצרכיה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין זאת.

5.3 מובהר בזה כי הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בהתאם לתנאים המפורטים במסמך הדרישות המקצועיות במפרט הטכני, על נספחיו, וכן בהתאם למסמכים המצורפים למכרז זה, לרבות הסכם זה, ובמסגרת המועדים שנקבעו לעניינים אלה על פי לוח הזמנים אשר יימסר לקבלן על ידי המועצה.

5.4 הוראות הסכם זה חלות על ביצוע העבודה, לרבות המצאת כח אדם, כלי חפירה, מחפרון וכיו"ב, הכלים, הציוד, המכונות וכל דבר אחר, בין קבוע ובין ארעי, הנחוץ לשם כך, ללא יוצא מן הכלל.

5.5 הקבלן יספק את הציוד ו/או האביזרים ו/או החומרים הקשורים בהם כנדרש בהצעה ו/או במפרטים המקצועיים. המזמין לא יספק לקבלן דבר, אלא אם נאמר מפורשות אחרת בהסכם זה.

6. מדידת כמויות

6.1 הכמויות הנקובות בכתב הכמויות אינן אלא אומדן בלבד ואין לראותן ככמויות שעל הקבלן לבצען למעשה, במסגרת מילוי התחייבויותיו לפי החוזה. עם זאת, כמויות אלו קובעות את הגבול העליון המקסימלי של הכמויות ואין לחרוג מכמויות אלו בשום מקרה ובשום מצב.

6.2 הכמויות, שבוצעו למעשה לפי החוזה תיקבענה ע"י המפקח על סמך מדידות, בהתאם לשיטה המפורשת במסמכי החוזה או לפי תקן ישראלי מתאים; המדידות תרשמנה בטופסי חישוב כמויות שינוהלו ע"י המפקח והקבלן.

6.3 על מנת לבצע את המדידות כאמור לעיל, יתן המפקח לקבלן הודעה מראש על כוונתו לבצע מדידות, בתאום עם הקבלן או בהעדר הסכמה, במועד שייקבע על ידו, והקבלן מתחייב כי הוא או נציג מוסמך מטעמו יהיו נוכחים בעת עריכתן.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

6.4 לעניין זה, על הקבלן יהיה לסייע בידי המפקח בביצוע המדידה ע"י אספקת כח אדם ו/או ציוד, ככל שיידרש וכפי שייקבע ע"י המפקח, וכן ימצא לו כל מסמך או פרט שידרש, בעת ולצורך ביצוע המדידה.

6.5 לא נוכח הקבלן או נציג מוסמך מטעמו בזמן הנקוב לצורך ביצוע המדידה, רשאי המפקח לבצע את המדידות בהעדרם ויראו את המדידות כמדידות נכונות של הכמויות, שהקבלן לא יהיה רשאי לערער עליהן.

7. שינויים תוספות והפחתות

7.1 אם במהלך ביצוע העבודה יהיה צורך בשינויים בעבודה או בכל חלק ממנה, לעומת המוגדר בהסכם, או במסמכי ההסכם יהיה המזמין רשאי להכניס שינויים מכל סוג שהוא בעבודה, לרבות, בצורה, באופי, בסוג, באיכות, במידות וכן תוספות או הפחתות, הגדלת או הקטנת הכמויות ולהורות לקבלן על ביצוע שינויים כאמור.

7.2 הוגדלו או הוקטנו הכמויות לעומת הכמויות המוערכות בכתב הכמויות, תחושב התמורה המגיעה לקבלן על בסיס מחירי היחידה שבכתב הכמויות, כפוף לשאר תנאי ההסכם וללא שינוי כלשהו.

7.3 בהעדר נתון בכתב הכמויות לצורך קביעת מחיר היחידה תחושב התמורה על בסיס מחירון דקל האחרון שבתוקף לאחר הנחה של 20% לפי מחירי היחידה (ללא כל תוספת בגין כמו, מרחק, רווח קבלני וכו').

7.4 אם המחיר לא קיבל ביטוי במחירון דקל כאמור, ולא בכתב הכמויות יעשה התחשיב על בסיס ניתוח מחירי עלות בתוספת 12% רווח קבלני ולאחר אישור המפקח והמתכנן.

7.5 עם זאת, מוסכם ומוצהר בזאת כי כל שינוי בכמויות שמשמעותו הגדלת הכמויות שבהסכם, שינוי כזה לא יחייב את המזמין ולא יקים לקבלן כל עילת תביעה נגד המזמין, ו/או נגד מי מטעמו, גם אם הקבלן בפועל ביצע את העבודה שנדרשה בשינוי, במלואה או בחלקה, אלא אם ההוראה לשינויים ניתנה בהוראה בכתב, ומראש, החתומה ע"י כל מורשי החתימה של המזמין ובצירוף חותמת המועצה וחתימת החשב המלווה של המועצה.

7.6 פעל הקבלן בניגוד לנ"ל, הוא לא יהיה זכאי לכל תמורה ו/או סעד ו/או תרופה נגד המזמין ו/או מהמזמין, ו/או נגד מי מטעם המזמין ו/או ממנו, ומלוא האחריות תיפול על הקבלן ורק על הקבלן

8. זמן התחלה וסיום העבודות

8.1 הקבלן מתחייב להתחיל בביצוע העבודה מיד עם חתימת הסכם זה ו/או מיד לאחר קבלת הוראה להתחיל בעבודה הכל לפי המועד המוקדם יותר.

8.2 הקבלן מתחייב לסיים העבודה **תוך 30 יום** מיום קבלת הזמנה מאושרת כדין. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שמדובר בעבודה דחופה ביותר והוא מתחייב לעמוד במועד שנקבע לביצועה ללא כל איחור.

8.3 הקבלן מתחייב לבצע את העבודות גם בשעות שאינם שעות עבודה שגרתיות הכל על מנת לסיים את העבודה בזמן האמור.

8.4 הקבלן ישלם למזמין את הסך של 1000 ש"ח עבור כל יום פיגור במסירת העבודה כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת בנוסף לכל סעד ו/או תרופה נוספת העומדים למזמין עפ"י הדין ו/או עפ"י הסכם זה. המזמין רשאי לנכות ו/או לקזז סכום זה מכל סכום המגיע לקבלן עפ"י הסכם זה והקבלן מסכים לכך.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

9. תאום והוצאת רישיונות

- 9.1 על הקבלן לתאם את ביצוע העבודה בכל הקטעים עם כל הגורמים הנוגעים בדבר, וכן מתחייב להוציא רישיונות ו/או היתרים, אם היתרים ורישיונות אלה לא הוצאו ע"י המזמין, בזמן ובאופן שלא יגרמו לכל עיכוב ו/או שיבוש בביצוע העבודה.
- 9.2 הקבלן מתחייב לשמור בכל דרך שתיראה לו או לגורמים הנוגעים בדבר, כגון חברת החשמל, חברת הטלוויזיה בכבלים ובזק, על כל המתקנים, הקווים, המבנים או האביזרים השייכים לגורמים הנ"ל. במידה וייגרם נזק כלשהו למתקנים, לקווים, למבנים או לאביזרים הנ"ל, מתחייב הקבלן לפצות את הגורמים שלהם שייכים המתקנים הנ"ל בגין כל נזק שייגרם להם ולא תישמע מפיו או מפי מבטחיו, כל טענה בעניין זה נגד המזמין או מי מטעמו.
- 9.3 במידה ויהיה צורך לשם ביצוע העבודה בסגירת כבישים מתחייב הקבלן לקבל אישור על כך מכל הגורמים המוסמכים וכן מתחייב הוא להציב תמרורים, מחזירי אור, שילוט, דגלונים וכיו"ב להכוונת התנועה.

10. החומרים וביצוע העבודה

- 10.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכמויות ובסוגי החומרים בהתאם לדרישות המהנדס ועפ"י ההצעה והכל בכפוף לשאר הוראות הסכם זה.
- 10.2 אם נעשתה עבודה או השתמש הקבלן בחומרים שלא בהתאם להסכם ו/או לדרישות המהנדס ו/או להוראות המפקח ו/או שלא בהתאם לתקן הישראלי, זכאי המזמין להפסיק את העבודה ולדרוש סילוק ו/או פירוק החומרים ו/או העבודות הנ"ל ועל הקבלן לעשות כן מיד, להכניס במקומם חומרים העונים על הדרישות או לבצע את העבודה בהתאם לדרישות ולהוראות וזאת על חשבונו של הקבלן ומכספו הוא בלבד.
- 10.3 הקבלן מתחייב לבצע את כל העבודות שימסרו לו ע"י המזמין, ובמחירים שנקבעו, והכל בכפוף לשאר הוראות הסכם זה.
- 10.4 הקבלן מתחייב, כי עם גמר העבודה ו/או כל שלב ממנה ידאג באופן מיידי להחזיר, על חשבונו הוא בלבד, את שטח העבודה לקדמותו, יתקן את כל הדרוש ויביאו למצבו הקודם, תוך סילוק מוחלט של כל סיכון ו/או מכשול ו/או מפגע שיכול ו/או עלול ו/או צפוי לגרום נזק לאדם ו/או לרכוש. התחייבות זו הינה מוחלטת ואינה תלויה בכל דרישה ו/או פניה קודמת של המזמין.

11. בדיקת חלקי העבודות שנועדו להיות מכוסים

- 11.1 הקבלן מתחייב למנוע את כיסויו או הסתרתו של חלק מהעבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר ללא הסכמתו ואישורו של המפקח ו/או המהנדס.
- 11.2 הושלם חלק העבודה שנועד להיות מכוסה או מוסתר, יודיע הקבלן למפקח ו/או למהנדס שהחלק האמור מוכן לבדיקה, והקבלן יאפשר ויעזור למפקח ו/או למהנדס לבדוק, לבחון ולמדוד את החלק האמור מהעבודה לפני כיסויה או הסתרתה.
- 11.3 הקבלן יחשוף, יקדח קידוחים ויעשה חורים בכל חלק מהעבודה לפי הוראות המפקח ו/או המהנדס לצורך בדיקתה, בחינתה ומיד לאחר אישור המפקח ו/או המהנדס יחזירנה לתיקונה לשביעות רצונו של המפקח ו/או המהנדס. לא מילא הקבלן את הוראות המפקח ו/או המהנדס לפי סעיף זה, רשאי המזמין לחשוף, לקדוח קידוחים ולעשות חורים בכל חלק מהעבודה ולאחר מכן להחזירה לתיקונה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

11.4 ההוצאות הכרוכות בעבודה האמורה בסעיף קטן (ג), תחולנה על הקבלן פרט אם קיים הקבלן את התחייבותו לפי סעיף קטן (א) והבדיקות הוכיחו שהמלאכה בוצעה לשביעות רצונו של המפקח ו/או המהנדס.

11.5 הוצאות החלות לפי סעיף זה על הקבלן, רשאי המזמין לנכותן מכל סכום שיגיע לקבלן, בכל זמן שהוא, וכן יהא רשאי לגבותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

12. סילוק חומרים פסולים ומלאכה פסולה

12.1 הקבלן מתחייב לסלק בסוף כל יום עבודה את הציוד מאולם דיין - בית יד לבנים ולנקות את המבנה זאת לצורך הבטחת המשך עבודתה התקינה של המועצה ועובדיה, ומתן שרותים מלאים לכל תושבי המועצה באולם דיין - בית יד לבנים גם במהלך ביצוע העבודות ולאחריהן.

12.2 המפקח ו/או המהנדס יהיה רשאי להוראות לקבלן, מזמן לזמן, תוך מהלך העבודה:

12.2.1 על סילוק כל החומרים שהם ממקום העבודה בתום תקופת זמן אשר תצוין בהוראה, בכל מקרה שלדעתו אין החומרים מתאימים תפקידם.

12.2.2 על הבאת חומרים כשרים ומתאימים לתפקיד במקום החומרים האמורים בפסקה (1)

12.2.3 על סילוקו, הריסתו והקמתו מחדש של חלק כלשהו מהעבודה שהוקם ע"י שימוש בחומרים בלתי מתאימים, או מלאכה בלתי מתאימה, או בניגוד לתנאי החוזה.

12.3 כוחו של המפקח ו/או המהנדס לפי סעיף קטן (א) יפה לכל דבר, על אף כל בדיקה שנערכה ע"י המפקח ו/או המהנדס, ועל אף כל תשלום שבוצע בקשר לחומרים ולעבודה האמורים.

12.4 לא מילא הקבלן את הוראות המפקח ו/או המהנדס לפי סעיף קטן (א) יהא המזמין רשאי לבצעה על חשבון הקבלן, והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצועה. המזמין יהא רשאי לגבות, או לנכות, מכל סכום, שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא, וכן יהא רשאי לגבות אותן מהקבלן בכל דרך אחרת.

12.5 הקבלן מצהיר ומאשר כי קביעת המפקח ו/או המהנדס הינה סופית ומוחלטת ובלא כל זכות ערעור.

13. הגנה על חלקי העבודה

13.1 הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים לשם הגנה על החומרים והמוצרים בתהליכי העבודה ועל העבודה וחלקי העבודה מפני נזק העלול להיגרם על ידי מפולת אדמה, שיטפונות, רוח, שמש, השפעות אקלימיות אחרות וכדומה. מבלי לגרוע מן האמור לעיל מובהר כי הקבלן יאחז, על חשבונו, בכל האמצעים הדרושים להגנת העבודה וחלקי העבודה מפני גשמים או מפני כל מקור מים אחר, לרבות באמצעות חפירת תעלות ניקוז זמניות, שאיבת מים, סתימת תעלות ניקוז וכדומה, הכל לפי דרישת המפקח ולשביעות רצונו.

13.2 כל נזק אשר נגרם לחומרים, למוצרים, לעבודה או לחלקי העבודה, על ידי הגורמים המפורטים בסעיף קטן א, בין שנקט הקבלן באמצעי הגנה נאותים ובין שלא, יתוקן על ידי הקבלן מיד, על חשבונו, לשביעות רצונו של המפקח.

13.3 הקבלן יגן על כל חלק גמור של העבודה מפני כל נזק העלול להיגרם לו, לרבות נזקים העלולים להיגרם על ידי עבודות המתבצעות בשלבים מאוחרים יותר.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

14. אספקת חשמל ומים

- 14.1 הקבלן יספק על חשבונו את המים הדרושים לביצוע העבודה ולשימוש עובדיו.
- 14.2 ככל שהדבר ניתן יורשה הקבלן להתחבר לנקודות מוצא מקווי אספקת מים עירוניים, זאת בתנאי שיתקין שעוני מדידה הכל באישור המפקח.
- 14.3 הקבלן יספק, על חשבונו והוצאותיו, את החשמל הדרוש לביצוע העבודה, לרבות באמצעות גנרטור, או התחברות לקווי חשמל הנמצאים בשכנות לאתר העבודה, והכל כדין ובאישור המפקח. כל ההוצאות הכרוכות באספקת החשמל, התקנת מונה באתר העבודה ובגין תיגבור החשמל וצריכתו כלולות במחירים שבהצעת הקבלן ולא ישולמו בנפרד, והם יהיו על חשבונו הבלעדי והבלבדי של הקבלן.

15. קצב ביצוע העבודה

- 15.1 אם בכל זמן שהוא, המפקח ו/או המהנדס בדעה שקצב ביצוע העבודה איטי מדי בכדי להבטיח את השלמת העבודה בזמן הקבוע, יודיע המהנדס ו/או המפקח לקבלן בכתב והקבלן ינקוט באמצעים הדרושים בכדי להבטיח את השלמת העבודה תוך הזמן או תוך הארכה שנקבעו להשלמה ויודיע עליהם למפקח ו/או למהנדס בכתב.
- 15.2 היה מהנדס המועצה בדעה שאמצעים שנקט בהם הקבלן לפי סעיף קטן (א) אינם מספיקים כדי להבטיח השלמת העבודה בזמן הקבוע, יהא רשאי להורות לקבלן בכתב על האמצעים שלדעתו יש לנקוט בהם והקבלן מתחייב לנקוט מיד באמצעים האמורים.
- 15.3 לא מילא הקבלן אחר התחייבותו לפי סעיף קטן (ב) רשאי המזמין בנוסף לכל צעד אחר, לבצע את העבודה כולה או מקצתה ע"י קבלן אחר או בכל דרך אחרת, ע"י הקבלן, והקבלן ישא בכל ההוצאות הכרוכות בכך, והמזמין יהא רשאי לגבות, בכל דרך שהיא, את ההוצאות האמורות בתוספת 15% שיחשבו כהוצאות משרדיות, ולנכותם מכל סכום שיגיע לקבלן בכל זמן שהוא. לצורך סעיף זה, תהא למזמין, בנוסף לאמור לעיל, זכות מלאה להשתמש בכל הציוד, המתקנים והחומרים שנמצאו במקום העבודה, ולקבלן לא תהיה זכות לכל טענות או תביעות בגין הנ"ל.
- 15.4 אם יהיה צורך לדעת המזמין בכל זמן שהוא, להחיש את קצב ביצוע העבודה מכפי שנקבע תחילה, יפנה המפקח ו/או המהנדס בכתב אל הקבלן והקבלן מתחייב לעשות כמיטב יכולתו להחיש ביצוע העבודה המבוקשת, וכן מתחייב הקבלן למלא אחר כל הוראות המפקח ו/או המהנדס, לצורך זה בנוגע לשעות העבודה, ימי העבודה ושיטות העבודה.
- 15.5 לא מילא הקבלן התחייבותו לפי סעיף קטן (ד), תחולנה הוראות סעיף קטן (ג) ובלבד הקבלן ו/או המהנדס לא ישא אלא בהוצאות הכרוכות בביצוע העבודה לפי הקצב שנקבע תחילה.

16. השגחה מטעם הקבלן - צוות הניהול

- 16.1 הקבלן מתחייב להעסיק לכל אורך תקופת הביצוע צוות ניהול מקצועי הנדסי הכולל לפחות מנהל עבודה בעל נסיון מוכח בעבודות בניה, מהנדס ביצוע בעל נסיון מוכח ואיש בטיחות בעל רמה מקצועית גבוהה ונסיון מוכח בביצוע עבודות דומות בהיקפן ובמהותן לעבודה נושא חוזה זה (להלן: "הצוות").
- 16.2 הקבלן ימנה בכתב מנהל עבודה אשר יעמוד בקריטריונים שנקבעו על ידי משרד העבודה והרווחה בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח - 1988, כפי שיהיו מעת לעת.
- 16.3 הקבלן ימציא למפקח על הבטיחות ולמפקח העתק מהמינוי, כאמור וימציא למפקח, על פי דרישתו, אישור ממשרד העבודה והרווחה על עמידת מנהל העבודה בקריטריונים כאמור.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- 16.4 הקבלן מתחייב כי הצוות ימצא באופן קבוע באתר העבודה, ינהל את כל העבודות באופן צמוד ויפקח על קיום הוראות חוזה זה.
- 16.5 המפקח יהא רשאי לסרב למינוי כלשהו, וכן יהא המפקח רשאי לדרוש את החלפתו של מי מחברי הצוות, מבלי לנמק את החלטתו. נדרשה החלפת חבר צוות, ימלא הקבלן את הדרישה בתוך שבועיים ממועד נתינתה. למען הסר ספק מובהר כי הוראות סעיף זה יחולו גם על חבר צוות אשר מונה בעקבות דרישת החלפה כאמור.
- 16.6 כל הוראה ו/או הודעה שניתנו על ידי המפקח ו/או על ידי המתאם למי מהצוות, ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן עצמו.
- 16.7 מובהר בזאת כי לא יהא בהעסקתו של הצוות או של מי מחבריו, כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ועל פי כל דין, כולן או מקצתן, או כדי לגרוע בדרך כלשהי מאחריותו הבלעדית של הקבלן לביצוע נכון ומלא של העבודה בהתאם לחוזה.

17. בדיקות

- 17.1 בכל שלבי ביצוע העבודה יהיה המזמין ו/או המהנדס ו/או המפקח רשאים לערוך כל בדיקה שהיא כדי לבדוק את טיב ואיכות העבודה והתאמתה גם לדרישות טכניות ומקצועיות. במידה ועריכת הבדיקות תחייב פירוק החומרים ו/או הגשת סיוע מצד הקבלן בכל דרך שהיא, השירותים הללו שיינתנו ע"י הקבלן יהיו ללא תוספת תשלום.

18. מסירת העבודה למזמין

- 18.1 עם גמר העבודה ולפני קבלתה ע"י המפקח, יפנה הקבלן את אתר העבודה מכל מכשול ו/או שארית ו/או חומרים שנשארו במקום וכל פסולת אחרת שהמפקח יורה על סילוקה מאתר העבודה ועל הקבלן למסור את אתר העבודה כשהוא נקי ומסודר לשביעות רצונו של המפקח.
- 18.2 לאחר שתימסר למזמין הודעה על גמר העבודה יערוך המהנדס ביקורת וימסור לקבלן רשימת תיקונים שעליו לבצע על חשבונו תוך הזמן שייקבע לו ע"י המהנדס ו/או המפקח.
- 18.3 העבודה תימסר לידי המזמין במעמד המהנדס ו/או המפקח אשר יאשר, כי הקבלן בצע את העבודות עפ"י הסכם זה וכי העבודות בוצעו לשביעות רצונו המלאה. כל עוד שהמהנדס ו/או המפקח לא יאשר את מסירת העבודה כאמור לעיל לא תחשב העבודה למסורה לידי המזמין ולא יחול מועד פירעון של החשבון הסופי (התחשבות סופית) של התמורה מוסכמת.

19. אי קיום יחסי עובד – מעביד

- 19.1 מובהר בזאת כי הסכם זה הינו הסכם בין מזמין לבין קבלן עצמאי ואינו מהווה חוזה עבודה, כי הקבלן הוא בעל עסק עצמאי למתן השירותים וביצוע העבודות וכי בינו לבין המועצה לא מתקיימים יחסי עובד - מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.
- 19.2 הקבלן יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי המסים וכן כל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 19.3 הקבלן מצהיר בזאת כי הוא מנהל ספרי חשבונות כדין ומשלם מס הכנסה כעצמאי. כמו כן מצהיר הקבלן כי הוא רשום כעוסק מורשה לעניין מס ערך מוסף וכעצמאי במוסד לביטוח לאומי.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- 19.4 מובהר בזאת כי הקבלן הוא המעסיק ו/או המעביד הבלעדי של כל הפועלים מטעמו המעניקים שירותים ועבודות למועצה בהתאם לחוזה זה, וכי אין בינם לבין המועצה יחסי עובד-מעביד, יחסי הרשאה, סוכנות או שותפות, לצורך כל דבר ועניין.
- 19.5 הקבלן ישפה את המועצה, עם דרישתה הראשונה לכך, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד המועצה מאת הקבלן ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או על ידי צד שלישי כלשהו, בקשר עם טענת יחסי עובד - מעביד או יחסי מרשה - מורשה או יחסי סוכנות או יחסי שותפות בין המועצה לבין הקבלן ו/או הפועלים מטעמו בהענקת עבודות למועצה ו/או מי מעובדיה ו/או אחר מטעמה ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכח כל הסכם, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.
- 19.6 מוסכם בין הצדדים כי היה וייקבע על ידי גוף שיפוט מוסמך כי היחסים בין הקבלן לבין שמועצה בגין העבודות הניתנות על ידי הקבלן ו/או הפועלים מטעמו המעניקים שירותים למועצה בהתאם לחוזה זה, מטעמה ו/או אחר מטעמה על פי הסכם זה הינם יחסי עובד מעביד, ישא הקבלן בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד המועצה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עורך דין.
- 19.7 למועצה תהא הסמכות הבלעדית והאוטוטמטית לקזז ו/או להפחית סכומים אילו מתשלום התמורה על-פי חוזה זה ו/או מכל מקור אחר בהתאם לתנאי הסכם זה, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה על-פי דין לתבוע בשל כך.
- 19.8 הקבלן מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את המועצה בדרך כלשהי לכל תביעה ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל יחסי עובד-מעביד, לרבות בגין ובקשר עם חבות מעבידים ולרבות כאילו אשר יופנו אליו בעניין העבודות ולרבות כאילו שיופנו אליו מכל סיבה אחרת.

20. אחריות, שיפוי וביטוח

- 20.1 הקבלן יהיה אחראי בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון, כיס, אובדן רווח וכל נזק כיוצא באלה אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, למועצה ו/או לצידה, ו/או לצד שלישי ו/או לגופו ו/או לרכושו, לרבות לעובדי הקבלן, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הקבלן ו/או נותן שירותים מטעמה.
- 20.2 מבלי לגרוע מכל סעד העומד למועצה מכוח כל דין ו/או הסכם, מוסכם בזה כי, הקבלן ישפה ויפצה את המועצה, בתוך שלושה (3) ימים מדרישתה הראשונה לכך, בגין כל נזק שיגרם לה כאמור בהסכם זה, ללא הגבלת סכום בסך של \$150,000 (ארה"ב) כפיצוי מוסכם, כל זאת מבלי שיהיה על המועצה להמציא לקבלן כל חשבון, מסמך, הוכחה ו/או ראיה, ומבלי שיהיה על המועצה לדרוש ו/או לתבוע צד שלישי כלשהו, תחילה ו/או במקביל ו/או בכלל.
- 20.3 על הקבלן תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, וכל נזק או הפסד אחרים אשר ייגרמו או יקרו לגופו ו/או לרכושו של נותן שירותים מטעמו של הקבלן למועצה, ו/או לגופו ו/או לרכושו של מי מטעמו של הקבלן ו/או לגופו ו/או לרכושו ו/או לצד שלישי כלשהו, ו/או לגופו ו/או לרכושו של עובד ו/או פועל של הקבלן, כל זאת תוך כדי או עקב ביצוע או אי ביצוע השירותים ו/או התחייבויות הקבלן על פי חוזה זה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

21. הוראות לעניין הסבת ההסכם

- 21.1 הקבלן מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התשלומים להם זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, זולת עובדיו או שליחיו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של המועצה בכתב ומראש.
- 21.2 ויובהר, כי הסבת או המחאת העבודות נשוא חוזה זה מותרת, ברם וכפי שצוין הדבר נתון לשיקול דעתה של המועצה בלבד ולהסכמתה המפורשת בכתב ומראש.
- 21.3 ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר יחתם על-ידי המועצה מצד אחד לקבלן מצד שני ולנמחה מצד שלישי.
- 21.4 נתנה המועצה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו והתחייבויותיו על-פי החוזה, וקבלן ישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות.
- 21.5 היה הקבלן תאגיד רשום יראו בהעברת 45% או יותר מהשליטה בתאגיד או מזכויות השותפות בין אם ההעברה נתבצעה בבת אחת ובסך אם נעשתה בחלקים, כהסבת זכויות הדורשת את הסכמת המועצה כאמור לעיל.

22. תמורה

- 22.1 בתמורה לביצוע כל העבודות ולמילוי כלל הוראות חוזה זה תשלם המועצה לקבלן סך של _____ ₪ (לא כולל מע"מ) בהתאם להצעת המחיר אשר צרף הקבלן במכרז. כל הגדלה בהיקף העבודה מותנה באישור בכתב בחתימת כל מורשי החתימה ברשות.
- 22.1 התמורה לחוזה זה תוקצבה על פי תב"ר מאושר מס' _____ שאושר בישיבת מועצה מס' _____
- 22.2 מוסכם ומובהר כי התמורה מתוקצבת על ידי המשרד לפיתוח הפריפריה הנגב והגליל המממן ("המשרד") של ביצוע העבודות ותנאי להעברת תמורה כלשהי הינה העברת הכספים מאת המשרד למועצה. לקבלן לא תהיינה כל תביעות ו/או דרישות כלפי המועצה בעניין זה, ואיחור הנובע מאי קבלת כספי תקצוב המשרד אינו באחריות המועצה.
- 22.3 מוסכם, ידוע ומוצהר, כי סכום התמורה הינו סופי ומוחלט והקבלן אינו זכאי לקבל ו/או לדרוש מן המזמין תוספות ו/או תשלומים כלשהם מעבר לסכום התמורה הנ"ל. התמורה לעיל הנה סופית וכוללת את כל השירותים, ההוצאות והרווח, לרבות מיסים, היטלים וכו', פרט למע"מ, אלא אם כן צוין במפורש בהסכם זה אחרת.
- על המחירים לא יחולו התייקרויות למעט המצוין במפורש בהסכם זה.
- 22.4 מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת תשלום נאות והוגן לקבלן, לרבות רווח עבור כל ההוצאות הכרוכות והנובעות מביצוע השירותים וכן יתר התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, או על-פי כל דין. הקבלן לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהמועצה העלאות או שינויים בתמורה החודשית, בין מחמת עליות שכר עבודה, שינויים בשערי חליפין של המטבעות, הטלתם או העלאתם של מיסים, היטלים, אגרות או תשלומי חובה אחרים מכל מין וסוג, בין במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- 22.5 הקבלן מצהיר בזה, כי הוא ימשיך בעבודה ויכבד הסכם זה ויפעל על פיו ברציפות וללא הפסקה ואיחור בתשלום סכום כלשהו לא יהווה עילה להפסקת העבודה.
- 22.6 בתום ביצוע העבודות, יגיש הקבלן למזמין חשבון בגין כל העבודות שבוצעו. החשבון ישולם לקבלן תוך 90 יום מיום אישורו ע"י המהנדס והמפקח. וזאת בתנאי שסכום התקציב המיועד לכך התקבל מהגוף המתקצב, הינו משרד הפנים ו/או כל גורם מתקצב אחר המממן את הפרויקט.
- 22.7 מוסכם כי כל עוד הכסף לא התקבל אצל המזמין בפועל מהגוף המתקצב אז מועד התשלום נדחה בהתאם.
- 22.8 הסכומים לא ישאו הפרשי הצמדה ו/או הפרשי ריבית ו/או כל תוספת שהיא ו/או כל קנס ו/או כיו"ב והם יהיו קבועים לכל אורך תקופת תוקפו של הסכם זה. הדבר נכון גם אם יהא איחור בתשלום התמורה, במלואה ו/או בחלקה, כך שגם איחור בתשלום כאמור לא יזכה בכל תוספת הצמדה ו/או ריבית ו/או קנס ו/או כיו"ב.
- 22.9 הגזברות תשלם לקבלן כנגד כל חשבון את הסכום שאושר, בניכוי הסכומים המפורטים לקיזוז ו/או ניכוי ו/או הפחתה כפי שפורטו על-ידי המנהל או הנדרשים על-פי חוק בתוך תשעים (90) יום מתום מיום אישור החשבון, ובכפוף לאישור החשב המלווה של המועצה.
- 22.10 ספרי המועצה וחשבונותיו ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.

23. הסדרת התנועה השוטפת

- 23.1 הקבלן מתחייב לאפשר במהלך כל תקופת ביצוע העבודות נשוא המכרז את המשך התנועה השוטפת בכל אזורי הפינוי.
- 23.2 מוסכם, כי על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת הפרעות ו/או תקלות לתנועת כלי הרכב השוטפת.

24. ניהול יומן עבודה

- 24.1 הקבלן ינהל יומן עבודה וירשום בו מדי יום ביומו פרטים בדבר:
- 24.1.1 מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים ע"י הקבלן.
- 24.1.2 כמויות החומרים וסוגיהם המובאים לאתר העבודה.
- 24.1.3 תנאי מזג האוויר השוררים במקום העבודה.
- 24.1.4 תקלות והפרעות בביצוע העבודה.
- 24.1.5 התקדמות ביצוע העבודה.
- 24.1.6 ההוראות שניתנו לקבלן ע"י המפקח ו/או המהנדס ו/או מי מטעמם ו/או מכוחם.
- 24.1.7 הערות המפקח בדבר מהלך העבודה.
- 24.1.8 כל דבר אחר שלדעת המפקח יש בו כדי לשקף את המצב העובדתי במהלך ביצוע העבודה

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

24.2 העתק מיומן העבודה יימסר מידי חודש בצירוף החשבון שיימסר לאישור המנהל מטעם המועצה.

25. מנהל העבודה מטען הקבלן

25.1 הקבלן ימנה מנהל עבודה מטעמו אשר ישמש איש קשר בין הקבלן לבין המועצה, הנחיות והוראות המנהל מטעם המועצה יינתנו למנהל העבודה אשר יקבע אם אכן העבודות מבוצעות על ידי הקבלן בהתאם להוראות המכרז ודרישותיו ויחייבו את הקבלן לכל דבר וענין.

25.2 מוסכם, ידוע ומוצהר כי הפיקוח על ידי מנהל העבודה כמפורט לעיל, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המועצה למילוי תנאי החוזה והמכרז.

25.3 זמינות מנהל העבודה תהיה במשך 24 שעות, המפקח יהיה מצויד במכשיר נייד אשר יהיה זמין לשיחות במהלך כל שעות היממה. על מנהל מטעם הקבלן להתייצב באתר לדרישת המועצה על פי קריאה בהתראה של 3 שעות מראש לפחות.

26. מפקח מטעם המועצה

26.1 המועצה תמנה מפקח כהגדרתו במפרט התנאים וההוראות המיוחדים כמפקח על ביצוע העבודות נשוא המכרז שיקרא להלן "המפקח". יובהר, כי למפקח לא תהיה סמכות בענייני כספים, תמורה, תקציב וכיו"ב, וכי נושאים אלה יהיו באישור מראש ובכתב של גובר המזמין בלבד.

26.2 הנחיות והוראות המפקח לקבלן אשר יינתנו במהלך ביצוע העבודות בהתייחס לביצוע העבודות לא יהיו עילה לדרישה לתשלום נוסף כלשהו של הקבלן והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הקבלן במכרז.

26.3 למניעת ספקות, מוסכם בזאת, כי המפקח ו/או מי מטעמו יקבעו אם אכן העבודות מבוצעות על ידי הקבלן בהתאם להוראות המכרז ודרישותיו ויחייבו את הקבלן לכל דבר וענין.

26.4 מוסכם, ידוע ומוצהר כי הפיקוח על ידי המפקח כמפורט לעיל, לא ישחרר את הקבלן מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי החוזה והמכרז.

27. ניהול ספרים ופרטי חשבון בנק

27.1 הקבלן מצהיר ומתחייב כי לאורך כל תקופת החוזה יהא ברשותו תעודת "עוסק מורשה" תקפה לפי חוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1976.

27.2 הקבלן מצהיר כי הוא מנהל וינהל ספרים כדין וכי הוא פועל ויפעל במסגרת כל תקופת חוזה זה כנדרש על-פי כל דין כלפי שלטונות המס ובכלל.

28. ערבות ביצוע

28.1 להבטחת ביצוע וקיום התחייבויותיו של הקבלן על-פי חוזה זה, יפקיד הקבלן בידי המועצה לפני מועד החתימה על החוזה, ערבות בנקאית צמודה למדד המחירים לצרכן החיובי בלבד, בנוסח המצורף בנספח ערבות ביצוע המצורף – **נספח ב' 1** להסכם זה (להלן – ערבות ביצוע), על סך 10% מערך התמורה על פי הסכם זה.

28.2 ערבות הביצוע, תהא בתוקף לתקופה של ארבעה (4) חודשים ממועד החתימה על חוזה זה. שלושים (30) יום טרם פקיעת מועד הערבות הבנקאית ובאם לא יסתיימו העבודות עד

**לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות**

תאריך זה, יאריך הקבלן את תוקפה של הערבות הביצוע לתקופה נוספת, כך שערכות הביצוע תמיד תהיה בתוקף למאה ועשרים (120) יום נוספים מעבר למועד סיום העבודות; האמור איננו מפחית מזכותה של המועצה להאריך את ערכות הביצוע בהתאם להודעה מטעמה כאמור וכמפורט בנוסח ערבות הביצוע, אם כי חובת הארכה חלה על הקבלן.

28.3 הקבלן יישא בכל ההוצאות הקשורות בהמצאת ערבות הביצוע, וכל הוצאה אחרת נדרשת.

28.4 לא קיים הקבלן תנאי מתנאי חוזה זה, או לא ביצע את העבודה הקבלנית כולה או חלקה, לשביעות רצון ראש המועצה ו/או גזבר המועצה ו/או המנהל, תהא רשאית המועצה לחלט את ערבות הביצוע בחלקה או במלואה כמשמעותה בסעיף זה, מבלי שיוכל הקבלן להתנגד לגביית סכום הערבות כאמור. הערבות תהא בלתי מותנית וניתן יהיה לממשה מיידית עם דרישתה בלא צורך הנמקה.

28.5 סכום הערבות שנגבה על-ידי המועצה, ייהפך לקניינה הגמור והמוחלט, מבלי שתהא לקבלן זכות כלשהי לבוא כלפי המועצה או כלפי ראש המועצה ו/או גזבר המועצה ו/או המנהל ו/או המפקח, בטענות מכל מין וסוג שהוא בקשר לכך ומבלי שדבר זה ייגרע מזכויותיה של המועצה בגין הפרת החוזה.

28.6 בנוסף לערבות הביצוע, רשאית המועצה לעכב תחתיה את יתרת התשלומים לקבלן ולקזז ו/או להפחית ו/או לנכות מיתרת התשלומים, כל סכום לכיסוי נזקים ו/או התחייבויות של הקבלן כלפי המועצה ו/או כלפי כל צד שלישי.

29. ביטוחים

29.1 מבלי לגרוע מאחריות לפי חוזה זה ו/או על-פי דין, הרי שעל הקבלן לבטח את עצמו ואת המועצה ביחד ולחוד (אחריות צולבת) על חשבונו למשך כל תקופת החוזה (לרבות כל תקופות הארכת החוזה) בביטוח מעבידים, ביטוח צד שלישי, הכל בהתאם ל**נספח ב' 2** לחוזה הקבלנות "אישור בדבר קיום ביטוחים" המצורף לחוזה כחלק בלתי נפרד ממנו.

29.2 הקבלן מתחייב לשלם בזמן ובמועד כל פרמיה ולהמציא בעצמו למועצה את הקבלות עבור דמי הפרמיות ולמלא אחר הוראות כל פוליסה, הכל בכדי להבטיח את תוקף הפוליסות במשך כל תקופות החוזה.

29.3 על הקבלן לקבל את אישורה המוקדם של המועצה לנוסח הפוליסות ולהיקפן. עם חתימת חוזה זה ימציא הקבלן בעצמו למועצה את המקור של כל אחת מהפוליסות הנ"ל.

29.4 אם לא יבצע הקבלן את הביטוחים אשר עליו לבצע לפי החוזה, תהיה רשאית המועצה לבצע את הביטוחים תחתיו ולשלם את דמי הביטוח בגין אותם הביטוחים לרבות הפרמיות השוטפות, והמועצה תהיה רשאית לנכות סכומים אלה מכל סכום שיגיע ממנה לקבלן בכל זמן שהוא, וכן רשאית לגבותם מהקבלן בכל דרך אחרת.

29.5 מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על-פי חוזה זה ומבלי לפגוע בהוראות כל דין, מתחייב הקבלן לערוך על חשבונו את הביטוחים כמפורט ב**נספח ב' 2** לחוזה הקבלנות, ולהמציא למועצה את נספח ב' לחוזה הקבלנות שהוא חתום על-ידי חברת הביטוח.

29.6 כל שינוי שיש בו כדי לצמצם את היקף הכיסוי הביטוחי יובא לידיעת המועצה בכתב לפחות תשעים (90) יום מראש, ויהיה כפוף לאישור המועצה.

29.7 פוליסות הביטוח יכללו סעיף על התחייבות חברת הביטוח לפרוע את סכומי תביעות למועצה או למי שהמועצה תורה לשלם לו, כאשר די בחתימת המועצה על כתב קבלה וסילוקין לתשלום סכום התביעה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- 29.8 סעיפי בוררות הקיימים בפוליסות, אם הם קיימים יהיו בטלים ומבוטלים.
- 29.9 הקבלן מתחייב לקיים את תנאי כל הביטוחים הנערכים על-פי חוזה זה. אי קיום תנאי פוליסות הביטוח על-ידי הקבלן, לא יפגעו בזכויות המועצה.
- 29.10 מבלי לגרוע באמור בחוזה זה ומבלי לגרוע בהוראות פוליסת הביטוח מובהר ומודגש בזאת כי הקבלן אחראי כלפי המועצה, כלפי עובדיו, כלפי שלוחיו וכלפי כל צד שלישי, לכל נזק שייגרם כתוצאה ממעשה או מחדל של הקבלן ו/או שלוחיו וכן לכל נזק ו/או הפסד מכל מין וסוג שייגרמו למועצה ו/או למערכות הקשורות עימה ו/או לכל אדם ו/או לכל רכוש, כתוצאה מביצוע העבודות (במישרין או בעקיפין) ו/או חלק מהן ו/או כתוצאה מהפרת התחייבויותיו ו/או כתוצאה מאי ביצוע העבודות ו/או כתוצאה ממעשהו ו/או כתוצאה ממחדלו של הקבלן ו/או שלוחיו ו/או כל מי הבא מטעם הקבלן.
- 29.11 הקבלן ישפה ו/או יפצה את המועצה בגין כל נזק אשר ייגרם לה כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכר טרחת עו"ד וכל הוצאה אחרת אשר נגרמה לה כתוצאה מכך.

30. תיקון ליקויים, קיזוזים, הפחתות וניכויים

- 30.1 הקבלן מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בעבודות לשיעור רצונם של המנהל ו/או המפקח ותוך המועד שנקבע על-ידם לתיקון הליקוי.
- 30.2 לא תיקן הקבלן במועד את הליקויים כאמור, המועצה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או על ידי מי מטעמה על חשבון הקבלן. תיקנה המועצה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות.
- 30.3 אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות המועצה בעניין זה ובמקרים מעין אילו.
- 30.4 אם יתגלו ליקויים כפי שייקבע על-ידי המפקח או המנהל או גורם מוסמך אחר מטעם המועצה במהלך העבודות, והקבלן לא יתקן את הליקויים בהתאם לדרישתם ובפרק הזמן אשר הוקצב בעניין, רשאי המנהל להפחית מגובה התמורה החודשית לקבלן סכומים המכמתים את הנזק בצירוף פיצוי ושיפוי המועצה על גרימת הליקוי.
- 30.5 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות ו/או לעכב ו/או לעקל מהקבלן בכל עת ובכל זמן כל סכום אשר לכאורה, מגיע לקבלן לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל המועצה לשלמו לקבלן, אשר לדעת המנהל מגיע מהקבלן למועצה ו/או לצד שלישי על-פי חוזה או על-פי דין או על-פי חוק ו/או על-פי החלטה שיפוטית, בין שהוא קצוב ובין שאינו קצוב.
- 30.6 הקבלן יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של עבודותיו נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב בביצוע העבודות), מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הקבלן לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם המועצה ו/או מכל סיבה אחרת.
- 30.7 השבית הקבלן את עבודותיו ישלם הקבלן למועצה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של עשרה (10%) אחוזים מגובה התשלום החודשי לכל יום עבודה שבו לא ביצע את העבודות; אין בפיצוי האמור כדי לגרוע מזכויותיה האחרות של המועצה לקזז ו/או להפחית ו/או לנכות סכומים כסף נוספים בגין השבתת הפעילות, לרבות באמצעות חילוט ערבות הביצוע.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

30.8 כמו כן רשאית המועצה לתבוע את הקבלן בגין מלוא הנזקים אשר יגרמו לה כתוצאה מהשבת עבודות הקבלן.

30.9 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סמכות אחרת של המועצה על-פי כל דין ו/או חוזה זה, הרי שהמועצה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק קבלן/נים או עובדים אחרים בביצוע העבודות (או חלקם) ו/או לבצע את העבודות (או חלקן) בעצמה, ולחייב את הקבלן בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות כאמור בתוספת של 15% הוצאות מיוחדות של המועצה.

31. ביטול ההסכם

31.1 המועצה תהא רשאית להביא הסכם זה לידי סיום בהודעה מוקדמת של 3 ימים מראש, ככל שלא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין מיום קבלת/הודעת ההתראה על כך, והמועצה תהיה רשאית לבטל את החוזה, להפסיק את ביצוע העבודות על-ידי הקבלן לפרק זמן משתנה ולבצע את העבודות בעצמה ו/או למסרה לאדם אחר ולחייב את הקבלן בכל נזק ו/או הוצאה שייגרמו לה בנדון, במקרים הבאים;

31.1.1 אם הקבלן הפר התחייבות כלשהי מהתחייבויותיו על-פי חוזה זה.

31.1.2 אם הקבלן הפסיק את ביצוע העבודות לתקופה העולה על 2 ימים ללא קבלת הסכמת המועצה בכתב ומראש.

31.1.3 אם הקבלן מעל באמון המועצה.

31.1.4 אם הקבלן לא עמד בלוחות הזמנים.

31.1.5 אם ימונה לקבלן ו/או לנכסיו כונס נכסים או כונס נכסים כמנהל (זמני או קבוע), או אם הוגשה בקשה למינוי כונסי נכסים ו/או מנהל כאמור.

31.1.6 אם הקבלן יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או במקרה של גוף מאוגד, נתקבלה על-ידו החלטה על פירוק מרצון, או כשהוגשה נגדו בקשה לפירוק, או שניתן נגדו צו פירוק או שמונה לו מפרק או מפרק זמני, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה או פשרה למען הסדר איתם לפי פקודת החברות (נוסח חדש), התשמ"ג-1983.

31.1.7 במקרה והוטל עיקול על רכושו של הקבלן, או אם בוצעה פעולה כלשהי מטעם משרד ההוצאה לפועל לגבי רכושו של הקבלן או מקצתו.

31.1.8 במקרה והקבלן הפסיק את העבודה למשך שלושה (3) ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של המועצה, או אם הקבלן הסתלק מביצוע חוזה זה.

31.1.9 כשאין הקבלן מתחיל בביצוע העבודה ו/או חלקה, או שהוא מפסיק את מהלך ביצועה ו/או ביצוע חלקה, או שאינו מבצע חלקה ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבע ואושר על-ידי המנהל או המפקח, או שאינו מבצע את העבודות בקצב הדרוש להשלמתן על-פי לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו על-פי חוזה זה ואינו מציית תוך שלושה (3) ימים ו/או פרק זמן אחר שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן בכתב, להוראה בכתב של המנהל להתחיל או להמשיך בביצוע העבודה או לבצע ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- 31.1.10 בכל מקרה בו הקבלן הפר חוזה זה בהפרה יסודית, או שהקבלן הפר חוזה זה הפרה לא יסודית וזו לא תוקנה בתוך עשרה (10) ימים מיום שהקבלן יידרש לעשות כן או תוך פרק זמן אחר כפי שנקבע על-ידי המנהל בהודעה שנמסרה לקבלן.
- 31.1.11 אם תגרם לקבלן (חס וחלילה) נכות תמידית או מחלה ממושכת אשר כתוצאה ממנה תישלל ממנו היכולת להמשיך במילוי תפקידו; ובמקרה של תאגיד לבעלי החברה ו/או מנהליה.
- 31.1.12 כשהקבלן הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או העסיק קבלן משנה בביצוע העבודות בלי הסכמת המועצה מראש ובכתב.
- 31.1.13 הקבלן אינו ממלא את הוראות המפקח ו/או המנהל ולא נענה לדרישותיו תוך זמן סביר ו/או תוך הזמן שנקבע לכך על-ידי נותן ההוראה.
- 31.1.14 אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הקבלן או מי מבעלי מניותיו ו/או מנהליו.
- 31.1.15 התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה איננה נכונה, או שהקבלן לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת המנהל היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עם הקבלן.
- 31.1.16 התברר כי הקבלן מסר למועצה הצהרות ו/או נתונים ו/או דו"חות במסגרת ביצוע תפקידיו.
- 31.2 לא ימלא הקבלן את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה או בהתאם לתוכניות העבודה אשר הוכנו על-ידי המועצה, או לא ימלא הקבלן אחר הוראותיה של המועצה רשאית המועצה להתרות ולדרוש את ביצוע העבודות כראוי. ההתראה תהיה בעל-פה או בכתב.
- 31.3 הודיעה המועצה לקבלן על דבר ביטול החוזה כאמור לעיל, תשלם המועצה לקבלן רק תמורת שעבודות שביצע הקבלן עד תאריך ביטול החוזה ואשר אושרו על-ידי המועצה, בניכוי ו/או הפחתה ו/או בקיזוז כל סכום לו זכאית המועצה מהקבלן על-פי החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות המועצה עקב ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על-ידי הקבלן.
- 31.4 מבלי לפגוע באמור לעיל, תהיה המועצה רשאית לפעול בהתאם לכתבי הערבויות האוטומטיות אשר ניתנו לה בהתאם לחוזה זה, לצורך הבטחת ביצוע החוזה; כולל חילוטה של כל הערבות הבנקאית או חלקה, בגין הפרה של החוזה על-ידי הקבלן.
- 31.5 אין באמור בהסכם זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה לנקוט כנגד הקבלן צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה על-פי כל דין ו/או על פי חוזה זה.
- 31.6 אין באמור בהוראות סעיפי פרק זה (הפרת חוזה) בכדי לגרוע מקיום מלוא התחייבויותיו של הקבלן בהתאם לחוזה זה ובהתאם לכל דין, וכי אי קיומם כמוהו כהפרה יסודית של החוזה, המזכה את המועצה בכל סעד על-פי החוזה זה ועל-פי כל דין.

32. שונות

- 32.1 גילה הקבלן סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בהוראות המסמכים ו/או סתירה בין הוראות החוזה להוראות הנספחים ו/או המסמכים השונים, יפנה הקבלן למנהל על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן על-ידי המנהל יהא סופי ומוחלט ויחייב את הקבלן.
- 32.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של חוזה זה אין פירושו ואין להסיק

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

ממנו כי הוא יוותר על הפרה נוספת של חוזה זה.

32.3 צדדים מסכימים ומצהירים בזאת כי כל הוראה וכל התחייבות על פי הסכם זה תחשב כהתחייבות עצמאית ונפרדת, והעדר אפשרות לאכוף כל הוראה, התחייבות, או חלקים הניתנים להפרדה מהן לא ייגרע בכל אופן שהוא מאפשרות האכיפה של שאר ההוראות או ההתחייבויות. היה והוראה ו/או הוראות הכלולות בהסכם זה יחשבו, מסיבה כלשהי, כבעלות תחולה רחבה מדי אשר אינה מאפשרת אכיפתן, הוראה ו/או הוראות אלו יפורשו באופן המגביל או מצמצם אותן כך שיאפשר אכיפתן בהתאם לדין החל.

32.4 מוסכם בזאת כי הסמכות השיפוטית המקומית הבלעדית לפי חוזה זה, וכן כל חילוקי דעות ו/או סכסוכים בקשר לחוזה זה, פירושו ו/או ביצועו ו/או ביטולו, וכל תביעה בקשר לכך, יובאו להכרעה בפני בתי המשפט בעיר חיפה.

32.5 כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתישלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים (72) שעות ממועד המשלוח, אם נמסרה ביד - במועד מסירתה ואם נשלחה בפקסימיליה - ביום בו נשלחה.

ולראיה באו הצדדים על החתום –

הקבלן

המועצה המקומית דלית אל כרמל

חתימות מורשי החתימה מטעם המועצה:

שם הקבלן – _____

ח.צ.ח.פ.ת.ז.מס'תאגיד – _____

חתימת ראש המועצה – _____ ;

שמות מורשי החתימה מטעם הקבלן
החותמים על חוזה זה – _____

חתימת גזבר – _____ ;

חתימת חשב מלווה – _____ ;

ת.ז. _____

ת.ז. _____

תאריך: _____

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישיות וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- נספח ב' 1 להסכם -

נוסח ערבות בנקאית אוטונומית (צמודה) לזוכה

"ערבות ביצוע"

לכבוד
המועצה המקומית
דלית אל כרמל

א.ג.נ.,

מצ"ב כתב ערבות בנקאית מס' _____ של בנק _____ על פיו
הננו ערבים כלפיכם ערבות מוחלטת ובלתי מותנת בכל תנאי לסילוק כל סכום שתדרשו מאתנו
עד לסך כולל של _____ ש"ח, המגיע או העשוי להגיע לכם מאת: _____
שייקרא להלן "החייב", בקשר עם מכרז פומבי מס' 14/2020 לביצוע עבודות נגרות אישיות
וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך אשר בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית
אל כרמל.

סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה
המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"המדד היסודי" לעניין ערבות זו, יהא מדד חודש _____ 2020 שהתפרסם ב- 15 לחודש
שלאחריו (או בסמוך למועד זה), בשיעור _____ נקודות.

"המדד החדש" לעניין ערבות זו, יהא המדד שיפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי
ערבות זו.

הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד
היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש לבין המדד
היסודי בסכום הערבות, מחולק במדד היסודי. אם המדד החדש יהיה נמוך מהמדד היסודי,
נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, כולל כל הפרשי הצמדה.

אנו נשלם לכם מיד לאחר קבלת דרישתכם בכתב שבה יצוין בפירוט הסכום הנדרש כמפורט
להלן וזאת מבלי שתהיו חייבים לבסס דרישתכם או לדרוש תחילה מאת החייב בתנאי שהסכום
הכולל שיהא עלינו לשלם על פי ערבותנו זו לא יעלה על סך _____ ש"ח.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 4 חודשים מתחילת תוקף ההזמנה.

כל דרישה על פי ערבות זו, צריכה להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהמועד הנ"ל.
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ו/או להסבה בכל צורה שהיא.

חתימה וחותמת הבנק

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- נספח ב' 2 להסכם -

אישור על קיום ביטוחים

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

- נספח ב' 3 להסכם -

נספח גזברות

1. נתוני המכרז:

- 1.1 מכרז מס' 14/2020
- 1.2 שם המכרז: ביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
- 1.3 שם הזוכה: _____
- 1.4 היקף ההצעה הזוכה: _____
- 1.5 היקף החוזה הנוכחי: ש"ח כולל מע"מ/ לא כולל מע"מ _____
- 1.6 עלות החוזה כלולה בהזמנת עבודה מס' _____, מיום _____

2. כללי:

- 2.1 ידוע לקבלן כי חל עליו איסור להתחיל בביצוע העבודה עפ"י מכרז/חוזה, ובטרם קיבל לידיו עותק מאושר וחתום של חוזה זה כולל "נספח גזברות" (נספח זה), ובצירוף הזמנת עבודה מאושרת וחתומה כנדרש. יובהר כי כל עבודה שתבוצע בטרם קבלת כל המסמכים חתומים ומאושרים, לא תחייב את המועצה ולא תשולם. וכי הקבלן פוטר את המועצה מכל אחריות על עבודות שיבוצעו לפני חתימה ולא תהיה לו כל עילת תביעה כנגדה.
- 2.2 יובהר כי מבלי לגרוע מהוראת החוזה שנחתם בין הצדדים, כל הגדלה בהיקף החוזה הנוכחי תיערך בכתב ומראש ובאישור כל מורשי החתימה במועצה, קרי: ראש המועצה, גזבר המועצה והחשב המלווה ביחד. כל הגדלה בצורה אחרת לא תהיה בתוקף ולא תחייב את המועצה.
- 2.3 בנוסף, ומבלי לגרוע מכלליות הוראות ההסכם, וסעיף 2 לנספח זה, כל הגדלה תהיה כפופה להקצאה ואישור מקור תקציבי זמין, וכי ידוע לצדדים כי כל הגדלה של החוזה ו/או התמורה עד שיעור של 25% מחייבת אישור ועדת מכרזים, ומעבר לשיעור זה נדרש אישור מליאת המועצה.

3. בטחונות:

- 3.1 בהתאם לתנאי המכרז הקבלן המציא ערבות ביצוע ע"ס: _____ ש"ח משוכה מבנק _____ בתוקף עד יום: _____.
- 3.2 בהתאם לתנאי המכרז הקבלן המציא אישור קיום ביטוחים התואם/ לא תואם בנוסחו לאישור הנדרש. החריגה מהנוסח הנדרש אושרה ע"י: _____.
- 3.3 בהתאם לתנאי המכרז נקבעו דמי עכבון בשיעור _____ % מסכום החשבונות המאושרים שישולמו במועד: _____.

4. תקציבים:

- 4.1 התמורה בגין חוזה זה תוקצבה בסעיף תקציבי מס' תב"ר: _____.
- 4.2 תנאי התשלום נקבעו בפרק 22 של החוזה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות נגרות אישית וריהוט במרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ב' – הסכם ההתקשרות

4.3 מבלי לגרוע מהוראת ההסכם, מוסכם וידוע כי במקרים בהם הכספים מגיעים ממקורות חיצוניים, מועד התשלום יידחה עד ל- 10 ימים ממועד קבלת הכספים מהגוף המממן. ולא יהיו לקבלן כל טענות או תביעות בעניין הזה.

5. הגשת חשבונות:

- 5.1 הקבלן מתחייב להמציא לגזברות באופן ישיר עותק מאושר וחתום על-ידי מהנדסת המועצה של כל חשבון שהוא מגיש וזאת תוך שבוע מיום הגשת החשבונות למחלקת ההנדסה.
- 5.2 הקבלן יצרף לחשבון המאושר אישור ניהול ספרים ואישור ניכוי מס במקור בתוקף, בנוסף להעתק שיק/ אישור בנק של החשבון אליו מבקש לבצע את התשלום.
- 5.3 הגזברות תאשר את קבלת החשבון בחותמת נתקבל הנושאת תאריך יום הקבלה.
- 5.4 יובהר כי מועד ספירת הימים לעניין תנאי התשלום יחלו ממועד החתמת החשבון בחותמת הגזברות.
- 5.5 בנוסף, הקבלן מתחייב להמציא לגזברות כל מסמך או אישור הדרוש להכנת הדיווח למשרדים המממנים לשחרור תקציבים, כל עיכוב בהמצאת האישורים תהיה באחריותו הבלעדית של הקבלן, ולא יהיה לו כל טענה על עיכוב התשלום.
- 5.6 חשבונות שאינם נושאים את כל האישורים והחתומות ימנעו מהגזברות הגשת דוחים למשרדים הרלוונטיים לשחרור תקציבים, וככל ותשלום יעוכב בגין אי עמידה בדיווח וחתומות כנדרש, לא יהיה לקבלן כל טענות ותביעות בעניין הזה.
- 5.7 לגזברות הזכות לבדוק את החשבונות מבחינה אריתמטית ולתקן ולדרוש הבהרות או תיקונים, וכן יש בידה הזכות לתקן את הסכומים בהתאם לחישוביה.

6. הריני מצהיר כי קראתי את כל התנאים הנקובים בחוזה וכן בנספח זה ואני מאשרם.

חתימת הקבלן

חתימת חשב מלווה

חתימת גזבר המועצה

חתימת ראש המועצה

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות



המועצה המקומית דלית אל כרמל

מכרז פומבי מס' 14/2020

לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
אשר בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל

פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

נספח ג'1 – המפרט הכללי

נספח ג'2 – כתב כמויות והצעת המחיר

הוראות בטיחות

1. הקבלן מצהיר בזה, שמוכרים לו חוקי הבטיחות ותקנותיהם על כל פרטיהם וידועים לו תנאי העבודה כמפורט ברישיונות. הקבלן מתחייב בזה שהוא וצוות עובדיו ימלאו אחר הוראות אלו ויקיימו את חוקי הבטיחות במלואם וכן ינהגו הקבלן בהתאם לחוקים בדבר שימוש בחומרי נפץ ואחסנתם- תשי"ב 1952 וימנה אחראי להצבת צופים לצרכי בטיחות ביצוע בפיצוצים.
2. הקבלן יתחייב וידאג לכך שעובדיו, סוכניו, קבלני משנה וכל אדם אחר שיבוא בשמו או מטעמו, יכירו את חוקי הבטיחות של המדינה, ואת נהלי הבטיחות של החברה ו/או הרשות את חוקי העזר של הרשויות המקומיות ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע וינהגו על פיהם.
3. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו ינהגו לפי הכללים המקובלים ויקפידו על הוראות גיהות.
4. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתר שבו תבוצע העבודה וכי הוא למד את הנושא לפני שהגיש את הצעתו.
5. מנהל העבודה המורשה הוא האחראי על הבטיחות באתר וישא באחריות הבטיחותית לכל המתרחש באתר.
6. הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהתמורה בכתב הכמויות כוללת את כל עלויות הטיפול בנושא בטיחות האתר אשר ידרשו על ידי יועץ הבטיחות של הרשות.
7. הזכות בידי המזמינה או גורם בטיחותי מטעמה להורות לקבלן על הפסקת כל פעילות המסכנת את העובדים, עוברי אורח, מבנים סמוכים והשוהים בהם עד למילוי תנאים שיוכתבו על ידי הגורם המזמין.
8. הקבלן אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים, שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה יהיו במצב תקין ותואמים את הוראות הבטיחות כולל מנופים, כלי הרמה, קולטי אור וכו' ויוצא בזה.
9. עובדי הקבלן לא יסעו על כלים מתנייעים, אלא אם הותקן עליהם מושב למפעיל ולנוסעים או מותקן מתאים.
10. הקבלן אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים כנדרש על ידי החוק.
11. הקבלן יספק לעובדיו ציוד בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.
12. הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך, שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.
13. הקבלן יספק על חשבונו כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.
14. הקבלן יגדר את אתר העבודה ויסמן בשלטים ברורים בהתאם לחוק.
15. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה אלא אם קיבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של הרשות. במקרה זה יצטייד הקבלן לפני תחילת העבודה בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

16. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי נציג מומסך של הרשות ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד שמבחן הבטיחות בהתאם לחוק.

17. הקבלן מתחייב בזה שצוות עובדיו ישמור על סדר ונקיון באתר העבודה וידאג לסילוק של פסולת וגרוטאות במהלך העבודה ובסיומה.

18. הקבלן לא יחסום את דרכי הגישה לאתר העבודה, אלא אם קיבל לכך היתר בכתב מגורם מוסמך; בכל מקרה יבטיח הקבלן דרכי גישה לרכב ביטחון ולנקודות הציוד לכיבוי אש.

19. במקרה של תאונת עבודה ינקוט הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות:

1. יגיש עזרה ראשונה לנפגש וידאג להעברתו לבית חולים.

2. יודיע ללא דיחוי לנציג המוסמך ולמשרד העבודה.

3. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע ללא דיחוי למשטרה; את המכונות והכלים ישאיר במקומם ללא שינוי, עד בוא המשטרה.

20. המפקח רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם שוכנע כי תנאי הבטיחות לקויים או כי הציוד, המכונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם אינם תקינים; במקרה זה יתחייב הקבלן לפול ללא דיחוי לתיקן המצב ללא תמורה נוספת. הפסקת עבודה כאמור לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו, הוא הדין, במקרה שהקבלן או אנשיו יעבדו בשיטות המסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש.

21. המפקח או גורם בטיחותי מצד המזמינה יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות בטיחות או לפי הסדר המקובל.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

נספח ג' 1 - המפרט הכללי

נספח

המפרט הכללי לעב' בניין בהוצאת משרד השיכון, משרד הביטחון ומע"צ

(לא מצורף)

ובפרט פרק:

00 – מוקדמות

וכן כל פרק נוסף בהתאם לצורכי הרשות ועפ"י הפניות שבפרקים דלעיל.

מפרטים כלליים
תוכן העיניים

1. מוקדמות

2. מפרט מיוחד (משלים)

3. כתב כמויות

סעיפים של המפרט הכללי בהוצאת משרד החינוך ומשרד השיכון הספר הכחול.

- פרק 01 - עבודות עפר.
- פרק 02 - עבודות בטון יצוק באתר.
- פרק 03 - מוצרי בטון טרום.
- פרק 04 - עבודות בניה.
- פרק 05 - עבודות איטום.
- פרק 06 - עבודות נגרות אומן ומסגרות פלדה.
- פרק 07 - עבודות מתקני תברואה.
- פרק 08 - עבודות חשמל.
- פרק 09 - עבודות טיח.
- פרק 10 - עבודות ריצוף וחיפוי.
- פרק 11 - עבודות צביעה.
- פרק 12 - עבודות מסגרות אומן ואלומיניום.
- פרק 13 - עבודות בטון דרוך.
- פרק 14 - עבודות אבן.
- פרק 15 - מתקני מזוג אויר.
- פרק 16 - מתקני הסקה.
- פרק 17 - מעליות.
- פרק 19 - עבודות מסגרות חרש וסיכון.
- פרק 20 - עבודות נגרות חרש וסיכון.
- פרק 21 - בנייני בטון טרומיים.
- פרק 22 - אלמנטים מתועשים בבניין.
- פרק 40 - עבודות פיתוח.
- פרק 41 - גינון והשקיה.
- פרק 43 - תאורת חוץ.
- פרק 50 - משטחי ביטון.
- פרק 51 - סלילת כבישים ורחבות.
- פרק 57 - קווי מים ביוב ותיעול.
- פרק 58 - מקלטים.
- פרק 62 - עבודות אבן בביצורים.
- פרק 66 - עבודות מסגרות מגן.
- פרק 67 - מתקני נושאי אנטנות.

דף ריכוז

4. רשימת תכונות.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

המפרט המיוחד המשלים למפרט הכללי - הספר הכחול

פרק - 00.00 מוקדמות

00.01 תיאור כללי של העבודה:

האובייקט מורכב כדלהלן:
מכרז ו/או חוזה זה מתייחס לעבודות שיקום ופיתוח כבישים ותשתיות ברחבי הישוב.

00.02 הגדרות

המפרט הכללי - פירושו הפרקים של המפרט הכללי לעבודות בנין בהוצאת הועדה הבין משרדית המיוחדת בהשתתפות משרד הביטחון משרד העבודה ומשרד השיכון המפרט הכללי מהווה חלק מן המכרז הזה כל המפרטים בהוצאה ואחרונה.

00.03 המפרט המיוחד -

פירושו התנאים המיוחדים ומתייחסים לעבודה זו המשלימים השונים המנוגדים לכתוב במפרט הכללי.

00.04 המפרט -

פירושו צירוף המפרט הכללי והמפרט המיוחד בין אם הוא מצורף או לא מהווה תוספת לחוזה וחלק בלתי נפרד ממנו.

00.05 היקף המפרט -

יש לראות את המפרט כהשלמה לתכניות וכתב הכמויות ועל כל עבודה המתוארת בתכניות אין זה מן ההכרח שתמצא את ביטוייה הנוסף במפרט.

00.06 עדיפות בין המסמכים -

א. על הקבלן לבדוק את כל מסמכי החוזה ובכל מקרה שימצא סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או פירוש שונה בין התיאורים והדרישות במסמכים השונים עליו להודיע על כך מיד למהנדס ולמנהל הפרויקט אשר יחליט לפי איזה מהם תבוצע העבודה החלטת המהנדס בנדון "מנהל הפרויקט" תהיה סופית אם הקבלן אל יפנה מיד למהנדס ולא יקבל את החלטתו יישא הקבלן בכל אחריות הכספית וכל אחריות אחרת עבור כל ההוצאות האפשריות בין אם נראו מראש ובין אם לא תתקבל כל תביעה מצד הקבלן על סמך טענה שלא הרגיש בסטיות הנ"ל.

ב. בכל מקרה של סטיות כמתואר לעיל רואים את המחיר כאילו נקבע לפי המידות והתיאורים:

1. תכניות.
2. במפרט המיוחד.
3. כתב כמויות.
4. אופני מדידה מיוחדים.
5. מפרט כללי "אופני מדידה".
6. תנאי חוזה.
7. תקנים ישראליים.

כל הוראה במסמך קודם ברשימה שמעל עדיפה על ההוראה שבמסמך הבא אחריו.

00.07 הצהרת הקבלן -

הקבלן מצהיר כי ברשותו נמצאים המפרטים הנזכרים במכרז חוזה זה קרא והבין את תוכנם קבל כל ההסברים אשר בקש לדעת ומתחייב לבצע את העבודה בכפיפות לדרישות בהם.

00.08 אתר הבניין ותנאיו -

כשהגיש את הצעתו מאשר הקבלן כי בקר את האתר ובדק באופן יסודי את צורתו את סוג הקרקע את הגישה אליו את השטח הפנוי לעבודה ולאחסנת החומרים את מקום צינורות המים הראשים וקווי החשמל והטלפון את הכבישים וכו'. כמו כן מאשר הקבלן כי למד את כל הדרוש לידיעתו בקשר לתנאים הנ"ל וכל יתר העבודות המשפיעות על העבודה המחיר שיציע הקבלן בכתב הכמויות יחשב ככולל את כל ההוצאות הכלליות והמקורות שתידרשנה בגלל התנאים הנ"ל של אתר הבניין וסיבתו.

00.09 חומרים באתר הבניין -

פרט אם צוין אחרת במפרט ובכתב הכמויות יישארו כל חומר ועצם שהיו באתר הבניין ובסביבתו לפני התחלת העבודות או שהוצאו מתוך הקרקע בעת חפירות והחציבות רכוש של הנהלת הבניין. אם ברצון המהנדס שהקבלן ישתמש בכל חומר כזה לצורכי עבודתו יוסכם מראש בכתב על ערך החומר וערך זה ינוכה מהסכומים שיגיעו לקבלן.

00.10 טיב החומרים -

החומרים והמוצרים יהיו חדשים ומשובחים ביותר ויתאימו מכל הבחינות לדרישות המפרט והתקנים הישראליים העדכניים. הם יתאימו כמו כן לדגימות אותם חומרים אשר נבדקו ונמצאו כשרים לתפקידם ע"י המהנדס או מכון התקנים. בהעדר תקן ישראלי יתאימו המוצרים והחומרים לדרישות התקנים הפרטים המתאימים או לתקני ארץ הייצור. כלל הוא שעל הקבלן לספק חומרים ומוצרים מהסוג המועלה מתוך המבחר שמתיר התקן אלא אם כן נקבע סוג אחר במסמכי החוזה.

00.11 בדיקת חומרים ומוצרים -

הקבלן יהיה חייב לקבל את אישור המהנדס הן ביחס למקורות החומרים בהם יש להשתמש והן ביחס לטיב אותם חומרים אולם מוסכם בזה במפורש כי בשום פנים אין אישור מקור החומרים משמש אישור לטיב החומרים המובאים מאותו מקור. הרשות בידי המהנדס לפסול משלוחי חומרים ממקור המאושר אם אין אותם חומרים מתאימים לצורכי העבודה עם התחלת העבודה ולא יאוחר מאשר שבוע לפני השימוש בחומר מסוים על הקבלן לקבל את המהנדס אישור על מקור החומרים אשר בדעתו להשתמש בהם ויחד עם זאת להגיש דגימות מאותם להוראות המהנדס ותוצאותיהם יקבעו את מידת התאמתם לשימוש בביצוע העבודה. כל סטייה בטיב החומר מן הדגימה המאושרת תגרום להפסקת העבודה וסילוקה המיידי של החומר הפסול מהמקום על חשבון הקבלן גם לאחר השימוש בו. הקבלן יהיה חייב להרחיק ממקום העבודה תוך 48 שעות מעת דרישת המהנדס כל חומר שנפסל על ידו והפסקת העבודה תהיה על אחריות הקבלן ותימשך עד שהוא יביא למקום חומרים ו/או מוצרים מטיב מאושר ובכמות המתקבלת על דעת המהנדס. הבדיקות תבוצענה במעבדה מוסכמת שתקבע ע"י המהנדס ותוצאות הבדיקות הנ"ל תחייבנה את שני הצדדים התשלום עבור הבדיקות חלות על הקבלן העתקי תעודות של תוצאות הבדיקות יש להעביר בדחיפות אל המהנדס.

00.12 מחירי יסוד -

מוצרים אשר מחיריהם היסודיים נזכרים בכתב הכמויות לא ירכשו אלא לאחר התייעצות עם המהנדס שיקבע בכתב את הסוג ואת המוצר בכל מקרה. דעתו של המהנדס בנדון תיחשב כסופית ומוכרחת והוא רשאי לפסול כל מוצר אשר ירכש בניגוד להוראות הנ"ל.

00.13 דיוק וטיב העבודה -

כל העבודה תבוצענה בהתאם לתכניות והפירוטים ובאופן מקצועי נכון בכפיפות לדרישות התקנים הישראליים האחרונים ולשביעות רצונו של המהנדס יהיה הקבוע היחיד בקשר לכל שאלה שתתעורר ביחס לטיב החומרים טיב העבודה ואופן ביצועה ואשר הוראותיו במשך תקופת העבודה תשלמנה כל תאור אשר לא פורט במפרטים. התקדמות העבודה או לאחר סיומה עבודות של לגביהן קימות דרישות תקנות וכו' של רשות מוסמכת כגון חב' חשמל לא"ר לגבי עבודות חשמל משרד הדואר לגבי טלפונים השלטונות תבוצענה בהתאם לאותן דרישות תקנות וכו' המהנדס רשאי לדרוש שהקבלן ימציא לידו אישור בכתב על התאמת העבודות לדרישות תקנות וכו' של אותה רשות והקבלן מתחייב להמציא למהנדס אישור זה.

00.14 הציוד -

כל הציוד אשר בדעת הקבלן להשתמש בו לבצוע העבודה טעון אישור המהנדס לפני התחלת הביצוע אלא אם כן ויתר המהנדס בכתב על בדיקתו ואישורו. ציוד אשר לא יאושר על ידו יסולק מן המקום ע"י הקבלן ועל חשבונו ויוחלף בציוד אחר מסוג מאושר.

00.15 חומרים אשר יסופקו ע"י המזמין -

המזמין רשאי לספק לקבלן כל חומר ו/או מוצר שירצה לנכון ולנכות מחשבון הקבלן בעד הספקת חומר זה את הסכום שצוין במחיר החומר בכתב הכמויות. כל חומר ו/או מוצר שיסופק על ידי הקבלן והוא יקבלו במקום יצורו בארץ או בנמל ישראל במקרה של יבוא יובילו למקום העבודה יהיה אחראי לשמירתו ולשלמותו ויקבעו במקום כנדרש. הקבלן יודיע למהנדס על כל חומר מיד עם הגיעו למקום העבודה חומרים ו/או מוצרים כתחליף לאלה שיפגעו או ישברו ע"י הקבלן יסופקו ע"י הקבלן מחדש על חשבונו הוא לשביעות רצונו של המהנדס. הקבלן יישאר אחראי לכל אחר שייגרם בגלל ההכרח להחליף מוצרים אלה כל החומרים שהקבלן לא השתמש בהם יוחזרו למזמין עם תום העבודה. הרשות בידי המהנדס לבדוק באם יחתוך החומר והטיפול בו היו נכונים ולדרוש פינוי מהקבלן באם יתגלה בזבוז בלתי מתקבל על דעתו בגובה הנתון להחלטתו הבלעדית של המהנדס.

00.16 בקורת העבודות -

- א. הקבלן חייב להעמיד על חשבונו לרשות המהנדס את כל הפועלים הכלים והמכשירים הנחוצים בשביל בחינת העבודות למהנדס תהיה תמיד הרשות להיכנס לבנין או למקום העבודה של הקבלן או למקומות עבודה אחרים בהם נעשית עבודה בשביל הבניין.
- ב. המהנדס רשאי לדרוש מהקבלן תיקון שינוי והריסה של עבודה אשר לא בוצעה בהתאם לתכניות או להוראותיו והקבלן יהיה חייב לבצע את הוראות המהנדס תוך התקופה שתקבע ע"י המהנדס.
- ג. המהנדס יהיה רשאי לפסול כל חומר או כלי עבודה הנראים לו כבלתי מתאימים לעבודה בבניין וכמו כן יהיה רשאי לדרוש בדיקה ובחינה של כל חומר בנוסף לבדיקות הקבועות בתקנים הישראליים וכל זה על חשבון הקבלן. הקבלן לא ישתמש בחומר שנמסר לבדיקה בלי אישור המהנדס.
- ד. המהנדס יהיה רשאי להפסיק את העבודה בכללה או חלק ממנה או עבודה במקצוע מסוים אם לפי דעתו אין העבודה נעשית בהתאם לתכניות המפרט הטכני או הוראות המהנדס. הכל בתיאום עם מנהל הפרויקט.
- ה. המנהל והמהנדס הקובעים היחידים בכל שאלה שתעורר ביחס לטיב החומרים לטיב העבודה ולאופן ביצועה.
- ו. הקבלן ייתן הודעה מוקדמת בכתב למהנדס לפני שהוא עומד לכסות איזה עובדה שהיא בכדי לאפשר לו לבקר ולקבוע לפני כיסוי אופן הבצוע הנכון של העבודה הנדונה. במקרה שלא תתקבל הודעה כזאת רשאי המהנדס להורות להסיר את הכיסוי מעל העבודה או להרוס כל חלק מהעבודה על חשבון הקבלן.

00.17 עבודות כלליות -

באם לא יצוין אחרת יכללו מחירי העבודות השונות גם את ביצוע העבודות דלהלן:
א. **ניקוי המגרש** - על הקבלן לנקות את כל השטח העבודה לפני התחלת העבודה וגם מזמן לזמן בהתאם להוראות המהנדס לרבות שטחי הבניין החפירה המילוי ועבודות הפיתוח. הניקוי יעשה בבניין מכל פסולת הבניין המצטברת וכן במגרש מכל צמחיה העצים והאדמה העליונה וכן מכל פסולת בנין ואשפה אחרת הנמצאת בשטח לאסוף חומר זה ולהעמיסו והובילו מחוץ לשטח. האחריות למציאת מקום המשפך חלה על הקבלן עבור עבודה זו לא ישולם בנפרד והיא תהיה כלולה במחירי היחידה של יתר העבודות.

ב. **דרכי גישה** - על הקבלן לסדר רשת דרכים שתבטיח גישה במכונית או משאית לכל חלקי האתר הקבלן יהיה אחראי לכל עיכוב בעבודה בגלל חוסר גישה למקום מכל סיבה שהיא. רשת הדרכים תקבע בהתייעצות עם המהנדס. לפני גמר העבודות עליו לקבל הוראות מהמהנדס או להרוס את הדרכים הללו בכללם או בחלקם או להשאירם במקומם.

ג. **גידור מקום העבודה** - הקבלן יתקין גדרות יחזיקו במצב תקין במשך זמן העבודה ויסלקו עם השלמת העבודה. כמו כן יסוד מעקות אמצעי תאורה שלט אזהרה וכל אמצעי אחר שיהיה דרוש להגנת הפועלים והצבור לפי דרישות הבטיחות העדכניות.

ד. **רשת הפסקת מים חשמל וביוב זמניים** - הקבלן יקבל חבור מים ליד המגרש וממקום זה עליו לספק ולהתקין רשת מים זמנית וכל הכרוך בזה כ"כ עליו לספק ולהתקין תאורה זמנית הצריכה להגיע לכל נקודה במקום העבודה בה תידרש לשם הוצאה לפועל נכונה של העבודות. עליו לסדר תיעול או ביוב זמנים להגנת העבודות והחומרים בפני מי גשמים בגמר העבודות עליו לפרק את הצינורות ולמלא ולסתום את כל הבורות התעלות וכו'. התשלום עבור המים והחשמל חלים על הקבלן.

ה. **משרד שלט** -
1. על הקבלן להתקין במקום העבודה מבנה מוגן בפני השפעות מזג האוויר אשר ישמש כמשרד במשרד יצאו שולחן וכסאות. כן ישמרו בו בקביעות כל המסמכים הנזכרים בחוזה. עליו לדאוג שהמשרד יהיה תמיד נקי ומסודר כ"כ לדאוג לסילוקו אחרי גמר העבודה.
2. על הקבלן להתקין בהתאם להוראות המהנדס שלט כללי בגודל 214/273 ס"מ מגובה 1.5 מ' מעל פני הקרקע על שם הפרויקט ופרטים נוספים לפי הדוגמא שתינתן לו ע"י המזמין.

ו. **מחסנים ושירותים שיש להקים במגרש** -

1. מחסן לצמנט - מוגן בהחלט בפני רטיבות.
2. מחסן לחומרי אינסטלציה.

בגמר העבודות על הקבלן לפרק ולהרחיק את כל המבנים הזמניים ולסתום את כל הבורות.

ז. **סימון** - על הקבלן לבצע סימון גבולות המגרש ע"י מודד מוסמך על כל חלקיו שיבטיח הוצאה לפועל נכונה ומדויקת. אסור להתחיל בעבודה לפני שהמהנדס אישר את הסימון. אולם הקבלן נשאר אחראי יחידי לכל אי התאמה של הסימון בתכניות עליו להרוס ולבנות מחדש או לתקן על חשבונו כל חלק שיבנה לפי הסימון הבלתי נכון.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

ח. **שמירה** - על הקבלן להציב מספר מספיק של שומרים כדי להבטיח את השמירה המלאה והיעילה של מקום העבודה ועל המחשנים בין היום לבין הלילה. עליו להתאים את עצמו לסדרי השמירה של המזמין.

ט. **מתקנים קיימים** - על הקבלן מוטלת החובה לבדוק את השטח אם אין קווי מים ביוב כבלים חשמליים טלפון וכד'. הקבלן יהיה אחראי לשלמותם ואם יהיה אבוד זמן במהלך העבודה כתוצאה מן הצורך להעתיקם לא יהיה הקבלן זכאי לפיצוי עבור הפסד זמן מה הוא יקבל תשלום עבור החפירה ועבור העתקת קווים במקרה הצורך.

י. **תכניות ומסמכים** - על הקבלן להחזיק במקום העבודה את כל המסמכים והתכניות מוכנים תמיד לשימוש המהנדס. המסמכים צריכים להיות נקיים וניתנים לקריאה במידה והתכניות ו/או המסמכים יזדהמו על הקבלן להחליפם המזמין יספק לקבלן 2 העתקות של תכניות ללא תשלום. התכניות הנוספות על החשבון הקבלן.

יא. **מכשירים** - על הקבלן לספק ולהחזיק בקביעות במקום העבודה מכשירי מדידה לסידור סימון הבניה על כל חלקיו ולבדיקת העבודות שנעשו.

יב. **דגמים ובדיקות** - בכל מקרה שנוכח בתיאור הטכני או בכתב הכמויות כי יש לאשר דגמים, על הקבלן להכין דגמים בצורה ובמס' כפי שיידרש ע"י המהנדס ושם עבודה בעלת טיב ירוד בכל מובן שהוא כלפי הדגמים המאושר לא תתקבל. המהנדס רשאי לדרוש לעשות כל בדיקה שהן בכדי להוכיח כי החומרים ו/או העבודה מתאימים לתנאי חוזה.

יג. **חשמל** - הקבלן לא יקבל חשמל או מקור חיבור לחשמל על הקבלן לטפל ולשלם לחברת החשמל את כל האגרות והתשלומים עבור ביצוע חיבור זמני לצורך עבודותיו באתר.

00.18 לוח זמנים -

תוך עשרה ימים מיום חתימת החוזה יוגש למנהל למהנדס לוח זמנים לאחר בדיקתו ואישורו עם או בל שינוי ייהפך לוח זמנים זה למסמך בחוזה וכל איחור לגביו ישמש הוכחה כי קצב התקדמות העבודה אינו מבטיח את השלמתה בזמן ועל הקבלן יהיה מיד לנקות בכל האמצעים להבטחת זירוז תקופה זו בחישוב הפרשי התייקרות לקבלן.

00.19 אחריות בפני נזקים -

עם מסירת צו התחלת העבודה לקבלן הופך הקבלן האחראי היחידי להשגחה טיפול ואחריות בפני נזקים לגבי כל העבודות שיעשו בשטח בתחומי עבודתו ו/או בתחומים ובדרכים בהם ישתמש לצרכיו. אחריות זו תכלול את אחזקתו והטיפול של כל שטח תחומי העבודה לרבות כל הדברים בהן ישתמש הקבלן.

00.20 תקנות עבודה ממשלתית ועירונית -

הקבלן ימלא בדייקנות את הוראות כל תקנות העבודה הממשלתית והעירונית שנקבעו ע"י השלטונות בקשר לבצוע העבודות ובטיחות הפועלים. לא תאושרנה כל תביעות של הקבלן על סמך טענה שלא ידע את התקנות הנ"ל וכן לא תינתן לו הארכת זמן כלשהי עקב איחור שנגרם על ידו מפאת אי מילוי של ההוראות והתקנות הנ"ל.

00.21 מידות בתכניות -

א. על הקבלן לבדוק כל התכניות והמידות הנתונות בתכניות ובכל מקרה שתימצא טעות או סתירה בתכניות בשרטוטים המפרט או בכתב הכמויות, עליו להודיע על כך מיד למהנדס אשר יחליט לפי איזה מהן תבוצע העבודה. החלטת המהנדס בנדון זה תהא סופית ומכרעת לא תתקבל כל תביעה מצד הקבלן על סמך טענותיו שלא הרגיש בסטיות הנ"ל.

ב. אם הקבלן לא יפנה מיד למהנדס ולא ימלא אחר החלטה הנ"ל הוא ישא בכל האחריות הכספית ובכל אחריות אחרת עבור כל ההוצאות האפשריות בין אם נראו מראש ובין אם לא.

00.22 מנהל העבודה -

א. הקבלן מחויב להעסיק על חשבונו הוא מנהל עבודה ראשי בנוסף למהנדס המפקח יומית מטעם הקבלן. מומחה ומנסה אשר יימצא באופן קבוע באתר הבניין ינהל את העבודה ויקבל את הוראות אלה ייחשבו כאילו ניתנו לקבלן. כן מחויב הקבלן להעסיק על חשבונו מנהלי עבודה מיוחדים מומחים לעבודות חשמל אינסטלציה סניטרית וכד'.

ב. במקרא ואחרי מינויים ימצא המהנדס שמנהלי העבודה אינם מתאימים לתפקידם או שאינם מתנהגים כראוי, הקבלן ירחיקם מאתר הבניין וימנה אחרים במקומם באישור המהנדס.

ג. הקבלן יעסיק על חשבונו הוא את המספר הדרוש של עוזרים למנהל העבודה הראשי ופקידים אחרים למילוי תפקידים אדמיניסטרטיביים השונים באתר הפרויקט או במקומות אחרים כדי לשחרר את מנהלי העבודה הנ"ל מכל תפקיד אחר מאשר ניהול העבודות ופיקוח על הפועלים ועל ביטחונם.

00.23 קבלני משנה -

א. קבלני משנה יהיו בעלי ניסיון ומתאימים לעבודות שתימסרנה להם לביצוע.
ב. הרשות בידי המהנדס לסרב למסור איזו עבודה שהיא לידי קבלן המשנה או בעל מקצוע אחר אשר אינו מתאים מנקודות ראות מקצועית.
ג. המהנדס רשאי לדרוש רשימת סוגי עבודה שונים לקבלני משנה ולבעלי מלאכה מסוימים לפי בחירתו אבל האחריות עבור הטיב והוצאה לפועל של העבודות הנ"ל תהיה מוטלת על הקבלן.
ד. המהנדס רשאי לדרוש הרחקה מאתר הבניה של כל קבלן משנה או של כל פועל של קבלן משנה, אשר לפי ראות עיניו אינו מתאים לתפקידו או שאינו מתנהג כראוי.

00.24 קביעת אביזרים או השארת חללים -

על הקבלן לקבוע בבניין אם התקדמות העבודה ללא תשלום נוסף ברגים, עוגנים מרישים וכד' כפי שיידרש וכן להשאיר חורים גומחות, פתחים חריצים או שקעים למעבר צינורות, כבלים, תעלות או לקביעת דלתות, חלונות, שכבות וכד', גם עבור עבודות מזוג אויר, קביעת מסגרות עץ למפזרים או שכבות שתסופקנה ע"י הקבלן למזוג אויר.

00.25 יומן עבודה -

יומן עבודה ברור ינוהל ע"י הקבלן ובו ירשום כל יום:
א. מספר הפועלים העסוקים יחד עם סוגם ומקצועם.
ב. כל החומרים וסחורות שנתקבלו.
ג. רשימה מפורטת של העבודות שנעשו בציון מקום.

ד. במדוד מיוחד או למנהל ובאופן בולט הערות בקשות ותביעות הקבלן המיועדות למהנדס אם הוא בוחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.
ה. במדור מיוחד ובאופן בולט : הוראות ודרישות המהנדס אם הוא בוחר בדרך זו במקום שליחת מכתב מיוחד.
ו. פרטי העבודה היומית שאושרה מראש בכתב ע"י המנהל או המהנדס.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

חשבונות בעד עבודות יומיות ייעשו רק לפי הרשום ביומן. יומן העבודה ינוהל ב-3 העתקים, הדף המקורי העתק עבור המנהל יימסר ע"י הקבלן למפקח למחרת אם מדור א' או ו' הנזכרים לעיל מכיל רשום ואם לא בסוף כל שבוע. היום יועמד לרשות המנהל המהנדס או ב"כ זמן הגיוני. בגמר העבודה יומן הברור יימסר למנהל לשמירה ויעמוד לשם עיון לרשות המהנדס ו/או הקבלן בכל זמן הגיוני במשך שנה מגמר העבודה. במקרה של ספק יקבע ההתק הנמצא בידי העירייה.

00.26 הבעלות על מסמכי החוזה -

התכניות השרטוטים ופירוטים אחרים של הבניין כתב הכמויות והמפרט הזה ימסרו לקבלן לעבודה יהיו ויישארו רכוש של המועצה הואיל ורק לתקופת ביצוע העבודות יופקדו בידי הקבלן עליו להחזירם לידי המועצה עם מתן האישור לגמר העבודה הקבלן אינו רשאי לעשות העתקים מהמסמכים הנ"ל או להשתמש בהם לאיזו מטרה אחרת פרט לביצוע העבודות בבניין זה.

00.27 תכניות לאחר ביצוע -

א. על הקבלן להכין על חשבונו תוכניות תחומות ע"י מודד מוסמך המראות את העבודות הנסותרות כגון: ביוב מערכת צינורות הספקת מים מערכת צינורות למי דלוחין מערכת קווי חשמל ומתקנים אחרים כפי שבוצעו.
ב. התכניות תסמנה בצורה ברורה ומדויקת את העבודות שבוצעו ותימסרנה למועצה או להנהלת הבניין לשימוש עתיד.
ג. התכניות הנ"ל לא תוכלנה לשמש כבסיס לתביעות כספיות של הקבלן על השינויים בעבודות אשר לא אושרו ע"י המנהל בעת בצוע השינויים הנ"ל.

00.28 הפועלים -

א. הקבלן מחויב להעסיק באתר הבניין ובכל מפעל אשר בו נעשית העבודה בשביל הבניין עובדים מקצועיים ומנוסים ובמספר הדרוש לשם קידום העבודה בקצב הקבוע בלוח התקדמות העבודות.
ב. באתר הבניין ובכל מקום אחר בו מועסקים עובדים לבצוע עבודות בשביל הבניין:
1. יתקבלו עובדים באמצעות לשכת העבודה הכללית.
2. ישולם שכר העבודה המינימלי הקבוע במחירון של הסתדרות פועלי הבניין.
3. ישלמו המסים לביטוח סוציאלי כגון: מס מקביל לקופת חולים מס קרן ביטוח לפועלי בנין ביטוח לאומי וכו'.
4. יובטחו העבודות נגד תביעות צד שלישי של פעולים וכו'.
ג. על הקבלן לפטר מהעבודה לפי דרישת המנהל, כל אדם אשר לדעתו של המנהל אינו מומחה או שאינה מתנהג כראוי.
ד. אין שום אחריות של הנהלת הבניין לגבי תביעות שונות שפועלים ואנשים אחרים יכולים לעורר בקשר לעבודתם.

00.29 פיגומים, גדר ובטיחות -

א. על הקבלן לספק ולקבוע על חשבונו פיגומים יציבים (בנויים לפי דרישות והתקנות הממשלתיות) הדרושים לביצוע העבודות השונות רוחב המעברים של הפיגומים יהיה 100 ס"מ לפחות, וגם יהיו מוגנים היטב ע"י מעקות, לוחות רגליים וכו'.
ב. הקבלן מחויב לבדוק היטב את הפיגומים שלבי סולמות וכו' לפני התחלת העבודות ובהמשך כדי להבטיח את יציבותם המוחלטת. השימוש בפיגומים תלויים אסור בהחלט, אין לחבר פיגומים בחלקי הבניין בלתי יציבים (כגון: מלבנים, משקופים, כרכובים וכד'). הרמת או הורדת עובדים במכוונות הרמה אסורה בהחלט אין לבצע עבודות מתחת למכוונות הרמה.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

ג. הקבלן יתקין גדר מסביב לבניין, יחזיקה במצב תקין במשך זמן העבודה ויסלקה עם השלמת העבודה. כמו כן יסדר מעקה, אמצעי תאורה שלטי אזהרה וכל אמצעי אחר שיהיה דרוש להגנת הפועלים והציבור לפי דרישות הבטיחות העדכניות.
ד. הקבלן יאחז בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על היגיינת הפועלים כנדרש בתקנות הממשליות.

00.30 אישורים מהרשויות המוסמכות -
על הקבלן לדאוג בעצמו לקבלת האישורים מהרשויות המוסמכות לבצוע דרכי הגישה הזמניות, חיבורים לרשת המים והחשמל וכו', וכריתת עצים אם תידרש.

00.31 תיאום בין עבודות שונות -
תשומת לב הקבלן מופנית לתאום שבין העבודות הכלולות במכרז זה כפי שהוא נדרש בקשר עם בצוע המתקנים השונים, וזאת בהתחשב בעובדה שצינורות שונים מיועדים להתקנה בתוך אלמנט הבטון אי לכך חייב הקבלן לעיין בכל התוכניות הנוגעות למתקנים הנדונים ולבדוק אותן היטב על מנת למנוע את הצורך בפירוק או הריסה של עבודות שבוצעו, רואים את הקבלן כאילו עיון ובדיקה אלה אמנם נעשו על ידו ובמידה ותיגרמנה הוצאות נוספות כלשהן בגלל חוסר תיאום, שכיחה, התעלמות מפרטי התכניות וכו' - ישא הקבלן לבדו באותן ההוצאות.

00.32 עבודות נוספות (סעיפים חריגים) -
א. הקבלן יבצע כל עבודה נוספת אשר לדעת המנהל קשורה בבצוע הפרויקט, אבל לא הוגדרה בסעיף מסעיפי כתב הכמויות.
ב. עבודה נוספת אשר אפשר למדדה ו/או לקבוע את מחירה בהסתמך על סעיף דומה ברשימת הכמויות, ייקבע מחירה מראש ע"י הסכם בין הקבלן והמנהל.
ג. עבודה אשר אי אפשר למדדה ו/או לקבוע את מחירה בהסתמך על סעיף דומה ברשימת הכמויות, תשולם לפי שעות עבודה אפקטיבית שהושקעו בבצוע העבודה הנדונה ולפי כמויות החומרים שלמעשה יכללו בה. שעות העבודה והחומרים הנייל יירשמו ביומן הכללי והרישום ינוהל בנפרד לכל עבודה נוספת כנייל. התשלום בעד העבודה יבוצע לפי מחירי היחידות שינקוב הקבלן בכתב הכמויות לעבודות פועלים שונים, התשלום בעד החומרים השונים יבוצע לפי מחירי רכישתם אצל ספקים סיטונאים בתוספת האחוזים שנקבעו בסעיף המתאים של כתב הכמויות, באם לא צוין האחוז, הוא נקבע ל- 12%. כל התחייבות כספית נוספת חייבת באישור מוקדם של המזמין.

00.33 מדידת הכמויות -
הכמויות ימדדו בהתאם לאופני המדידה המופיעים בסוף כל מפרט, ובהעדרם בהתאם לת"י 42 אם לא צוין אחרת. הכמויות הן מקורבות בלבד. הזכות בידי המנהל לשנות את הכמויות בכל סעיף ע"י הגדלה, הקטנה וכן ע"י ביטול של סעיפים בכללם. העבודה תשולם לפי המדידות הסופיות של עבודות שנעשו למעשה, ובהתאם לחישובי כמויות

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

שיוגשו ע"י הקבלן, לא תהיה לקבלן זכות לדרוש שינויים במחירי היחידות ו/או קביעת מחירים חדשים על סמך השינויים בכמויות הנ"ל, הן באם יוחלט עליהם במשך העבודה והן באם יתברר בחשבון הכמויות הסופי בגמר העבודה.

00.34

חשבונות חלקיים -

המנהל רשאי להתנות את אישור של כל חשבון ביניים בהגשת כמויות מלאות ומדויקות וסופיות עבור החלק המבוצע ואשר עבורו נדרש התשלום עוד לפני הגשת החשבון החלקי, כמו כן זכות המנהל לבקש את תכנית המדידה לאותו סעיף אם ימצא לנכון.

00.35

יומן מדידה -

ינוהל במשך כל זמן הבניה ובו תירשמה כל העבודות למדידה. היומן ייכתב בשלושה העתקים והעבודה תימדד אך ורק בנוכחות בא כוחו נותן העבודה, לפני התחלת המילוי או הכיסוי. כל דף של היומן ייחתם ע"י שני הצדדים.

00.36

ניקוי אתר הבניין -

הקבלן יבצע ויישא בהוצאות לניקוי הבניין מזמן לזמן, ובגמר כל העבודות מכל פסולת, אשפה, אדמה וחומרים מיותרים אחרים וימסור למנהל את אתר הבניין ואת סביבתו הסמוכה נקיים לשביעת רצונו של המנהל. הקבלן ישפץ וינקה את כל הרצפות והמרצפות, ינקה את הדלתות והחלונות, יוריד כל כתמי צבע ונוזלים אחרים וכן סימנים ועקבות לכלוך אחרים מחלקי העבודה השונים. עליו להשאיר את כל העבודות מושלמות ואת הבניין מוכן לשימוש מידי, הקבלן יוציא את כל המחסנים והריפים הארעיים בגמר העבודה ויסתום את בורות הסיד וכו'. כל הרצפות יעברו ליטוש במכונה וציפוי בשכבת פוליש.

00.37

קבלת העבודה -

אחרי שהקבלן גמר לפי דעתו את העבודה הנ"ל עליו להודיע על כך בכתב למהנדס והם יקבעו את סיום קבלת העבודה. אם המהנדס יקבע שכל העבודות הוצאו לפועל לפי התכניות, הפירוטים, תיאור העבודה ושאר ההוראות ושהן גמורות בהחלט, תיקונים שלפי דעת המהנדס עליו למסור לקבלן תעודת גמר בכתב בה הוא מודיע על קבלת העבודה הנ"ל תיקונים שלפי דעת המהנדס אינם מעכבים את קבלת העבודה, ירשמו בפרטי כל הקבלה והקבלן מתחייב לתקנם תוך זמן קצר.

00.38

נספחים לקבלת העבודה -

בנוסף לאמור לעיל ובחובה, יהיה הקבלן חייב להפעיל, להריץ ולווסת את כל המתקנים המכניים בנוכחות המהנדס עד להבאתם למצב פעולה תקין ולשביעות רצונו של המהנדס.

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

00.39 בדיקה ותיקונים -

- בחווה זה תהיה תקופת הבדיקה והתיקונים (אחריות) כדלקמן:
- א. אחריות לעבודות השלד לפי דרישת החוק, ולא פחות מ- 20 שנה.
- ב. לעבודות הבניה ולעבודות אחרות אשר לא נאמר אחרת עבורן להלן וביתר מסמכי החווה - שנתיים מתאריך מתן תעודת השלמה.
- ג. לעבודות אינסטלציה וחשמל - שנתיים מהתאריך הנ"ל.
- ד. לעבודות בידוד ואיטום - 10 שנים מהתאריך הנ"ל.
- ה. לעבודות אספלטים בכבישים, פיתוח ומדרכות - שנתיים מהתאריך הנ"ל.

00.40 המשך עבודה -

קבלת מכרז/חווה זה ע"י הקבלן אינה מזכה את הקבלן בכל זכות או אפשרות לתביעה לגבי המשך עבודות הבניה ועבודות אחרות כל שהן שיתבצעו ע"י המזמין בשטח, לרבות עבודות הריהוט ומיוד הבניין שאינם כלולים במכרז/חווה זה.

00.41 הגדרות למונחים "המהנדס" ו- "האדריכל" -

- 1.1.1.1 בכל מקום שבמפרט ובכתב הכמויות מוזכר המהנדס, הכוונה היא למהנדס מאושר ע"י הנהלת הבניין, המזמין או מנהל מחלקת הנדסה במועצה, המפקח על ביצוע העבודה (או בא כוח).
- 1.1.1.2 בכל מקום שבמפרט ובכתב הכמויות מוזכר האדריכל הכוונה היא לאדריכל שתכנן את הפרויקט (או יועציו). הוראות האדריכל תועבר לקבלן באמצעות מהנדס המועצה, המהנדס המפקח.

00.42 כללי -

את כל ההוצאות הכרוכות במילוי התנאים לעיל ייקח הקבלן בחשבון בזמן חישובו הצעתו ולא תשולם כל תוספת או מחיר עבורם והן תהיינה כלולות במחיר היחידה של עבודות הבניין.

(א) חותמת וחתימת הקבלן: _____

כתובת הקבלן: _____

תאריך הגשה: _____

מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

רשימת תכניות

מס' סרטוט	שם	קני"מ
01	ספריה במרחב מתמטיכיף – בייס יסודי א'	1:25
02	מערך ישיבה בצורת בקתה – בייס יסודי א'	1:25
03	אלמנט תיאטרון – בייס יסודי א'	1:25
04 א'	הקריאה מפתחת מנהיגות- בייס יסודי ב'- בייס יסודי א'	1:25
04 ב'	הקריאה מפתחת מנהיגות- בייס יסודי ב'- בייס יסודי א'	1:25
05	ספסלים – מרחבי יזמות בייס יסודי ב'	1:25
06	ספסל הספריה – מרחב יזמות בייס יסודי ב'	1:25
07	ספסל בצורת בקתת עץ קומה א' – בייס יסודי ג'	1:25
08	ספריית 3 הקוביות – קומה א' בייס יסודי ג'	1:25
09	ספריה משולבת – קומה ב' – בייס יסודי ג'	1:25
10	ספריה עם ספסל – טד בבייס יסודי חדשני	1:25
11	מרחב הנעה בהנאה כיתות א'- בייס יסודי חדשני	1:25
12	ספריה במרכז שפות מתוקשב – בייס יסודי חדשני	1:25
13	מחיצה במרחב הכיתה ההפוכה- בייס יסודי חדשני	1:25
14	ארון תאי מורים/לוקרים-ח. מורים בייס יסודי חדשני	1:25
15	ארון מעוצב- חדר מורים בייס יסודי חדשני	1:25
16	מערך ישיבה, קפיטריה – בייס חטי"ב	1:25
17	בקתת הקפיטריה – בייס חטי"ב	1:25

רשימת הדמיות

מס' הדמיה	שם
01	מרחב מתמטיכיף – ספריה
02	מרחב בין הכיתות – בייס יסודי א'
03	תאטרון ג'ז יסודי א'
04 א'	בייס יסודי ב'
04 ב'	בייס יסודי ב'
05	בייס יסודי ב'
06	בייס יסודי ב'
07	בייס יסודי ג'
08	בייס יסודי ג'
09	בייס יסודי ג'
10	בייס יסודי חדשני
11	בייס יסודי חדשני
12	בייס יסודי חדשני
13	בייס יסודי חדשני
14	בייס יסודי חדשני
15	בייס יסודי חדשני
16	בייס חטי"ב
17	בייס חטי"ב
18	בייס יסודי ג' + בייס יסודי חדשני ספסלים בצורת בקתת עץ

נספח ג'2 – כתב כמויות והצעת המחיר

1. הספק אחראי לטיב הריהוט, על הספק להמציא אישור אחריות ספק ויצרן לכל המוצרים שיספקו במסגרת מכרז זה לתקופה שלא תפחת מ 24 חודשים
2. הספק יספק אישור עמידות כיבוי אש.
3. הספק יספק אחריות התקנה.
4. מוצר פגום יוחלף על פי דרישת המועצה המקומית תוך זמן סביר.
5. ככל שיידרש תיקון השירות יינתן במקום בו הוצב הריהוט, ככל שיידרש לקחת הריהוט לצורך תיקונו הספק יעשה כמיטב יכולתו על מנת לסיים כל תיקון במהירות האפשרית.
6. עבור תיקונים במסגרת האחריות, לא תשולם לספק כל תוספת מחיר, והתיקונים יבוצעו על חשבונו.

מבנה 10

כתב כמויות

עבודות נגרות אישית

הדפוס ע"י "תוכנת דקל" - חיפה 04-8145400
אתר דקל www.dekl.co.il
מספר פנימי: 209
יוצר המסמך: נסרין עלי
המועצה המקומית דלית אל כרמל



M21 - אומדן וכתבי כמויות
כתב כמויות - עבודת נגרות אישית M21

08/07/2020 עמוד 2

המועצה המקומית דלית אל כרמל

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לנגרות מרחב בין הכיתות				54,000.00
	סה"כ לבי"ס א'				96,000.00
02	בי"ס ב'				
02.001	נגרות - מרחב הקריאה מפתחת מנהיגות בספרים				
02.001.0001	אמפי בנוי משלד עץ MDF, גמר פורמייקה צבעונית כבחירת האדריכל, סה"כ 3 שורות ברוחב כ-5.2 מ'. גובה מושב 35 ס"מ, עומק מושב 60 ס"מ.	קומפ	1.00	12,000.00	12,000.00
02.001.0002	אלמנט מידוף מרובע במידות 1.2/1.2 מ', עומק 30 ס"מ. מכיל תאים לאחסון ספרים, 3 עמודות ו 3 שורות (סה"כ 9 תאים). תא אחד בכל שורה יהיה עם דלת. גמר פורמייקה צבעונית, גוונים לפי בחירת האדריכל	קומפ	3.00	1,000.00	3,000.00
02.001.0003	אלמנט ספריה ברוחב 6.5 מ' / גובה 2.6 מ'. בשילוב נישא במרכז המתוכננת כספסל ישיבה עם ריפוד קבוע. הספסל במידות 2 מ' / עומק 0.5 מ' / גובה 0.4 מ'. עץ MDF גמר פורמייקה צבעונית. (ראה תמונת הדמיה מס' 4 - להמחשה בלבד - ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	קומפ	1.00	10,000.00	10,000.00
	סה"כ לנגרות - מרחב הקריאה מפתחת מנהיגות בספרים				25,000.00
02.003	נגרות - מרחב יזמות				
02.003.0001	אלמנט ספסל בצורת בקתת עץ, גובה סופי 2 מ', רוחב 1.2 מ', עומק 0.5 מ'. גובה הספסל 0.35 מ' עם ריפוד קבוע. עץ MDF גמר פורניר, גוון כבחירת האדריכל. (ראה תמונת הדמיה מס' 5- נישא להמחשת הצורה. ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	יח'	2.00	3,000.00	6,000.00
02.003.0002	אלמנט ספריה נמוכה מעוגלת (ראה תמונת הדמיה מס' 6- מצורפת להמחשה, ייתכן שינוי בעיצוב). סה"כ גובה 0.90 ס"מ, עומק עד 80 ס"מ, בשילוב ספסלים בחלק הפנימי של הקשתות. עץ MDF גמר פורניר, בשילוב אלמנטי שלייפלוק. גוונים לפי בחירת המתכנן.	קומפ	1.00	15,000.00	15,000.00

08/07/2020 עמוד 3		M21 - אומדן וכתבי כמויות		 משרד הבריאות מועצה מקומית דלית אל כרמל	
		כתב כמויות - עבודת נגרות אישית M21		המועצה המקומית דלית אל כרמל	
סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
02.003.0003	ספסל קבוע צמוד לקיר. חזית MDF גמר פורניר, כולל ריפוד, גוון כבחירת האדריכל. מידות: עומק 5 ס"מ, רוחב 4 מ'.	קומפ	1.00	3,000.00	3,000.00
02.003.0004	משטח עץ בצורת חצי עיגול, המשמש כדלפק כתיבה, מותקן על קיר, קוטר 100 ס"מ. עץ MDF גמר שלייפלק גוון כבחירת האדריכל.	קומפ	3.00	800.00	2,400.00
	סה"כ לנגרות - מרחב יזמות				26,400.00
02.006	נגרות - חדר מורים				
02.006.0001	ארונות מטבח: רוחב כ-3.5 מ', עץ MDF גמר פורמייקה צבעונית, גוונים כבחירת המתכנן. מכיל: - 6 דלתות לארונות עם מדף פנימי קבוע. - נישה למקרר בינוני עם ארונות מעל. - יחידת מגירות (5 סה"כ) עם מנגנון מניעת טריקה. - 14 ידיות ניקל כבחירת המתכנן.	קומפ	1.00	13,000.00	13,000.00
02.006.0002	ארון תאי אחסון למורים (לוקרים), מכיל 30 תאי אחסון עם דלת ומנועול לכל תא (3 שורות, 10 תאים בכל שורה). רוחב עד 3.8 מ', גובה עד 1.2 מ'. התא במידות 35/35 ס"מ, גמר פורמייקה בצבעים שונים, כבחירת המתכנן.	קומפ	1.00	12,000.00	12,000.00
02.006.0003	שולחן ל 3 עמדות מחשבים, במידות 75X300X60 ס"מ, עובי משטח 3 ס"מ, רגלי ניקל. MDF גמר פורמייקה	קומפ	1.00	5,000.00	5,000.00
02.006.0004	ארון במידות 120X80X40, מונח ע"ג גוף ארון הלוקרים, MDF גמר פורמייקה, גוון כבחירת האדריכל	קומפ	1.00	1,200.00	1,200.00



סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
	סה"כ לנגרות - חדר מורים				31,200.00
	סה"כ לבי"ס ב'				82,600.00
03	בי"ס ג'				
03.002	נגרות - מרחב קומה א'				
03.002.0001	אלמנט ספסל בצורת בקתת עץ, גובה סופי 2.5 מ', רוחב 1.5 מ', עומק 0.5 מ'. גובה הספסל 0.35 מ' עם ריפוד קבוע. עץ MDF גמר שלייפלך צבעוני, גוון כבחירת האדריכל. (ראה תמונת הדמיה מס' 7 - נישה להמחשת הצורה. ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	יח'	2.00	9,000.00	18,000.00
03.002.0002	אלמנט מידוף ואחסון בצורת 3 קוביות מלבניות 80/150/40 ס"מ (כל קוביה הינה ארון אחסון עם שני דלתות). עץ MDF גמר כבחירת המתכנן. הקוביות מחוברות ע"י מדף 60/300/5 ס"מ (ראה הדמיה מס' 8 לצורך המחשה, ייתכן שינוי בעיצוב הסופי).	קומפ	1.00	10,000.00	10,000.00
03.002.0003	ארון אחסון מותקן בתוך נישה קיימת מגבס, עם מידוף פנימי קבוע ושני דלתות. מידות 100/100/40 ס"מ, גמר פורמייקה צבעונית כבחירת המתכנן.	קומפ	1.00	1,000.00	1,000.00
03.002.0004	משטח עץ עם ריפוד קבוע, מותקן ע"ג ספסל בנוי מגבס, במידות 50/180 ס"מ. בד ייקבע לפי בחירת המתכנן	קומפ	1.00	1,100.00	1,100.00
	סה"כ לנגרות - מרחב קומה א'				30,100.00
03.003	נגרות - מרחב קומה ב'				



סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
03.003.0001	אלמנט ספסל בצורת בקתת עץ, גובה סופי 2.5 מ', רוחב 1.5 מ', עומק 0.5 מ'. גובה הספסל 0.35 מ' עם ריפוד קבוע. עץ MDF גמר שלייפלק צבעוני, גוון כבחירת האדריכל. (ראה תמונת הדמיה מס' 7- נישה להמחשת הצורה. ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	יח'	2.00	9,000.00	18,000.00
03.003.0002	אלמנט ספריה בצורת 3 קוביות מחוברות במידות משתנות (100/160/40 ס"מ) (90/150/35 ס"מ) (80/100/35 ס"מ), משולבות עם מדף במידות 300/45/3 ס"מ. גמר שלייפלק ב-4 גוונים שונים, לפי בחירת המתכנן. (ראה תמונת הדמיה מס' 9 - להמחשת הצורה, ייתכן שינוי בעיצוב הסופי).	קומפ	1.00	12,000.00	12,000.00
	סה"כ לנגרות - מרחב קומה ב'				30,000.00
	סה"כ לבי"ס ג'				60,100.00
04	בי"ס חדשני				
04.001	נגרות - טד בחדשני				
04.001.0003	אלמנט ספריה ברוחב 3.5 מ' / גובה 2.8 מ'. בשילוב נישה במרכז המתוכננת כספסל ישיבה עם ריפוד קבוע. הספסל במידות רוחב 2.6 מ' / עומק 0.5 מ' / גובה 0.4 מ'. התאים ספריה: חלק פתוח וחלק קבוע (לא נפתח). עץ MDF גמר פורמייקה צבעונית. (ראה תמונת הדמיה מס' 10 - להמחשה בלבד - ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	קומפ	2.00	10,000.00	20,000.00
	סה"כ לנגרות - טד בחדשני				20,000.00
04.002	נגרות - מרחב הנעה בהנאה				



סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
04.002.0001	נישה בצורת בקתת עץ, המשמשת כספסל ישיבה עם ריפוד קבוע. עץ MDF גמר שלייפלק צבעוני גוון כבחירת האדריכל. מידות : גובה מקסימלי 2.1 מ', עומק 0.5 מ', רוחב 2 מ'. (ראה תמונת הדמיה מס' 11- להמחשה בלבד, ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	קומפ	3.00	8,000.00	24,000.00
04.002.0002	אלמנט מידוף בצורת נישה עם 3 מדפים, מידות רוחב 1 מ', גובה 1.5 מ', עומק 0.4 מ'. מותקנת מקובעת בין שתי בקתות עץ בסעיף הקודם. עץ MDF גמר שלייפלק צבעוני גוון כבחירת האדריכל	קומפ	1.00	5,500.00	5,500.00
04.002.0003	אלמנט נישה מעץ המייצרת חלל למשחק קיר, רוחב 1.2 מ', גובה 1.6 מ', עומק 0.5 מ'. עובי דופן 10 ס"מ עץ MDF גמר שלייפלק גוון כבחירת האדריכל, מותקנת מקובעת לבקתת עץ בסעיף הקודם.	קומפ	1.00	1,700.00	1,700.00
04.002.0004	משטח עץ בצורת חצי עיגול, המשמש כדלפק כתיבה, מותקן על קיר, קוטר 100 ס"מ. עץ MDF גמר שלייפלק גוון כבחירת האדריכל.	קומפ	2.00	800.00	1,600.00
	סה"כ לנגרות - מרחב הנעה בהנאה				32,800.00
04.003	נגרות - מרחב שפות ממוחשב				
04.003.0002	אלמנט ספריה בצורת ח' במידות משתנות : רוחב 4.5 מ', גובה 2.2 מ', עומק 0.4 מ'. עם תאים חלק פתוחים וחלק עם חזית קבועה צבעונית גוון כבחירת האדריכל.. עם שילוב שני מדפים מקובעים לקיר, במידות 160/5/35 ס"מ + שני כסאות מקובעים לקיר (ראה תמונת הדמיה מס' 12 - מצורפת לצורך המחשה - ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	קומפ	2.00	15,000.00	30,000.00

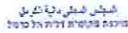
סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
04.003.0003	ספסל קבוע מעץ MDF גמר שלייפלך גוון כבחירת האדריכל, עם שילוב ריפוד קבוע בחלק מהמושבים. עומק 60 ס"מ, רוחב עד 8 מ', גובה עד 40 ס"מ.	קומפ	1.00	12,000.00	12,000.00
	סה"כ לנגרות - מרחב שפות ממוחשב				42,000.00
04.004	מרחב הכיתה ההפוכה				
04.004.0001	אלמנט ספסל בצורת בקתת עץ, גובה סופי 2.5 מ', רוחב 1.5 מ', עומק 0.5 מ'. גובה הספסל 0.35 מ' עם ריפוד קבוע. עץ MDF גמר שלייפלך צבעוני, גוון כבחירת האדריכל. (ראה תמונת הדמיה מס' 7 - נישה להמחשת הצורה, ייתכן שינוי קטן בעיצוב).	יח'	2.00	9,000.00	18,000.00
04.004.0002	מחיצה מעץ MDF גמר פורמייקה בגוונים לפי בחירת המתכנן. מידות המחיצה: 120/210/30 ס"מ. עם חלון פלסטיק קשיח בחלק העליון של המחיצה במידות 30/190 ס"מ. ראה הדמיה מספר 13.	יח'	3.00	1,000.00	3,000.00
	סה"כ למרחב הכיתה ההפוכה				21,000.00
04.005	נגרות - חדר מורים				
04.005.0001	ארונות מטבח, עץ MDF גמר פורמייקה צבעונית, גוון כבחירת האדריכל. כולל: - 5 מגירות עם מנגנון למניעת טריקה תוצרת בלום או ש"ע. מידות 20/55 ס"מ. - 4 דלתות ארונות 40/60 ס"מ עם מנגנון מניעת טריקה - ארון בילד-אין 60/160 ס"מ, המכיל: נישה לתנור + 4 דלתות ארון במידות 30/60 ס"מ. - נישה תלויה במידות 40/160 ס"מ, עץ MDF גמר שלייפלך גוו כבחירת האדריכל. - 13 ידיות כפתור בצבע שחור.	קומפ	1.00	10,000.00	10,000.00
04.005.0002	ספסל קבוע עם ריפוד קבוע במושב, בשילוב קפיטונג', עומק 70 ס"מ, גובה 45 ס"מ כולל ריפוד, 11 מ"א. חזית הספסל עץ MDF גמר פורמייקה צבעונית.	קומפ	1.00	8,000.00	8,000.00

08/07/2020

עמוד 8

M21 - אומדן וכתבי כמויות

כתב כמויות - עבודת נגרות אישית M21

המועצה המקומית דלית אל כרמל

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
04.005.0003	מדף תלוי בין שני עמודים, במידות 30/290 ס"מ, עץ MDF גמר פורניר עץ אגוז אמריקאי	קומפ	2.00	1,500.00	3,000.00
04.005.0004	ארון תאי מורים (לוקרים). מכיל 24 תאי אחסון במידות 35/40 ס"מ. עץ MDF גמר פורמייקה בצבעים שונים לפי בחירת האדריכל. מונח ע"ג ארון תחתון במידות 280/60/35 ס"מ. עם ידיות כפתור. ראה תמונת הדמיה מס' 14 - התמונה להמחשה בלבד, ייתכן שינוי קטן בעיצוב הסופי.	קומפ	1.00	10,000.00	10,000.00
04.005.0005	ארון אחסון מעוצב בצורת קוביות 40/160/200, המכיל שתי נישות צבעוניות. עץMDF גמר שלייפלק צבעוני כבחירת האדריכל. ראה תמונת הדמיה מס' 15 - התמונה להמחשה בלבד.	קומפ	1.00	8,000.00	8,000.00
04.005.0006	שני דלתות הזה במידה כללית 215/208 ס"מ (מסתור לארונות תקשורת), MDF גמר פורמייקה גוון כבחירת האדריכל.	קומפ	1.00	2,200.00	2,200.00
	סה"כ לנגרות - חדר מורים				41,200.00
	סה"כ לבי"ס חדשני				157,000.00
05	בי"ס חט"ב				
05.001	נגרות - מרחב קפיטרייה				
05.001.0001	עמדה ישיבה, מכילה שני מושבים עם שולחן במרכז, עץ MDF גמר פורמייקה, גוון כבחירת האדריכל. ראה תמונה מס 16- הדמיה להמחשה בלבד - ייתכן שינוי בעיצוב הסופי.	קומפ	3.00	4,000.00	12,000.00
05.001.0002	מידוף מתחת לשיש מטבח, (צורת ר"ש). גובה מהרצפה 88 ס"מ כולל צוקל. סה"כ רוחב (שני הכיוונים) 3.5 מ', עומק 60 ס"מ. עץ MDF גמר פורמייקה לבנה. חיפוי סרגלי עץ ברוחב 2 ס"מ בחזית החיצונית של המידוף. (שיש מונח מעל). ראה תמונה מס 17 - הדמיה להמחשה בלבד - ייתכן שינוי בעיצוב הסופי.	קומפ	1.00	8,500.00	8,500.00

08/07/2020	עמוד 9	M21 - אומדן וכתבי כמויות	 מנהל סטנדרטים ודרישות אל סטנדרט המועצה המקומית דלית אל כרמל
כתב כמויות - עבודת נגרות אישית M21			

סעיף	תאור	יח'	כמות	מחיר	סה"כ
05.001.0003	אלמנט עץ - תקרה בצורת פירמידה, (לוחות עץ משופעים). רוחב 2.5/2.5 מ'. שיפוע 30% בשני הכיוונים. MDF גמר פורמייקה צבעונית כבחירת האדריכל.	קומפ	1.00	2,000.00	2,000.00
	סה"כ לנגרות - מרחב קפיטרייה				22,500.00
05.002	נגרות - מרחב מרתף				
05.002.0001	ספסל קבוע שלד הספסל במידות : רוחב סה"כ 13 מ', גובה 0.45 מ' כולל ריפוד, עומק 0.5 מ'. עץ MDF גמר שלייפלק צבעוני בחזית. כולל ריפוד קבוע כבחירת האדריכל. מותקן מושלם בשטח.	קומפ	1.00	12,600.00	12,600.00
05.002.0002	מדף תלוי בין שני עמודים, במידות : 3/35/155 ס"מ. עץ MDF גמר שלייפלק גוון כבחירת האדריכל.	קומפ	4.00	500.00	2,000.00
	סה"כ לנגרות - מרחב מרתף				14,600.00
	סה"כ לבי"ס חט"ב				37,100.00
06	בי"ס חט"ע				
06.001	מרחב ממ"ד				
06.001.0001	שולחן בר במידות 60/850 ס"מ, גובה 120 ס"מ, (דלפק עליון מחולק ל 5 חלקים, מקובעים בשטח). רגלי שולחן : צינורות ניקל. גמר פורמייקה צבע כבחירת המתכנן.	קומפ	1.00	4,000.00	4,000.00
	סה"כ למרחב ממ"ד				4,000.00
	סה"כ לבי"ס חט"ע				4,000.00

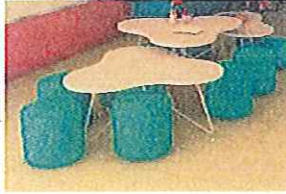
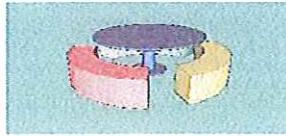
מכרז פומבי מס' 14/2020
לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

מבנה 20

כתב כמויות עבודות ריהוט

כתב כמויות ריהוט						
סעיף	תיאור	ש"ע	תמונה להמחשה בלבד או ש"ע	יח'	כמות	פר יחידה (ש"ח)
סך הכל (ש"ח)						
יסודי א' מתמיטכיף						
1.001	שולחן עגול קוטר 90 ס"מ גובה 70 ס"מ, עובי דופן 3 ס"מ נשען על רגל במרכז השולחן, עם משטח עליון מעץ ליבנה/ MDF. גמר פורמייקה צבעונית גוון כבחירת המתכנן			יח'	3	900 ₪
1.002	כסא מזכירה ורטיגו סנכרוני ידיות מתכוננות תוצרת הארץ עם תו תקן (צבעים לבחירת המזמין)			יח'	2	560 ₪
1.003	הדום משושה הקסגון מודולרי, שלדת עץ לביד ספוג איכותי מחופה ספוג וריפוד בד או PU ניתן לחיבור ולהצבה בקומפוזיציות שונות. מידות:			יח'	10	430 ₪
1.004	פוף מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל			יח'	5	500 ₪
יסודי א' מרחב בין כיתות						
2.001	פוף מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל			יח'	10	500 ₪
יסודי ב' הקריאה מפתחת						
3.001	שולחן מחשב מידות 60 ס"מ / 160 ס"מ חומר MDF גמר פורמייקה בגווני לפי בחירת האדריכל.			יח'	1	550 ₪

				 שולחן טרפז זוגי 120/60/60/60 ס"מ צורה המאפשרת גמישות מירבית פלטה סנדוויץ' 17 מ"מ בחיפוי פורמייקה בגוונים לפי בחירת האדריכל קנט חשוף + לכה רגל מתכת צבוע בתנור להוסיף גובהה.	3.002
2,760 ₪	460	6	יח'		
				 כסא מעוצב מושב מושב פלסטיק מרופד, עם ארבע רגליים מעץ או ש"ע צבעים לבחירת האדריכל.	3.003
2,000 ₪	200	10	יח'		
יסודי ב' מרחב יזמות					
				 מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל	4.001
3,000 ₪	500	6	יח'		
				 הדום משושה הקסגון מודולרי, שלדת עץ לביד ספוג איכותי מחופה ספוג ורפוד בד או PU ניתן לחיבור ולהצבה בקומפוזיציות שונות. מידות: קוטר 42 ס"מ גובה: 41 ס"מ	4.002
2,580 ₪	430	6	יח'		
יסודי ב' כיתות א					

					פוף מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל	7.001
₪ 2,500	500	5	יח'			
					שולחן מעוצב בצורת ענן מידות משתנות עד קוטר 90 ס"מ גובה 70 ס"מ, רגליים ממוטות ברזל, עשוי מעץ ליבנה בגימור צבע לבחירת המתכנן.	7.002
₪ 950	950	1	יח'			
					שולחן מעוצב בצורת ענן מידות משתנות עד קוטר 90 ס"מ גובה 60 ס"מ רגליים ממוטות ברזל, עשוי מעץ ליבנה בגימור צבע לבחירת המתכנן.	7.003
₪ 2,850	950	3	יח'			
₪ 1,200	1200	1	יח'		לוח מחיק במידות 120/240	7.004
					הדום משושה הקסגון מודלרי, שלדת עץ לביד ספוג איכותי מחופה ספוג ורפוד בד או PU ניתן לחיבור ולהצבה בקומפוזיציות שונות. מידות: קוטר כ-42 ס"מ גובה: 41 ס"מ	7.005
₪ 4,300	430	10	יח'			
יסודי ג' מרחב קומה שנייה						
					מערך סט שולחן עגול ושלושה ספסלים חצי עגולים כמתואר בתמונה. עשוי מעץ ליבנה בגימור פורמייקה בגוונים שונים לפי בחירת האדריכל. קוטר 90 ס"מ גובה ספסל 40 ס"מ, עומק 40 ס"מ. גובה שולחן 65 ס"מ עם רגל במרכז השולחן.	8.001
₪ 10,400	2600	4	יח'			

					פוף מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל	8.002
2,000 ₪	500	4	יח'			
					הדום משושה הקסגון מודולרי, שלדת עץ לביד ספוג איכותי מחופה ספוג ורפוד בד או PU ניתן לחיבור ולהצבה בקומפוזיציות שונות. מידות: קוטר 42 ס"מ גובה: 41 ס"מ	8.003
1,720 ₪	430	4	יח'			
יסודי חדשני חדר מורים						
					כסא מעוצב דגם ורונה או ש"ע רגלים עץ, מושב פלסטיק מרופד צבעים לבחירת האדריכל.	9.001
4,000 ₪	200	20	יח'			
					כסא מזכירה ורטיגו סנכרוני ידיות מתכוננות תוצרת הארץ עם תו תקן (צבעים לבחירת המזמין)	9.002
2,800 ₪	560	5	יח'			
					שולחן עבודה חומר MDF בציפוי פורמייקה בגוון לפי בחירת האדריכל	9.003
850 ₪	850	1	יח'			
					עמדות מחשבים. גובה 75 ס"מ, עומק 60 ס"מ. אורך כללי 5.5 מ', מקובע. חומר MDF בציפוי פורמייקה בגוון לפי בחירת המתכנן.	9.004
3,000 ₪	3000	1	יח'			

				שולחן מורים מורכב מ 3 שולחנות: שולחן 380/100 + שולחן 230/100 + שולחן 140/80. יש לחבר בין 3 השולחנות לקבלת שולחן אחד בצורת "ח". חומר MDF בציפוי פורמייקה בגוון לפי בחירת המתכנן.	9.005
4,500 ₪	4500	1	יח'		
300 ₪	60	5	יח'	כריות נוי 50 ס"מ	9.006
				אדנית פח עגולה קוטר 35 ס"מ. כולל עציצים מלאכותיים.	9.007
1,500 ₪	300	5	יח'		
יסודי חדשני הנעה בהנאה					
				הדום משושה הקסגון מודולרי, שלדת עץ לביד ספוג איכותי מחופה ספוג וריפוד בד או PU ניתן לחיבור ולהצבה בקומפוזיציות שונות. מידות: קוטר כ-42 ס"מ גובה: 41 ס"מ	10.001
1,720 ₪	430	4	יח'		
500 ₪	250	2	יח'	פוף קטן	10.002
יסודי חדשני מרחב טד					
				כרית נוי בגודל בינוני מבד רחיצ', בד חסין אש, צבעים לבחירת האדריכל	11.001
600 ₪	120	5	יח'		
				כרית נוי בגודל קטן מבד רחיצ', בד חסין אש, צבעים לבחירת האדריכל.	11.002
600 ₪	60	10	יח'		
				פוף מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל	11.003
1,000 ₪	500	2	יח'		
יסודי חדשני מרכז שפות מתקשב					

[illegible]

					הדום משושה הקסגון מודולרי, שלדת עץ לביד ספוג איכותי מחופה ספוג ורפוד בד או PU ניתן לחיבור ולהצבה בקומפוזיציות שונות. מידות: קוטר 42 ס"מ גובה: 41 ס"מ	15.001
₪ 5,160	430	12	יח'		שולחן עגול בגובה 75 ס"מ נשען על רגל מתכת במרכז השולחן, קוטר 100 ס"מ עובי דופן 3 ס"מ, עשוי מעץ MDF גמר פורייקה בגוונים לפי בחירת האדריכל.	15.002
₪ 1,500	500	3	יח'		פוף מידות 90/65/60 בד חסין אש צבעים לבחירת האדריכל	15.003
תיכון מרחב						
₪ 8,000	250	32	יח'		כסא לשולחן למידה צבעים משתנים כבחירת האדריכל	16.001
₪ 3,500	350	10	יח'		כסא לשולחן בר, מתכוון כולל גלגלים	16.002
₪ 6,000	1000	6	יח'		שולחן מרובע 100/100 ס"מ, עם משטח עליון מחיק (פלטה מפורמייקה לרבות מסגרת ניקל)	16.003
₪ 2,400	1200	2	יח'		שולחן עגול קוטר 100 ס"מ, עם משטח עליון מחיק (פלטה מפורמייקה כולל מסגרות ניקל)	16.004

					כונניות לספרים מפח עם אפשרות כוונן מידות כוננית 80/180/35 ס"מ. צבע לפי בחירת האדריכל	16.005
31,000 ₪	3100	10	יח'	סך הכל		
189,410 ₪					סך הכל	17.001

מכרז פומבי מס' 14/2020
 לביצוע עבודות שיפוץ מרחבי למידה M21 במוסדות חינוך
 בשטח השיפוט של המועצה המקומית דלית אל כרמל
פרק ג' – מפרט טכני וכתב כמויות

הצעת המחיר
עבודות נגרות וריהוט במרחבי למידה M21 במרחבי למידה

מבנה	נושא	סה"כ
10	סה"כ נגרות	436,800
20	סה"כ ריהוט	207,285
	סה"כ	644,085
	הנחה	
	סה"כ אחרי הנחה	
	מע"מ 17%	
	סה"כ כולל מע"מ	

חתימת וחותמת: _____ תאריך: ____/____/____